



Transforming
Our Business
for
**Sustainable
Growth**

**20
23**

Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report



Penjelasan Tema Theme Explanation



Transforming Our Business for Sustainable Growth

Program transformasi Perseroan yang telah berlangsung sejak beberapa tahun terakhir telah mulai berbuah hasil, seperti terlihat dari kinerja keuangan yang terus meningkat. Di tahun 2023, Perseroan menegaskan komitmennya untuk melakukan transformasi menyeluruh guna mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan. Transformasi ini mencakup berbagai aspek, mulai dari meningkatkan praktek bisnis yang bertanggung jawab secara sosial dan lingkungan, hingga mendorong inovasi dalam produk dan layanan yang mempertimbangkan dampak jangka panjangnya. Dengan komitmen ini, Perseroan menegaskan peran pentingnya sebagai agen perubahan yang positif, yang tidak hanya mengejar keuntungan finansial Perseroan, tetapi juga berupaya untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan keberlanjutan lingkungan. Langkah-langkah ini memperkuat komitmen Perseroan untuk menciptakan dampak positif yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

The Company's transformation program, which has been underway for the past few years, has started to yield results, as evidenced by the ongoing improvement in financial performance. In 2023, the Company reaffirmed its commitment to embarking on a comprehensive transformation aimed at achieving sustainable growth. This transformation encompasses several aspects, including the enhancement of socially and environmentally responsible business practices and the promotion of innovation in products and services with long-term considerations. Through this commitment, the Company emphasizes its significant role as an agent for positive change, striving not only for financial gains but also for the improvement of community wellbeing and environmental sustainability. These initiatives reinforce the Company's dedication to creating a sustainable and positive impact for all stakeholders.





Daftar Isi

Contents

Pendahuluan

Introduction

| | |
|---|----|
| Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights | 04 |
| Sambutan Presiden Direktur Remarks from Our President Director | 08 |
| Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2023 Awards and Certifications in 2023 | 14 |
| Peristiwa Penting Keberlanjutan Tahun 2023 Key Sustainability Events in 2023 | 17 |
| Tentang Laporan Ini About the Sustainability Report | 20 |
| Sekilas Tentang Perseroan Company At A Glance | 25 |
| Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance | 34 |
| Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy | 42 |

Memberikan Kontribusi Bagi Keberlanjutan Lingkungan

Contribute to Environmental Sustainability

| | |
|----|--|
| 59 | Biaya Pengelolaan dan Pemantauan Dampak Lingkungan Environmental Impact Management and Monitoring Costs |
| 59 | Pengelolaan Bahan Baku (Material) Materials Management |
| 60 | Pengelolaan Penggunaan dan Efisiensi Energi Energy Use and Efficiency Management |
| 63 | Pengendalian Emisi Emission Control |
| 64 | Pengelolaan Sumber Daya Air dan Air Limbah Water Resources and Wastewater Management |
| 65 | Pengelolaan Limbah Waste Management |
| 67 | Pelestarian Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation |
| 67 | Penanganan Pengaduan Lingkungan Environmental Complaint Handling |

Memberikan Kontribusi Bagi Pertumbuhan Ekonomi Berkelanjutan di Indonesia

Contribute to a Sustainable Economic Growth In Indonesia

| | |
|---|----|
| Perbandingan Target dan Kinerja Keuangan dan Operasi Comparison of Financial and Operating Targets and Performance | 50 |
| Perolehan dan Pendistribusian Nilai Ekonomi Acquisition and Distribution of Economic Value | 52 |
| Pengelolaan Dampak Ekonomi Tidak Langsung Management of Indirect Economic Impacts | 53 |

Memberikan Kontribusi Bagi Pembangunan Sosial

Contribute to Social Development

| | |
|----|---|
| 70 | Mengembangkan <i>Human Capital</i> Develop the Human Capital |
| 81 | Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Keselamatan dan Kesehatan Kerja Improve the Quality of Occupational Health and Safety Management |
| 91 | Menghadirkan Layanan yang Berkualitas bagi Pelanggan Deliver Quality Services to Customers |
| 95 | Mendukung Peningkatan Kesejahteraan dan Kualitas Hidup Masyarakat Improve Community Wellbeing and Quality of Life |

Lampiran

Appendix

| | |
|-----|--|
| 102 | Daftar Pengungkapan Sesuai Indeks Isi GRI Standards dan SEOJK 16 List of Disclosures as per GRI Standards Content Index and Circular Letter of the Financial Services Authority (SEOJK) Number 16 |
| 111 | Lembar Umpan Balik Feedback Sheet |



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights

[OJK B.1, B.2, B3]

Kinerja Ekonomi 2023

Economic Performance 2023

[OJK B.1]

Jumlah Pendapatan

Revenues



Rp306.995 Juta Million

Meningkat
increased **↑ 152%**

Laba Tahun Berjalan

Profit for the Year



Rp47.889 Juta Million

Meningkat
increased **↑ 212%**

Distribusi Nilai Ekonomi kepada Pemangku Kepentingan

Economic Value Distributed to Stakeholders



Rp265.829 Juta Million

Meningkat
increased **↑ 133%**

Utilitas Armada Kapal

Vessels Fleet Utility



1.575 Unit Units

Optimasi Penggunaan Pemasok Lokal

Optimization of Local Supplier Usage



242 Pemasok Supplier

dengan nilai pengadaan **Rp241.576**
with a procurement value of
Juta Million



| Indikator Indicator | Satuan Unit | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|--------------------|---------|---------|--------|
| Kinerja Keuangan Financial Performance | | | | |
| Pendapatan Revenues | Rp juta Rp million | 306.995 | 121.886 | 20.465 |
| Laba Tahun Berjalan Profit for the Year | Rp juta Rp million | 47.889 | 15.346 | 5.223 |
| Distribusi Nilai Ekonomi kepada Pemangku Kepentingan Economic Value Distributed to Stakeholders | Rp juta Rp million | 265.829 | 113.920 | 15.304 |
| Kinerja Operasi Operational Performance | | | | |
| Utilitas Armada Kapal Vessels Fleet Utility | Unit | 1.575 | 217 | 284 |
| Pemasok Lokal Local Suppliers | | | | |
| Jumlah Pemasok Lokal Total Local Suppliers | Pemasok Supplier | 242 | 205 | 154 |
| Nilai Pengadaan Procurement Value | Rp juta Rp million | 241.576 | 70.762 | 32.647 |

Kinerja Lingkungan 2023 Environmental Performance 2023

[OJK B.2]

Pengelolaan Dampak Lingkungan:

Management of Environmental Impacts:

- ▶ Pengelolaan Bahan Baku (Material) Ramah Lingkungan Management of Environmentally Friendly Materials
- ▶ Pengelolaan Penggunaan dan Efisiensi Energi Management of Energy Use and Efficiency
- ▶ Pengendalian dan Pengurangan Emisi Control and Reduction of Emissions
- ▶ Pengelolaan Sumber Daya Air dan Air Limbah Management of Water Resources and Wastewater
- ▶ Pengelolaan Limbah Waste Management
- ▶ Pelestarian Keanekaragaman hayati Preservation of Biodiversity



Realisasi Penggunaan Energi

Realization of Energy Use

6.609 Gigajoule



Volume Limbah

Waste Volume

1.032 kg

Menurun
Decreased **↓ 18,42%**





| Indikator Indicator | Satuan Unit | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|----------------|-------|-------|-------|
| Penggunaan Energi Energy Usage | gigajoule | 6.609 | 4.991 | 3.202 |
| Penggunaan Air Water Consumption | m ³ | 4.366 | 6.277 | 6.293 |
| Jumlah Limbah B3 yang Dihasilkan Total of Hazardous Waste Produced | kg | 1.032 | 1.265 | 540 |

Kinerja Sosial 2023 Social Performance 2023

[OJK B.3]

Realisasi Penyaluran Dana Program CSR Masyarakat

Realization of Community CSR Fund
Distribution



Rp223 Juta Million

Meningkatkan
increased **↑ 33%** dari tahun 2022
from 2022

Jumlah Karyawan

Total Employees



278

Orang People

Kinerja Keselamatan Kerja

Occupational Safety Performance



**Zero
Accident**

Rata-Rata Jam Pelatihan per Karyawan

Average Training Hours per Employee



22,58 Jam per karyawan
Hours per Employee



| Indikator Indicator | Satuan Unit | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|--------------------|------|------|------|
| Realisasi Penyaluran Dana Program CSR Masyarakat Realization of Community CSR Fund Distribution | Rp juta Rp million | 223 | 168 | 73 |
| Jumlah Karyawan Total Employees | Orang Person | 278 | 276 | 185 |



Pengelolaan Dampak Masyarakat dan Lingkungan:

Community and Environmental Impact Management:

Perusahaan terus mengembangkan program CSR dengan fokus pada berbagai bidang, termasuk pendidikan, kesehatan dan lingkungan. Pada tahun 2023, penggunaan dana untuk program CSR di Perseroan dan Anak Perusahaan mencapai Rp223 juta, yang ditujukan kepada masyarakat di sekitar wilayah operasi, meningkat sebanyak 33% dibandingkan tahun 2022. Program-program ini telah memberikan dampak positif yang signifikan, antara lain meningkatkan kapasitas dan kualitas sumber daya manusia (SDM) masyarakat sekitar, meningkatkan tingkat kesejahteraan dan memperbaiki tingkat kesehatan masyarakat. Sementara itu, operasi Perseroan juga menyebabkan dampak negatif seperti limbah dan emisi. Namun, Perseroan telah mengambil langkah-langkah untuk meminimalisir dampak ini dengan melakukan pengelolaan limbah, pengelolaan air, dan pengelolaan emisi secara optimal selama tahun 2023. Hal ini terbukti dengan tidak adanya pengaduan atau pelaporan terkait dampak operasional Perseroan selama tahun pelaporan.

The Company strives to developing its CSR initiatives, focusing on diverse areas such as education, healthcare, and environment. In 2023, the funds allocated for CSR programs in the Company and its Subsidiaries amounted to Rp223 million, targeting communities in the operational vicinity, marking a 33% increase compared to 2022. These programs had a notable positive effect, enhancing the capacity and quality of human capital of the surrounding community, boosting their well-being, and improving public health standards. Concurrently, the Company's operations resulted in adverse effects like waste and emissions. Nevertheless, measures were taken to mitigate these impacts through efficient waste, water, and emission management throughout 2023. This was evidenced by the absence of complaints or reports regarding the Company's operational impacts during the reporting period.



Sambutan Presiden Direktur Remarks from Our President Director

[OJKD.1, E.5] [GRI 2-22, 2-24]



Andreas Tjahjadi

Presiden Direktur
President Director



Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Our Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Merupakan sebuah kebanggaan bagi Kami untuk dapat menyampaikan Laporan Keberlanjutan periode Tahun 2023. Melalui laporan ini, seluruh pemangku kepentingan dapat menilai pencapaian Kami dalam aspek ekonomi, sosial dan lingkungan serta meninjau seberapa besar kontribusi Kami terhadap pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals* – SDGs). Kami memaknai keberlanjutan sebagai peran untuk dapat menjaga keseimbangan antara keberhasilan pencapaian kemakmuran ekonomi dalam menjalankan bisnis, perlindungan lingkungan dan kesejahteraan sosial.

Dalam konteks global saat ini, isu keberlanjutan semakin mendapat perhatian yang meningkat, terutama mengingat dampak yang semakin terasa dari perubahan iklim dan pertumbuhan populasi yang terus meningkat. Isu ini tidak hanya menjadi fokus utama bagi pemerintah, tetapi juga bagi dunia bisnis. Sebagai entitas bisnis, Kami turut mengambil peran aktif dalam mewujudkan operasional perusahaan yang berkelanjutan. Transformasi menuju industri yang lebih hijau dan lebih bersih menjadi prioritas dalam upaya menciptakan dampak positif terhadap lingkungan dan masyarakat.

We are pleased to present the Sustainability Report for the year 2023. This report enables stakeholders to evaluate our accomplishments across economic, social, and environmental aspects and review our contribution to the Sustainable Development Goals (SDGs). We perceive sustainability as the pursuit of equilibrium in attaining economic prosperity in business operations, environmental protection, and social wellbeing.

In the current global context, there is growing awareness and concern about sustainability issues, particularly with the escalating effects of climate change and population growth. This concern is not only pivotal for governments but also for the corporate sector. As a business entity, We actively engage in fostering sustainable business practices. Our priority lies in transitioning towards a more eco-friendly and sustainable industry, aiming to make a positive contribution to both the environment and community.

Tantangan yang Dihadapi dan Arah Strategi Challenges and Strategic Directions

Sebagai entitas bisnis, Kami berusaha untuk mempertahankan bisnis yang berkelanjutan dan bertanggung jawab meskipun banyak tantangan dan permasalahan yang dihadapi. Salah satu tantangan utama dalam penerapan bisnis yang berkelanjutan adalah konsolidasi praktik berkelanjutan di seluruh rantai nilai, termasuk dalam anak perusahaan yang bergerak di sektor yang berbeda. Koordinasi dan konsistensi dalam menerapkan standar lingkungan, sosial dan tata kelola perusahaan di semua unit bisnis menjadi krusial namun seringkali menantang. Di samping itu, keterbatasan sumber daya, baik dalam hal keuangan maupun SDM, juga menjadi hambatan dalam menerapkan inisiatif dan program keberlanjutan Perseroan yang memerlukan investasi dan kompetensi yang cukup. Selain itu, pemahaman dan kepatuhan terhadap regulasi yang berkaitan dengan praktik keberlanjutan menjadi tantangan tambahan, terutama mengingat perubahan regulasi yang cepat dan kompleksitasnya.

Untuk menjawab kondisi dan tantangan di atas, redefinisi atas strategi yang telah ditetapkan sebelumnya perlu dilakukan dalam sebuah kegiatan transformasi. Tujuannya untuk menjaga *agility* dan semangat adaptasi yang berkesinambungan dengan mengoptimalkan *core competency* dan inovasi yang menjunjung tinggi prinsip tata kelola dan pengelolaan risiko yang baik. Kami juga memprioritaskan integrasi praktik berkelanjutan dengan strategi bisnis yang lebih luas dan membangun kapasitas internal untuk mencapai tujuan keberlanjutan secara efektif.

As a business entity, We strives to uphold a sustainable and accountable business model despite encountering numerous challenges and issues. One of the primary obstacles in adopting sustainable business practices is the integration of such practices throughout the value chain, encompassing Subsidiaries operating in diverse sectors. Ensuring coordination and consistency in implementing environmental, social, and corporate governance standards across all business units is essential yet frequently difficult. Moreover, constrained resources, both financial and human capital, pose a challenge to the implementation of the Company's sustainability initiatives and programs, which demand adequate investment and expertise. Furthermore, comprehending and adhering to regulations on sustainability practices presents an additional obstacle, particularly considering the rapid changes in regulations and their complexity.

To address the aforementioned circumstances and obstacles, it is necessary to redefine the strategy previously put in place through a transformation initiative. The objective is to sustain agility and a culture of continual adaptation by maximizing core competencies and fostering innovation while upholding principles of good governance and risk management. Additionally, We prioritize the integration of sustainable practices into broader business strategies and enhance internal capabilities to effectively attain sustainability objectives.



Pencapaian Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Achievements

Kinerja Ekonomi Economic Performance

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan pencapaian kinerja keuangan dan operasi yang positif. Hal ini ditandai dengan realisasi pendapatan pada tahun 2023 sebesar Rp306.995 juta dengan pencapaian 85% dari target RKAP dan berhasil meningkat 151,87% dari tahun 2022. Dengan capaian tersebut, Perseroan berhasil merealisasikan laba tahun berjalan pada tahun 2023 sebesar Rp47.889 juta dengan pencapaian 117% dari target RKAP dan berhasil meningkat signifikan 212,06% dari tahun 2022. Pencapaian kinerja ini terutama disebabkan oleh sudah diakuinya pendapatan dari entitas anak selama tahun berjalan, sedangkan pada tahun 2022 pengakuan Pendapatan dari entitas anak dilakukan secara proporsional mengingat akuisisi entitas anak dilakukan pada bulan Desember 2022 serta meningkatnya pendapatan jasa keagenan di 2023. Hal ini menunjukkan keberhasilan Perseroan dalam menciptakan kinerja ekonomi yang tumbuh demi keberlangsungan bisnis Perseroan.

Dengan kinerja ekonomi di atas, maka nilai ekonomi langsung yang dihasilkan Perseroan yakni pendapatan yang diperoleh dari hasil kegiatan bisnis Perseroan, tercatat sebesar Rp309.079 juta yang meningkat 142,31% dari tahun 2022 yaitu sebesar Rp127.553 juta. Kemudian, nilai ekonomi yang didistribusikan Perseroan yang berupa beragam pengeluaran seperti biaya operasional, biaya gaji dan tunjangan pegawai, pembayaran dividen kepada pemegang saham, pembayaran pajak kepada negara dan dana untuk masyarakat melalui program CSR, tercatat sebesar Rp265.829 juta yang meningkat 133% dari tahun 2022 yaitu sebesar Rp113.920 juta.

Selain memberikan dampak ekonomi langsung, Kami juga berkomitmen untuk turut berkontribusi dalam mengoptimalkan dampak ekonomi tidak langsung melalui pendayagunaan pemasok lokal untuk menciptakan pertumbuhan ekonomi daerah. Mendayagunakan pemasok lokal merupakan bentuk partisipasi aktif Perusahaan dalam mendukung transformasi ekonomi nasional melalui program Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri (P3DN) yang akan memacu kontribusi Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN). Saat ini, Perseroan telah bekerjasama dengan 242 pemasok barang dan jasa yang terdiri dari pemasok jasa pelayaran, bongkar muat serta pengelolaan dan keagenan kapal dengan nilai pengadaan sebesar Rp241.567 juta. Dari total pemasok tersebut, seluruh pemasok (100%) merupakan pemasok lokal.

In 2023, the Company achieved positive financial and operational performance milestones. Revenues for the year 2023 reached Rp306,995 million, representing 85% of the Workplan and Budget (WP&B) target and marking a substantial increase of 151.87% from 2022. Additionally, the Company attained a profit for the year of Rp47,889 million, exceeding the WP&B target by 117% and experiencing a significant surge of 212.06% from 2022. The attainment of this performance was primarily attributed to the recognized revenues from Subsidiaries for the year. In contrast, in 2022, the revenue recognition from Subsidiaries was proportionally accounted for, given that the acquisition of Subsidiaries occurred in December 2022, alongside the rise in revenue from agency services in 2023. This illustrates the Company's accomplishment in fostering a growing economic performance for the sustainability of its business.

Given the aforementioned economic performance, the direct economic value generated by the Company, specifically the income derived from its business activities, amounted to Rp309,079 million, marking a 142.31% increase from 2022, when it totaled Rp127,553 million. Subsequently, the economic value distributed by the Company, encompassing various expenses such as operating costs, salaries and employee benefits, dividend payments to shareholders, tax payments to the state, and funds for the community through CSR programs, totaled Rp265,829 million. This marked a 133% increase from 2022, when it amounted to Rp113,920million.

In addition to providing direct economic impact, We are committed to contribute in optimizing indirect economic impact through the utilization of local suppliers to foster regional economic growth. Utilizing local suppliers represented the Company's active participation in supporting the transformation of the national economy through the program for Increasing the Use of Domestic Products (P3DN), aimed at boosting the contribution of the Domestic Component Level (TKDN). Currently, the Company has collaborated with 242 suppliers of goods and services, including suppliers of shipping, stevedoring, ship management, and agency services, with a procurement value of Rp241,567 million. All suppliers, comprising 100% of the total, are local suppliers.



Kinerja Lingkungan Environmental Performance

Sebagai entitas bisnis yang bertanggung jawab, Kami selalu berbenah dan berinovasi agar dapat tumbuh dan berkembang bersama dengan turut mengutamakan kelestarian dan perlindungan lingkungan dan meningkatkan kontribusi Kami terhadap pencapaian SDGs dan *net zero emission* guna mewujudkan praktik bisnis pelayaran yang berkelanjutan (*sustainable shipping*).

Pada tahun 2023, Kami telah melakukan upaya-upaya untuk meminimalkan dampak lingkungan diantaranya melalui pengelolaan penggunaan energi yang tahun 2023 mencapai sebesar 6.609 gigajoule dengan intensitas penggunaan energi sebesar 4,20 gigajoule/unit. Untuk pengendalian emisi, Perseroan melakukan berbagai inisiatif seperti penggunaan bahan bakar ramah lingkungan, melakukan uji emisi untuk setiap kendaraan operasional dan berupaya menjaga armada kapal senantiasa dalam keadaan prima. Dalam pengelolaan sumber daya air, Perseroan mencatat selama tahun 2023, Perseroan menggunakan air sebanyak 4.366 m³ (4,37 megaliter), berhasil menurun 30% dari tahun 2022 yaitu sebanyak 6.277 m³ (6,28 megaliter). Kemudian, untuk menjamin pola produksi dan konsumsi yang berkelanjutan yang mendukung tercapainya Tujuan Pembangunan Berkelanjutan pada Tujuan Nomor 12, Perseroan dan entitas anak senantiasa melakukan pengelolaan limbah yang bertanggung jawab guna mencegah terjadinya pencemaran laut.

As a responsible business entity, We continuously enhance and innovate to foster mutual growth and development. Our priority lies in environmental sustainability and protection, aiming to amplify our contribution to SDGs attainment and net zero emissions, thereby actualizing sustainable shipping business practices.

In 2023, We strived to reduce environmental impacts, which include managing energy usage amounted to 6,609 gigajoules with an energy use intensity of 4.20 gigajoules per unit. For emission control, the Company implemented various initiatives such as using environmentally friendly fuels, conducting emission tests for each operational vehicle, and ensuring the fleet remained in top condition. In water resource management, it was noted that during 2023, the Company utilized 4,366 m³ (4.37 megaliters) of water, reflecting a 30% decrease from 2022, when it was 6,277 m³ (6.28 megaliters). Additionally, to promote sustainable production and consumption patterns aligned with Sustainable Development Goal No. 12, the Company and its Subsidiaries consistently practiced responsible waste management to mitigate marine pollution.

Kinerja Sosial Social Performance

Dalam hal mengoptimalkan dampak bagi pembangunan sosial, Kami senantiasa berupaya meningkatkan kinerja terbaiknya untuk dapat memberikan manfaat sebesar-besarnya bagi pemangku kepentingan. Kami telah menjalankan program CSR Perusahaan yang dirancang untuk mendukung peningkatan kesejahteraan dan kualitas hidup masyarakat sekitar. Program-program ini dilaksanakan sesuai dengan nilai-nilai Perusahaan (*corporate values*), serta mengacu kepada ketentuan Pemerintah, pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan dan kebutuhan masyarakat setempat. Pada tahun 2023, total realisasi penyaluran dana CSR Perseroan adalah sebesar Rp Rp223,44 juta.

Dari aspek sosial lainnya, Kami berfokus pada meningkatkan kapasitas dan kapabilitas sumber daya manusia melalui pengelolaan ketenagakerjaan yang adil dan layak bagi para insan Perseroan. Kami berkomitmen untuk menciptakan tempat kerja yang sehat dan aman yang dibangun dengan budaya saling menghormati. Kami juga memberikan kesempatan setara tanpa memandang latar belakang individu. Seluruh karyawan memiliki kesempatan yang sama untuk berkarir dan berkembang bersama

In efforts to enhance our contribution to social development, We continuously enhance our performance to ensure maximum benefits for our stakeholders. We have implemented the Company's CSR programs aimed at improving the wellbeing and quality of life of local communities. These initiatives adhere to the Company's corporate values, Government regulations, the attainment of Sustainable Development Goals, and the specific needs of the local communities. In 2023, the total disbursement of the Company's CSR fund amounted to Rp223.44 million.

From another social aspect, We prioritize the development of human capital by ensuring fair and respectful employment practices within the Company. Our commitment lies in establishing a healthy and safe work environment founded on mutual respect. We ensure equal opportunities for all employees, regardless of their backgrounds, to pursue career growth and development within the Company. Compliance with all labor regulations is a cornerstone of our commitment. Additionally, We foster harmonious industrial



Perseroan. Kami berkomitmen untuk tunduk dan patuh pada setiap peraturan mengenai ketenagakerjaan. Kami juga berkomitmen untuk menciptakan hubungan industrial yang harmonis antara manajemen dan serikat pekerja melalui kesepakatan Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang diperbaharui setiap tahun sekali.

Untuk memperkuat budaya keselamatan, Kami melakukan program pengelolaan dan peningkatan K3 secara efektif dan terukur. Hal ini sebagai komitmen Perseroan dan entitas anak untuk memberikan hak jaminan Kesehatan dan keselamatan kepada karyawan dan seluruh pihak di sekitar wilayah operasional Perseroan dan juga memberikan pelayanan terbaik bagi pelanggan dengan menyediakan layanan transportasi yang aman dan terjamin serta memperhatikan perlindungan terhadap keselamatan jiwa, armada dan lingkungan.

Kepada pelanggan, Kami berkomitmen memberikan pelayanan terbaik dengan berupaya menghasilkan layanan yang berkualitas sesuai dengan spesifikasi dan perjanjian yang telah disepakati, melakukan pengelolaan mutu layanan dan membangun komunikasi yang efektif dengan pelanggan. Perseroan secara aktif menetapkan kebijakan dan prosedur operasional untuk menjamin Mutu Pelayanan, Keselamatan Kerja Kesehatan dan Lindungan Lingkungan dari bahaya terhadap operasional kapalnya di Laut maupun di lokasi perusahaan dan penyewa kapal. Kebijakan dan prosedur ini bukan hanya menjadi panduan operasional, tetapi juga mencerminkan komitmen Perseroan untuk beroperasi secara etis, bertanggung jawab, dan memberikan nilai tambah positif bagi pelanggan, karyawan, dan lingkungan sekitar.

Selain itu, di tahun 2023, Perseroan menjajaki peluang bisnis baru dengan membangun Pabrik *Wood Pellet* sebagai bahan bakar alternatif Energi Baru dan Terbarukan (EBT), serta menyepakati MoU terkait pengembangan Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS). Langkah ini bertujuan untuk mendorong penyediaan energi bersih, pertumbuhan ekonomi lokal, dan mendukung upaya pemerintah mencapai target karbon netral tahun 2050.

relations between management and labor unions through the annual renewal of the Collective Labor Agreement (PKB).

In order to strengthen the safety culture, We implement effective and measurable occupational health and safety (OHS) management and enhancement initiatives. This reflects the commitment of both the Company and its Subsidiaries to safeguard the health and safety of employees and all stakeholders in the vicinity of the Company's operational sites. Additionally, it highlights our dedication to delivering top-notch services to customers through the provision of safe and secure transportation services while prioritizing the protection of life, fleets, and environment.

To customers, We are dedicated to delivering top-quality services by ensuring that our services meet agreed specifications and contracts, managing service quality, and establishing effective communication with our customers. The Company actively formulates operational policies and procedures to ensure the Quality of Service, Occupational Safety Health, and Environmental Protection during its ship operations at sea and at various company and charterer locations. These policies and procedures serve not only as operational guidelines but also exemplify the Company's dedication to conducting business ethically, responsibly, and providing positive added value to customers, employees, and the environment.

Additionally, in 2023, the Company explored new business opportunities by constructing a Wood Pellet Plant, which could be utilized as one type of alternative New and Renewable Energy (EBT) fuels, also signed the MoU regarding the development of the Solar Farm business (PLTS). The objective is to enhance the provision of clean energy, promote local economic growth, and align with the government's goal of achieving carbon neutrality by 2050.

Menghadirkan Tata Kelola Keberlanjutan dan Komitmen Anti Korupsi

Delivering Sustainability Governance and Anti-Corruption Commitment

Perseroan berkomitmen untuk mengintegrasikan prinsip keberlanjutan dalam implementasi tata kelola perusahaan yang tidak hanya memperluas cakupan *Good Corporate Governance* (GCG) pada aspek keuangan dan operasional, tetapi juga menanamkan tanggung jawab sosial dan lingkungan sebagai pilar utama. Sehingga penerapan GCG Perseroan tidak hanya mengoptimalkan kinerja finansial, tetapi juga menciptakan dampak positif bagi masyarakat dan lingkungan, yang mencerminkan komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan.

The Company is committed to integrating sustainability principles into its corporate governance implementation. This expansion of Good Corporate Governance (GCG) encompasses financial and operational aspects as well as emphasizes social and environmental responsibility as a fundamental pillar. Consequently, the Company's GCG practices aim to optimize financial performance while also generating positive impacts on community and the environment, reflecting its commitment to sustainability.



Penerapan tata kelola perusahaan yang berkelanjutan didukung oleh struktur tata kelola perusahaan yang terdiri dari organ utama dan pendukung yang telah memiliki tanggung jawab dan tugasnya masing-masing dalam pelaksanaan tata kelola. Kami juga telah memiliki manajemen risiko, kode etik, komitmen anti gratifikasi dan anti korupsi dan peraturan internal lainnya yang menjadi landasan pedoman pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik dan berkelanjutan. Selain itu, untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan tata kelola, Kami telah memiliki sistem pelaporan pelanggaran atau *whistle blowing system* sebagai sarana pengaduan atas praktik penyimpangan dan kecurangan serta pelanggaran atas prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang berlaku. Pengelolaan anti gratifikasi dan anti korupsi ini diharapkan dapat memperkokoh penegakan GCG dan meningkatkan kepercayaan pemangku kepentingan.

The implementation of sustainable corporate governance is supported by a corporate governance structure comprising primary and supporting organs, each tasked with specific responsibilities and duties in governance implementation. We possess risk management, a code of conduct, anti-gratification policies, anti-corruption commitments, and other internal regulations serving as foundational guidelines for the practice of effective and sustainable corporate governance. Furthermore, to enhance governance quality, We have established a whistleblowing mechanism for reporting irregularities, fraud, and violations of corporate governance principles. This anti-gratification and anti-corruption management are anticipated to strengthen GCG enforcement and increase greater stakeholder confidence.

Kolaborasi untuk Keberlanjutan Masa Depan Collaboration for a Sustainable Future

Pencapaian kinerja yang berkesinambungan, menjadi bukti keberhasilan Perseroan dalam membangun ketangguhan di tengah tantangan yang dihadapi. Dengan dukungan, kolaborasi dan sinergi dari segenap pemangku kepentingan, Kami optimis akan mampu mempertahankan pencapaian-pencapaian tersebut dan bahkan menggapai prestasi yang lebih baik lagi di masa mendatang.

The ongoing performance accomplishments serve as evidence of the Company's adeptness in fostering resilience amidst encountered challenges. With the support, collaboration, and synergy of all stakeholders, We hold optimism in sustaining these accomplishments and attaining even greater milestones in the future.

Sebagai penutup, atas nama Direksi, Saya ingin mengucapkan terima kasih dan apresiasi kepada segenap pemangku kepentingan, kepada Pemegang Saham, Manajemen dan insan Perseroan, serta pemangku kepentingan lainnya atas dedikasi dan kerja keras selama ini. Kepada pelanggan, masyarakat dan seluruh mitra bisnis serta pemangku kepentingan lainnya, Kami mengucapkan terimakasih dan penghargaan yang tinggi atas kepercayaan yang diberikan kepada Perseroan untuk terus maju, berkembang dan berkelanjutan mencapai visi dan misi Perseroan. Bersama marilah kita arungi tantangan dan ciptakan peluang untuk masa depan yang lebih baik.

In conclusion, representing the Board of Directors, I extend sincere gratitude and appreciation to all stakeholders, including Shareholders, the Management and employees of the Company, as well as other stakeholders, for their dedication and hard work thus far. We extend our gratitude and sincere appreciation to our customers, the community, all business partners, and other stakeholders for their trust in the Company's ability to progress, develop, and pursue its vision and mission sustainably. Let us work together to overcome challenges and seize opportunities for a brighter future.

Jakarta, 30 April 2024
Jakarta, April 30, 2024

Atas Nama Direksi,
On behalf of the Board of Directors,



Andreas Tjahjadi

Presiden Direktur
President Director



Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2023

Awards and Certifications in 2023

Penghargaan Awards

PT Wasesa Line

- ▶ Penanggulangan Covid-19 di Tempat Kerja dan Masyarakat Kalimantan Timur dengan Kategori PLATINUM
Covid-19 Countermeasures in the Workplace and East Kalimantan Community with PLATINUM Category
- ▶ Penanggulangan HIV-AIDS di Tempat Kerja dan Masyarakat Kalimantan Timur dengan Kategori GOLD
HIV-AIDS Response in the Workplace and East Kalimantan Community with GOLD Category
- ▶ Penghargaan **Kecelakaan Nihil** (*Zero Accident Award*) periode 1 Januari 2021 - 31 Desember 2022
Zero Accident Award for the period January 1, 2021 - December 31, 2022

18 Maret 2023
March 18, 2023

Gubernur Kalimantan Timur
Governor of East Kalimantan



PT Wasesa Line

- ▶ Program Pencegahan dan Penanggulangan Covid-19 di Tempat Kerja dengan Kategori PLATINUM
Covid-19 Prevention and Countermeasure Program in the Workplace with PLATINUM Category
- ▶ Program Pencegahan dan Penanggulangan HIV-AIDS di Tempat Kerja dengan Kategori GOLD
HIV-AIDS Prevention and Response Program in the Workplace with GOLD Category
- ▶ Penghargaan **Kecelakaan Nihil** (*Zero Accident Award*) periode 1 Januari 2021 - 31 Desember 2022
Zero Accident Award for the period January 1, 2021 - December 31, 2022

9 Juni 2023
June 9, 2023

Menteri Ketenagakerjaan Indonesia
Minister of Manpower of the Republic of Indonesia



PT Pelayaran Karana Line

- ▶ KPU Awards 2023 sebagai Perusahaan Pelayaran Terbaik
KPU Awards 2023 as the Best Shipping Company

5 Juli 2023
July 5, 2023

Kantor Pelayanan Utama Bea dan Cukai Tipe A Tanjung Priok
Customs and Excise Major Servicing Office Type A Tanjung Priok





○ **PT Pelayaran Karana Line** ○

- ▶ Sebagai perusahaan dengan Kinerja Terbaik
Best Performing Company



20 Maret 2023
March 20, 2023



Kantor Kesyahbandaran Utama
Belawan
Belawan Main Harbormaster Office



Sertifikasi Certifications

○ **PT Wasesa Line** ○

- ▶ ISO 14001:2015 – Environmental Management Systems
Scope: Ship Owner, Ship Operator and Shipping Agency
ISO 14001:2015 - Sistem Manajemen Lingkungan
Ruang Lingkup: Pemilik Kapal, Operator Kapal, dan Agen Perkapalan



29 Maret 2022
March 29, 2022



Management System Evaluation Certification
Body (MSECB)



28 Maret 2025
March 28, 2025



- ▶ ISO ISO 45001:2018 – Occupational Health and Safety Management Systems
Scope: Ship Owner, Ship Operator and Shipping Agency
ISO 45001:2018 - Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja
Ruang Lingkup: Pemilik Kapal, Operator Kapal, dan Agen Perkapalan



29 Maret 2022
March 29, 2022



Management System Evaluation Certification
Body (MSECB)



23 Maret 2024
March 23, 2024





PT Wasesa Line

- ▶ ISO 9001:2015 – Quality Management Systems
Scope: Ship Owner, Ship Operator and Shipping Agency
ISO 9001:2015 - Sistem Manajemen Mutu
Ruang Lingkup: Pemilik Kapal, Operator Kapal, dan Agen Perkapalan

7 Maret 2023
March 7, 2023

Management System Evaluation Certification
Body (MSECB)

22 Maret 2026
March 22, 2026



PT Pelayaran Karana Line

- ▶ ISO 9001:2015 – Quality Management Systems
Scope: Maritime Service, Ship Owner and Operator, Agency Services, Broking and Chartering and Logistic
ISO 9001:2015 - Sistem Manajemen Mutu
Ruang Lingkup: Jasa Maritim, Pemilik dan Operator Kapal, Jasa Keagenan, Broker dan Penyewaan dan Jasa Logistik

24 Oktober 2022
October 24, 2022

Management System Evaluation Certification
Body (MSECB)

23 Oktober 2025
October 23, 2025



PT Karya Abadi Luhur

- ▶ ISO 9001:2015 – Quality Management Systems
Scope: Management of Stevedoring, Cargodoring, Receiving, Delivery and Warehousing
ISO 9001:2015 - Sistem Manajemen Mutu
Ruang Lingkup: Manajemen Bongkar Muat, Pengangkutan, Penerimaan, Pengiriman dan Pergudangan

13 April 2022
April 13, 2022

TUV Rheinland

28 Maret 2025
March 28, 2025



- ▶ ISO 45001:2018 – Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (Occupational Health and Safety Management System)
Scope: Management of Stevedoring, Cargodoring, Receiving, Delivery and Warehousing
ISO 45001:2018 - Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja
Ruang Lingkup: Manajemen Bongkar Muat, Pengangkutan, Penerimaan, Pengiriman, dan Pergudangan

11 Mei 2022
May 11, 2022

TUV Rheinland

10 Mei 2025
May 10, 2025



Peristiwa Penting Keberlanjutan Tahun 2023 Significant Sustainability Events in 2023

30 Januari 2023
January 30, 2023



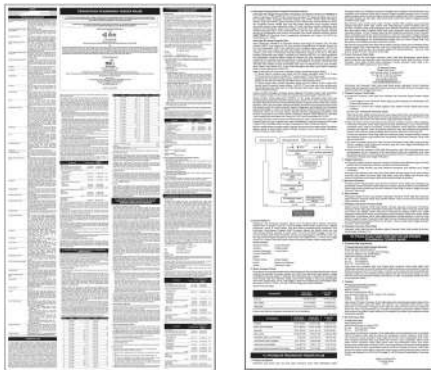
► **Tasyakuran Akuisisi PT Pelayaran Karana Line dan PT Karya Abdi Luhur Group**

Gratitude Celebration (Tasyakuran) of Acquisition of PT Pelayaran Karana Line and PT Karya Abdi Luhur Group

Akuisisi PT Pelayaran Karana Line dan PT Karya Abdi Luhur Group diharapkan mampu mengakselerasi pertumbuhan aset dan nilai pasar Perseroan ke depan.

The acquisition of PT Pelayaran Karana Line and PT Karya Abdi Luhur Group was anticipated to have accelerated the Company's asset growth and market value going forward.

3 Februari 2023
February 3, 2023



► **Penawaran Tender Wajib (Mandatory Tender Offer) dari PT Inti Bina Utama:**

Disclosure of Mandatory Tender Offer from PT Inti Bina Utama

- Periode Penawaran Tender Wajib 3 Februari s/d 4 Maret 2023
- Pembayaran atas Penawaran Tender Wajib 16 Maret 2023
- terdapat 27 Permohonan dengan total saham 51.036.693
- Mandatory Tender Offer Period on February 3 to March 4, 2023
- Payment of Mandatory Tender Offer on March 16, 2023
- There were 27 Requests with total shares of 51,036,693



24 Mei 2023
May 24, 2023



► **Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan Tahun Buku 2022**
Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for Fiscal Year 2022

Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan Tahun Buku 2022, dengan agenda antara lain menyetujui penggunaan Laba Tahun Berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas Perseroan untuk tahun 2022 yang antara lain akan dipergunakan untuk Pembagian Dividen final tunai kepada para Pemegang Saham dan sisanya untuk menambah saldo laba ditahan Perseroan.

The Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) for the Fiscal Year 2022 was organized, with the agenda including the approval of the utilization of Profit for the Year attributed to the Company's entity owners for 2022. This utilization encompassed the distribution of Final Cash Dividends to Shareholders and the allocation of the remainder to increase the Company's retained earnings balance.

24 Mei 2023
May 24, 2023



► **Paparan Publik Tahunan**
Annual Public Expose

Paparan Publik Tahunan dihadiri juga oleh media cetak dan elektronik serta para Pemegang Saham. Materi paparan yang disampaikan adalah terkait dengan kinerja dan pencapaian Perseroan sepanjang tahun 2022; aksi korporasi tahun 2022; gambaran umum dan proyeksi tahun 2023; serta sesi diskusi dan tanya jawab.

The Annual Public Expose was attended by print and electronic media as well as Shareholders. The content presented related to the Company's performance and accomplishments throughout 2022, Corporate ctions taken in 2022, an overview and projections for 2023, along with discussions and question-and-answer sessions.

22 Juni 2023
June 22, 2023



► **Pembagian Dividen Final Tunai**
Final Cash Dividend Distribution

Pembagian Dividen Final Tunai untuk periode tahun buku 2022 sesuai dengan hasil RUPS Tahunan tanggal 24 Mei 2023 dengan total nilai dividen yang dibagikan sebesar Rp5.311.103.255 dengan nilai dividen Rp1,50 per saham.

The distribution of Final Cash Dividend for the 2022 fiscal year period was carried out in accordance with the outcomes of the AGMS dated May 24, 2023, with a total dividend value of Rp5,311,103,255, with a dividend value of Rp1.50 per share.

7 Juli 2023
July 7, 2023



► **Penandatanganan Nota Kesepahaman (MoU) Tenaga Surya untuk Energi Bersih dan Terjangkau**

Signing Ceremony Memorandum of Understanding (MoU) Solar Power for Affordable and Clean Energy

PT Mitra Investindo Tbk, Sany South East Asia Pte. Ltd. dan Emas Fortuna Ltd. menandatangani Perjanjian untuk mendirikan perusahaan patungan yang bergerak di bidang energi baru terbarukan Pembangkit Tenaga Listrik Tenaga Surya (PLTS). PT Mitra Investindo Tbk, Sany South East Asia Pte. Ltd., and Emas Fortuna Ltd. signed an Agreement to establish a joint venture involved in the renewable energy sector of Solar Power Plant (PLTS).

9 Oktober 2023
October 9, 2023



► **Penandatanganan Perjanjian Pemegang Saham tentang Usaha Patungan di Industri Pellet Kayu**

Signing Ceremony Shareholder Agreement on The Joint Venture in The Wood Pellet Industry

PT Mitra Investindo Tbk, PT Prima Aset Lestari dan Interra Resources Ltd. menandatangani Perjanjian Pemegang Saham untuk mendirikan perusahaan patungan yang bergerak di bidang Energi Baru dan Terbarukan (EBT) Biomassa.

PT Mitra Investindo Tbk, PT Prima Aset Lestari, and Interra Resources Ltd. signed a Shareholders Agreement to establish a joint venture involved in Biomass New and Renewable Energy (EBT).

30 Oktober 2023
October 30, 2023



► **Penandatanganan Perjanjian Pendahuluan Atas Rencana Penambahan Saham Atas PT Karya Abdi Luhur (KAL)**

Signing Preliminary Agreement on the Plan to Increase Shares of PT Karya Abdi Luhur (KAL)

Dalam rangka rangka konsolidasi keuangan dan memperkuat fundamental keuangan, PT Mitra Investindo Tbk menambah kepemilikan saham pada PT Karya Abdi Luhur (KAL) dengan melakukan pembelian sebagian saham-saham milik PT Sentra Baruna Hijau (SBH), pihak terafiliasi. Perseroan bersama dengan SBH telah menandatangani Perjanjian Pendahuluan sehubungan dengan pembelian saham SBH pada KAL.

To consolidate its finances and strengthen its financial fundamentals, PT Mitra Investindo Tbk increased its shareholding in PT Karya Abdi Luhur (KAL) by acquiring some shares previously held by PT Sentra Baruna Hijau (SBH), an affiliated party. The Company, along with SBH, had signed a Preliminary Agreement regarding the purchase of SBH shares in KAL.



Tentang Laporan Ini

About the Sustainability Report

Selamat datang dilaporan keberlanjutan tahun ketiga dari PT Mitra Investindo Tbk. Laporan ini mengungkapkan komitmen, kinerja keberlanjutan dan pengungkapan dampak keberadaan bisnis Perseroan selama periode 1 Januari – 31 Desember 2023, data tahun yang telah lalu, juga rancangan strategi keberlanjutan di masa mendatang. Perseroan berkomitmen akan menerbitkan laporan keberlanjutan secara periodik setiap tahunnya. [\[GRI 2-3\]](#)

Pada laporan keberlanjutan ini memuat kata “Perseroan” yang didefinisikan sebagai PT Mitra Investindo Tbk untuk memudahkan penyebutan secara umum. Laporan disajikan dalam dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Laporan ini dapat dilihat dan diunduh di situs resmi Perseroan yaitu www.mitra-investindo.com.

Laporan ini disusun menggunakan standar pelaporan laporan keberlanjutan terkini yakni Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik; Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia (SEOJK) Nomor 16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik; serta GRI Standards, dimana Perseroan telah melaporkan informasi yang dikutip dalam indeks konten GRI Standards untuk periode 1 Januari – 31 Desember 2023 dengan merujuk (*with reference*) kepada GRI Standards. [\[GRI 1\]](#)

Untuk mencapai transparansi laporan ini, dalam menentukan isi laporan, Perseroan menerapkan prinsip Akurasi (*Accuracy*), Keseimbangan (*Balance*), Kejelasan (*Clarity*), Keterbandingan (*Comparability*), Kelengkapan (*Completeness*), Konteks keberlanjutan (*Sustainability context*), Ketepatan waktu (*Timeliness*) dan Keterverifikasian (*Verifiability*). [\[GRI 3-1\]](#)

Selanjutnya, prinsip-prinsip pelaporan tersebut diimplementasikan ke dalam lima tahapan penyusunan laporan sebagai berikut:

1. *Prepare*: Membuat konsep rencana aksi atau strategi penyusunan laporan dan melakukan benchmark;
2. *Connect*: Identifikasi dan diskusi dengan pemangku kepentingan terkait isu-isu keberlanjutan yang relevan dengan bisnis Perseroan;
3. *Define*: Menentukan topik yang penting (topik material) bagi Perseroan maupun Pemangku Kepentingan;
4. *Monitor*: Mengumpulkan informasi berdasarkan pemenuhan disclosures dari topik material yang dipilih sesuai dengan pedoman pelaporan untuk disusun menjadi sebuah Laporan, yang selanjutnya dilakukan proses verifikasi. Pada laporan tahun ini, Perseroan belum melakukan proses verifikasi pihak eksternal, namun Perseroan telah melakukan proses verifikasi data secara internal sehingga kualitas informasi yang disampaikan layak dan akurat untuk disajikan; [\[GRI 2-5\]](#)

Welcome to the third annual Sustainability Report of PT PT Mitra Investindo Tbk. This report unveils the Company's commitments, sustainability performance, and disclosure of the impact of its business presence during the period from January 1 to December 31, 2023, alongside past year data, and outlines for future sustainability strategies. The Company is dedicated to publishing a sustainability report annually on a regular basis. [\[GRI 2-3\]](#)

This Sustainability Report includes the terms “Company,” referring to PT Mitra Investindo Tbk for general reference. The Report is available in both Bahasa Indonesia and English languages. This Sustainability Report can be accessed and downloaded from the Company's official website www.mitra-investindo.com.

This Report adheres to the latest sustainability reporting standards, including Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 on Sustainable Finance Implementation for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies; Circular Letter of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 on the Format and Content of Annual Reports for Issuers or Public Companies; and GRI Standards. The Company has reported information following the GRI Standards content index for the period from January 1 to December 31, 2023, with reference to the GRI Standards. [\[GRI 1\]](#)

To ensure the transparency of this report, in determining the content of this report, the Company adheres to principles of Accuracy, Balance, Clarity, Comparability, Completeness, Sustainability Context, Timeliness, and Verifiability. [\[GRI 3-1\]](#)

Furthermore, these reporting principles are implemented through five stages of report preparation as follows:

1. *Prepare*: Develop an action plan or strategy for report preparation and benchmarking;
2. *Connect*: Identify and engage with stakeholders to discuss sustainability issues relevant to the Company's operations;
3. *Define*: Determine the key topics that are significant to both the Company and Stakeholders;
4. *Monitor*: Gather information based on the fulfillment of disclosures related to selected material topics according to reporting guidelines, which are then compiled into a report subjected to a verification process. In the 2023 Report, the Company did not undergo an external verification process. However, the Company has conducted an internal data verification process to ensure the quality of the submitted information is suitable and accurate for presentation; [\[GRI 2-5\]](#)



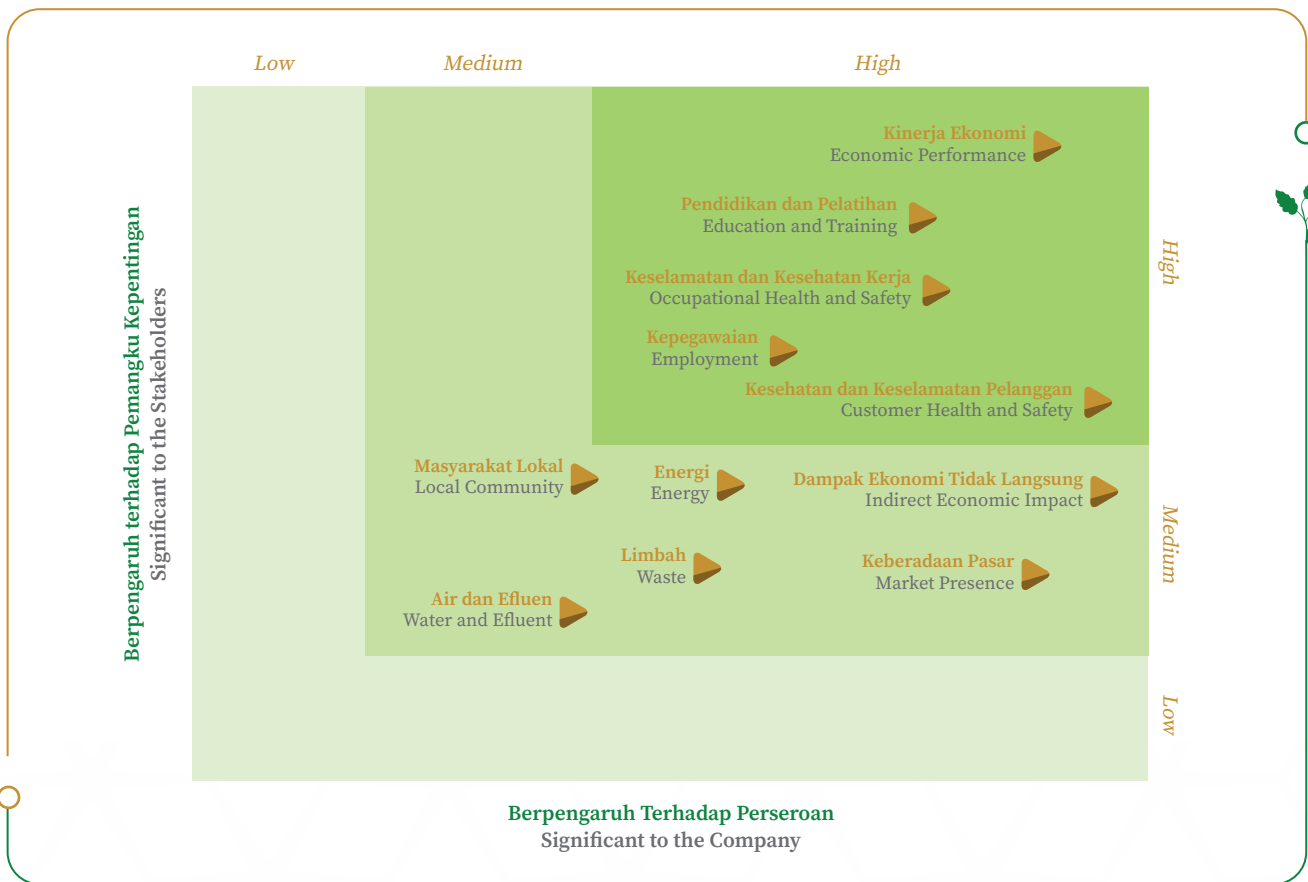
5. *Finalize the Report and Review*: Memfinalisasi laporan, yang selanjutnya dikomunikasikan dan memberikan lembar umpan balik kepada Pemangku Kepentingan sebagai masukan untuk perbaikan Laporan di tahun selanjutnya.

5. *Finalize the Report and Review*: Complete the report, communicate its contents, and gather feedback from Stakeholders to improve future Reports.

Pemetaan topik-topik keberlanjutan yang penting bagi Perseroan maupun Pemangku Kepentingan terangkum dalam matriks materialitas sebagai berikut:

The mapping of sustainability topics crucial to the Company and its Stakeholders is depicted in the following materiality matrix:

Matriks Materialitas
Materiality Matrix
[GRI 3-2]





Daftar Topik Material dan *Boundary* Laporan
List of Material Topics and Report Boundaries
[GRI 2-2, 3-2, 3-3]

| Topik Material Material Topic | Kenapa Topik Ini Material Topic Justification | Boundary | | |
|---|--|----------------------|----------------------------------|--|
| | | Perseroan Company | Anak Perusahaan Subsidiary | Di Luar Perusahaan External Party |
| Kinerja Ekonomi Economic Performance | Berdampak signifikan bagi bisnis Perseroan dan pemangku kepentingan Have significant impact to the Company's business and Stakeholders | √ | √ | - |
| Keberadaan Pasar Market Presence | Berdampak signifikan bagi karyawan Have significant impact to the employees | √ | √ | - |
| Dampak Ekonomi Tidak Langsung Indirect Economic Impact | Berdampak signifikan bagi pemangku kepentingan Have significant impact to the Stakeholders | √ | √ | - |
| Energi Energy | Berdampak signifikan bagi keberlanjutan lingkungan dan kesehatan Have significant impact to the environmental sustainability and wellbeing | √ | √ | - |
| Air dan Efluen Water and Efluent | Berdampak signifikan bagi keberlanjutan lingkungan dan kesehatan Have significant impact to the environmental sustainability and well-being | √ | √ | - |
| Limbah Waste | Berdampak signifikan bagi keberlanjutan lingkungan dan kesehatan Have significant impact to the environmental sustainability and well-being | √ | √ | - |
| Kepegawaian Employment | Berdampak signifikan bagi karyawan Have significant impact to the employees | √ | √ | - |
| Keselamatan dan Kesehatan Kerja Occupational Health and Safety (OHS) | Berdampak signifikan bagi karyawan dan mitra Have significant impact to the employees and partners | √ | √ | - |
| Pendidikan dan Pelatihan Education and Training | Berdampak signifikan bagi karyawan Have significant impact to the employees | √ | √ | - |
| Masyarakat Lokal Local Community | Berdampak signifikan bagi masyarakat Have significant impact to the community | √ | √ | - |
| Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan Customer Health and Safety | Berdampak signifikan bagi pelanggan/konsumen Have significant impact to the customers/consumers | √ | √ | - |



Seluruh topik material yang disajikan dalam laporan ini mencakup seluruh aspek keberlanjutan yang relevan dan dianggap penting oleh Perseroan, entitas anak dan para pemangku kepentingan dikaitkan dengan praktek bisnis berkelanjutan. Pada tahun 2023, jumlah topik material tidak mengalami perubahan dari tahun sebelumnya yakni sebanyak 11 topik, namun informasi dari masing – masing disclosures diungkapkan dengan lebih komprehensif. Pada laporan ini juga terdapat penyajian ulang (*restatement*) atas informasi tahun sebelumnya diantaranya yaitu data penggunaan energi, penggunaan air dan data terkait pemasok dikarenakan adanya penyempurnaan data di tahun ini. Khusus untuk topik kinerja ekonomi yakni data-data keuangan, diperoleh dari laporan keuangan konsolidasian dengan entitas anak yang telah diaudit oleh auditor independen yang ditandatangani oleh Direksi.

[GRI 2-2, 2-4, 3-2]

All material topics presented in this report encompass all facets of sustainability that the Company, its Subsidiaries, and stakeholders deem relevant and significant concerning sustainable business practices. In 2023, the number of material topics remained unchanged from the previous year, comprising 11 topics. However, the information from each disclosure is disclosed more comprehensively. This report also includes restatements of information from previous years, such as energy and water consumption data and supplier-related data, reflecting improvements made to the data collection process this year. Specifically on economic performance topic, which encompasses financial data are obtained from the consolidated financial statements, including subsidiaries audited by independent auditors and signed by the Board of Directors. [GRI 2-2, 2-4, 3-2]

Kontak Informasi Contact Information

Untuk meningkatkan kualitas Laporan ini, seluruh pemangku kepentingan dan pembaca dapat menyampaikan pertanyaan, saran, ide, kritik dan tanggapan melalui Lembar Umpan Balik yang dapat ditemukan pada bagian akhir Laporan ini atau dengan menghubungi: [GRI 2-3]

In order to enhance the quality of this Report, stakeholders and readers are encouraged to submit questions, suggestions, ideas, criticisms, and responses via the Feedback Sheet located at the end of this Report or by contacting: [GRI 2-3]



PT Mitra Investindo Tbk
Sekretaris Perseroan | Corporate Secretary
Jl. Menteng Raya No. 72 Kebon Sirih
Menteng, Jakarta Pusat 10340 Indonesia
Telepon | Telephone : +62-21 2907 9558
Surel | E-mail : corsec@mitra-investindo.com
Website: : www.mitra-investindo.com





Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keberlanjutan 2023 PT Mitra Investindo Tbk

Statement of Responsibility of the Board of Commissioners and Board of Directors on the 2023 Sustainability Report of PT Mitra Investindo Tbk

Kami, segenap Dewan Komisaris dan Direksi PT Mitra Investindo Tbk 2023 yang bertanda tangan di bawah ini, telah melakukan evaluasi atas konten Laporan Keberlanjutan ini serta menyatakan bahwa laporan telah mencakup seluruh topik keberlanjutan yang material bagi Perseroan dan Pemangku Kepentingan. Kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Keberlanjutan ini.

We, the undersigned Board of Commissioners and Board of Directors of PT Mitra Investindo Tbk 2023, have assessed the content of this Sustainability Report. We affirm that the Report addresses all sustainability topics deemed material to the Company and its Stakeholders. We assume full responsibility for the accuracy of the contents of this Sustainability Report.

Jakarta, 30 April 2024
Jakarta, April 30, 2024

Dewan Komisaris Board of Commissioners

Leonard Tanubrata
Presiden Komisaris
President Commissioner

Mohamad Indra Permana
Komisaris
Commissioner

Ir. Maruli Gultom
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi Board of Directors

Andreas Tjahjadi
Presiden Direktur
President Director

Ignatius Edy Suhardaya
Direktur Keuangan
Finance Director

Ir. Bambang Ediyanto
Direktur
Director

Sekilas Tentang Perseroan

Company at A Glance

Identitas Perseroan

Company Identity

Nama Perusahaan

Company Name
PT Mitra Investindo Tbk
[GRI 2-1] [OJK C.2]

Tanggal Pendirian
Date of Establishment

16 September 1993
September 16, 1993

Bidang Usaha dan
Produk & Jasa
Line of Business and
Products & Services
[GRI 2-6] [OJK C.4]

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, maksud dan tujuan Perseroan menjalankan usaha bidang pertambangan, pengangkutan perairan untuk barang dan penumpang (pelayaran), pembangunan pemborongan, perindustrian, pertanian, perdagangan dan jasa, serta pergudangan dan jasa bongkar muat. Saat ini Perseroan bergerak di bidang jasa pelayaran, jasa pengangkutan dan pergudangan meliputi penanganan kargo yang dijalankan melalui entitas anak.

According to Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's purpose is to conduct business activities encompassing mining, water transportation for goods and passengers (shipping), development (contractor), industrial, agrobusiness, trading and services, along with warehousing and stevedoring services. At present, the Company is engaged in shipping, transportation and warehousing services, including cargo handling, operated through its Subsidiaries.

Produk dan Jasa:

- ▶ Jasa Penyewaan kapal penumpang dan barang untuk menunjang kegiatan usaha migas
- ▶ Jasa Keagenan Kapal
- ▶ Jasa Manajemen Perkapalan
- ▶ Jasa Pengangkutan dan Pergudangan yang meliputi Penanganan Kargo (Bongkar Muat Barang)

Products and Services:

- ▶ Vessel Chartering of crewboat/utility vessel for supporting oil and gas business activities
- ▶ Ship Agency Services
- ▶ Ship Management Services
- ▶ Shipping and Warehouse Services which include Cargo Handling (Stevedoring)

Selama tahun 2023, tidak terdapat produk dan jasa Perseroan yang dilarang dari pasar.

Throughout 2023, the Company did not experience any bans on its products or services in the market.

Negara Tempat Beroperasi
Country of Operation [GRI 2-1]

Indonesia

Anak Perusahaan
Subsidiary
[OJK C.3.d]

- ▶ PT Wasesa Line (PT WL)
- ▶ PT Pelayaran Karana Line (PT PKL)
- ▶ PT Karya Abdi Luhur (PT KAL)
 - PT Karyatama Inti Lestari
 - PT Perusahaan Bongkar Muat Berkah Sarana Inti

Bentuk Hukum dan
Kepemilikan
Legal Form and
Ownership
[GRI 2-1] [OJK C.3.c]

Status Perusahaan
Company Status

Perseroan Terbatas Terbuka
Public Limited Company

Kepemilikan Saham
Share Ownership

- ▶ PT Prime Asia Capital: 47,83%
- ▶ PT Inti Bina Utama: 31,91%
- ▶ Andreas Tjahjadi: 5,50%
- ▶ Masyarakat Public: 14,76%

Dasar Hukum Pendirian
Legal Basis of Establishment

Akta No. 280 tahun 1993 dibuat di hadapan Misahardi Wilamarta, S.H, Notaris di Jakarta
Deed No. 280 of 1993 made before Misahardi Wilamarta, S.H., Notary in Jakarta.

Kantor
Office [GRI 2-1] [OJK C.2]

Jl. Menteng Raya No.72 Kebon Sirih, Menteng
Jakarta Pusat 10340, Indonesia

- +62 21 2907 9558
- +62 21 2907 9559
- corsec@mitra-investindo.com
- www.mitra-investindo.com

Kantor Cabang Entitas Anak
Subsidiary Branch Offices
[OJK C.2]

Balikpapan, Tanjung Redeb, Bontang, Kepulauan Riau (Batam, Tarempa dan Anambas) Lhokseumawe, Surabaya dan Cilegon.



Visi, Misi dan Nilai Dasar Perseroan

Company Vision, Mission and Core Value

[GRI 2-23] [OJK C.1]



VISI VISION

Menjadi Mitra Usaha dan Perusahaan Terbaik Dengan Bisnis yang Solid dan Pertumbuhan Berkelanjutan.

To Be The Trusted Partner and Best Corporation with A Solid and Sustainable Business Growth.



MISI MISSION

1. Tumbuh berkelanjutan dengan memberikan nilai terbaik bagi pemegang saham, pelanggan, karyawan serta para pemangku kepentingan

Sustainably growing to creating share value for the shareholders, customers, employees and all stakeholders.

2. Memberikan layanan unggulan kepada pelanggan dan mitra bisnis dengan mengutamakan kesehatan, keselamatan dan lingkungan

Provides the best services to our customers and business partners with prioritizing health safety and environment.

3. Menciptakan organisasi yang kuat dengan mengembangkan insan Perseroan yang profesional serta menjunjung tinggi integritas, saling menghargai dan beretika

Develop strong organization through development of professional human capital that uphold integrity, respect and business ethics.

Nilai Dasar Perseroan Core Values

M

Meritocracy

Kebermanfaatannya bagi seluruh pemangku kepentingan.
Promote meritocracy for all Stakeholders benefit

I

Integrity

Berintegritas dan dapat dipercaya.
Integrity and trustworthy

T

Teamwork

Mengedepankan kerjasama team bagi pertumbuhan Perusahaan.
Prioritize teamwork for aiming the company growth

R

Respect

Saling menghargai dengan sesama insan Perseroan, pelanggan dan pemangku kepentingan.
Respect to others, customers and stakeholders

A

Agile

Lincih dan berdaya juang untuk keberlanjutan usaha.
Agile and resilience to a sustainable business



Skala Usaha Perseroan

Company Business Scale

[GRI 2-6][OJK C.3, C.6]

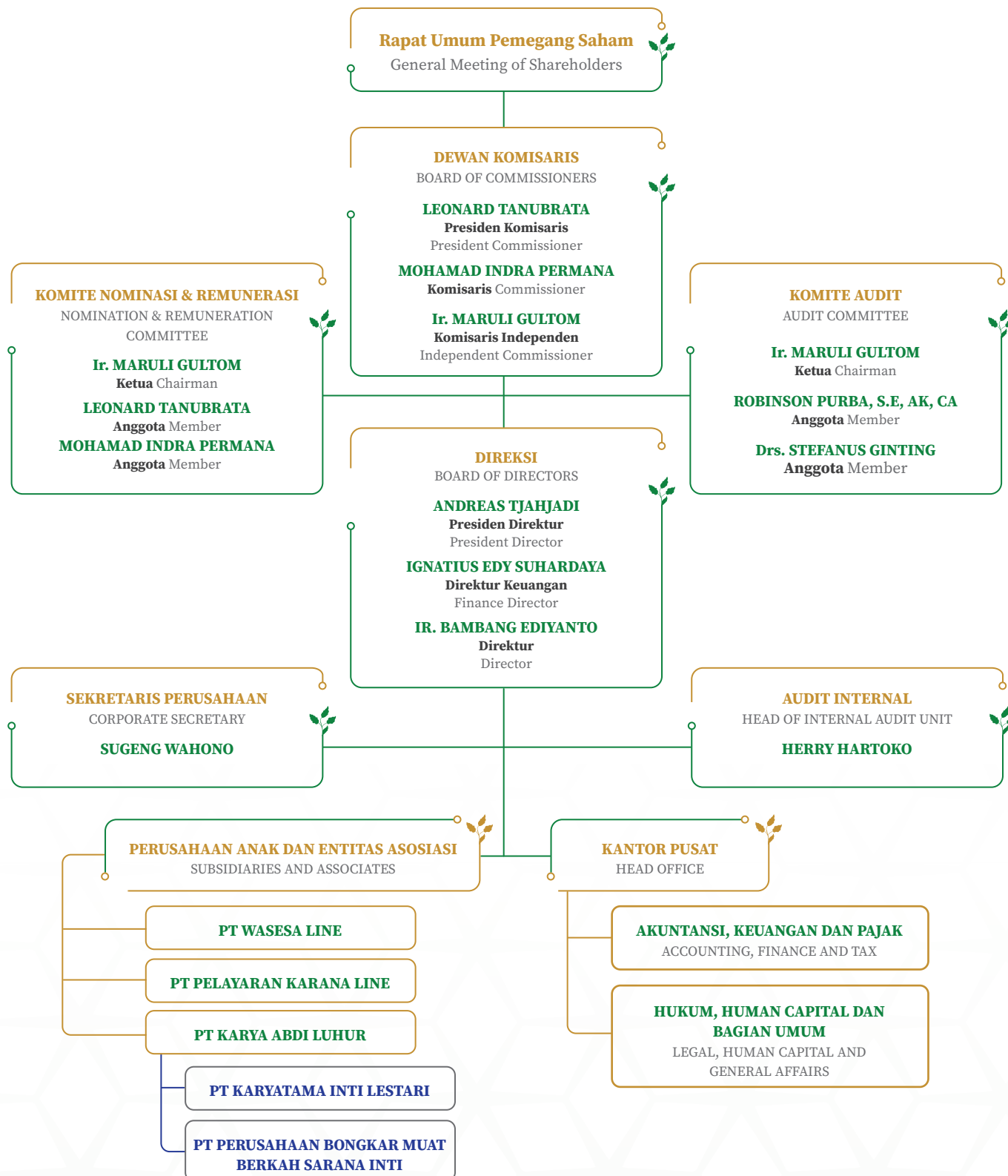
| Uraian Description | Satuan Unit | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|--------------------|---------|---------|--------|
| Jumlah Karyawan Number of Employees | Orang People | 278 | 276 | 176 |
| Jumlah Pendapatan Total Revenues | Rp juta Rp million | 306.995 | 121.886 | 20.465 |
| Laba Tahun Berjalan Profit for the Year | Rp juta Rp million | 47.889 | 15.346 | 5.223 |
| Jumlah Aset Total Assets | Rp juta Rp million | 494.888 | 475.033 | 78.092 |
| Jumlah Liabilitas Total Liabilities | Rp juta Rp million | 59.092 | 81.035 | 21.079 |
| Jumlah Ekuitas Total Equity | Rp juta Rp million | 435.796 | 393.998 | 57.012 |
| Jumlah Utilitas Armada Kapal Number of Utility Vessels Fleet | Unit | 1.575 | 217 | 284 |
| Kepemilikan Saham Share Ownership | | | | |
| PT Prime Asia Capital | % | 47,83% | 47,83% | 77,09% |
| PT Inti Bina Utama | % | 31,91% | 30,47% | - |
| Andreas Tjahjadi | % | 5,50% | 5,50% | 5,12% |
| Masyarakat Public | % | 14,76% | 16,20% | 17,79% |



Struktur Organisasi

Organizational Structure

[GRI 2-9]

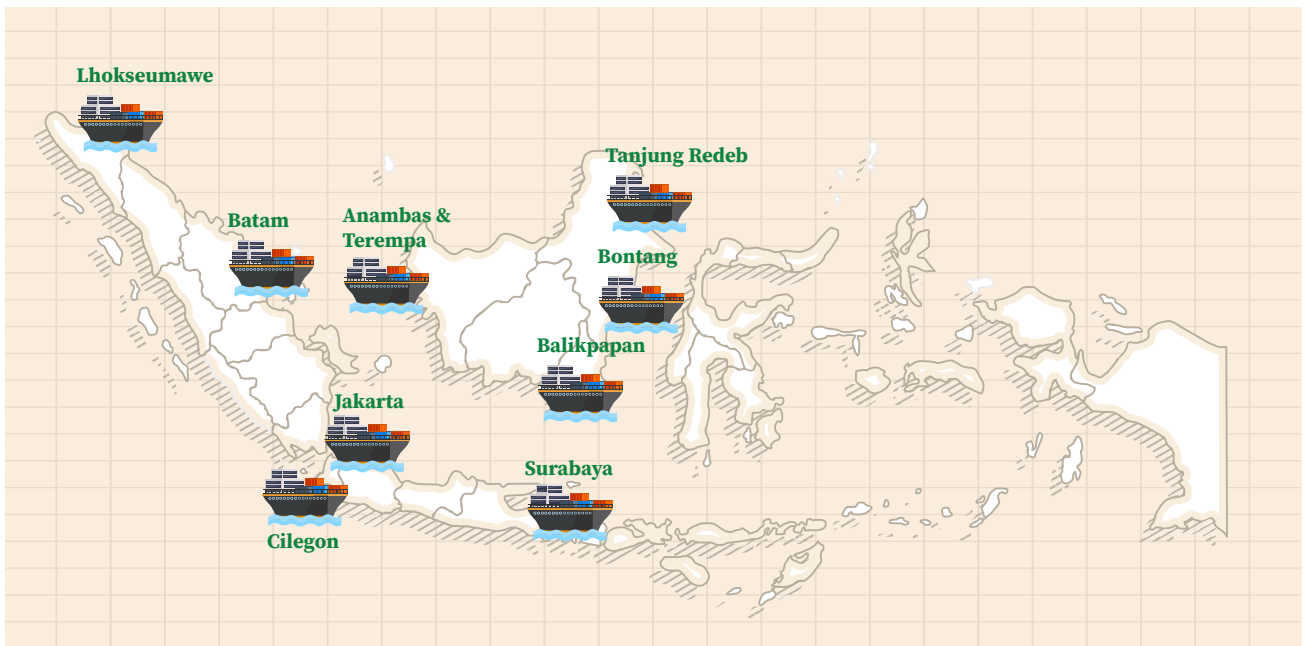




Wilayah Operasional dan Pangsa Pasar Perseroan Operational Area and Market Share

Wilayah operasional Perseroan tersebar di berbagai wilayah di Indonesia. Saat ini Perseroan memiliki Perusahaan anak yang beroperasi di Jakarta, dengan kantor cabang yang berada di Balikpapan, Tanjung Redeb, Bontang, Kepulauan Riau (Batam, Tarempa dan Anambas) Lhokseumawe, Surabaya dan Cilegon.

The Company's operational areas are located in various parts of Indonesia. Currently the Company has Subsidiaries headquartered in Jakarta with branch offices located in Balikpapan, Tanjung Redeb, Bontang, Riau Islands (Batam, Tarempa and Anambas) Lhokseumawe, Surabaya and Cilegon.



Sampai dengan akhir Desember 2023, Perseroan telah mengelola sebanyak 5 armada kapal milik untuk melayani perusahaan-perusahaan pengguna jasa transportasi laut. Armada kapal PT WL dan PT PKL melayani industri hulu migas lepas pantai, sedangkan segmen jasa keagenan kapal yang dijalankan PT PKL memiliki pangsa pasar importir dan exportir alat berat, besi baja serta komoditas export import lainnya. PT KAL menjalankan jasa bongkar muat (*stevedoring*) yang melayani kegiatan import dan export industri alat berat, besi baja, serta komoditas ekspor impor lainnya. [GRI 2-1, 2-6] [OJK C.2, C.3.d]

By the end of December 2023, the Company had operated 5 fleets to serve businesses utilizing sea transportation services. The vessels of PT WL and PT PKL catered to the offshore upstream oil and gas sector, while the ship agency services segment managed by PT PKL held a market share among importers and exporters of heavy equipment, steel, and other import-export commodities. PT KAL provided stevedoring services for the import and export of heavy equipment, steel, and other commodities. [GRI 2-1, 2-6] [OJK C.2, C.3.d]

Rantai Pasokan Supply Chain

Selama tahun 2023, Perseroan dan Anak Perusahaan bekerjasama dengan berbagai mitra pemasok untuk mendukung kegiatan bisnis Perseroan dengan lokasi mitra pemasok berdomisili di Indonesia (Jakarta, Balikpapan, Kepulauan Riau dan Surabaya) dan luar negeri. [GRI 2-6]

Throughout 2023, the Company collaborated with several supply partners to support its business operations, with these partners located in Indonesia (Jakarta, Balikpapan, Riau Islands and Surabaya) and overseas. [GRI 2-6]



Rantai Pasokan Perseroan Tahun 2023
Company's Supply Chain by 2023
[GRI 2-6]

| No. | Jenis Mitra Pemasok Types of Supplier | Lokasi Mitra Pemasok Supplier Location | Jenis Aktivitas Types of Activity | Jenis Hubungan Bisnis dengan Mitra Pemasok Types of Supplier Relationships | Jumlah Mitra Pemasok Total Suppliers | Nilai (Rp Juta) Value (Rp Million) |
|-----|---|--|---|---|---|---------------------------------------|
| 1. | <i>Fuel Monitoring</i> | Jakarta | Menyediakan Jasa <i>Fuel Monitoring System</i> Providing Fuel Monitoring System Services | Jangka panjang Long-term | 1 | 555,15 |
| 2. | <i>Service & Penjualan AC</i> AC Service & Sales | Jakarta, Surabaya & Balikpapan | Menyediakan Pengadaan AC serta jasa perawatan dan perbaikan AC Providing air conditioning procurement, repair and maintenance services | Jangka panjang Long-term | 5 | 142,93 |
| 3. | ATK & Perlengkapan Kantor Stationery & Office Supplies | Jakarta & Balikpapan | Menyediakan ATK dan perlengkapan kantor Providing stationery and office supplies | Jangka panjang Long-term | 3 | 249,11 |
| 4. | Alat-alat Safety Safety Equipment | Jakarta, Surabaya, Balikpapan | Menyediakan jasa Alat-alat Keselamatan Providing Safety Equipment services | Jangka panjang Long-term | 2 | 37,09 |
| 5. | Kebutuhan Dek Deck Requirements | Balikpapan | Menyediakan Jasa Kebutuhan Dek Kapal Providing Ship Deck Requirements | Jangka panjang Long-term | 11 | 481,31 |
| 6. | Sandar & Bongkar Muat Docking & Loading | Jakarta, Surabaya, Tarempa & Balikpapan | Menyediakan jasa & Kegiatan Kepelabuhanan seperti <i>wire rope</i> , <i>webbing sling</i> dan lain-lain Providing port services & activities such as wire rope, webbing sling and others | Jangka panjang Long-term | 10 | 29.920,94 |
| 7. | Rumah Sakit/Klinik Hospital/Clinic | Balikpapan | Menyediakan Jasa Kesehatan/Medis Providing Health/Medical Services | Jangka panjang Long-term | 3 | 88,25 |
| 8. | Bahan Bakar Fuel | Jakarta, Tarempa & Balikpapan | Menyediakan jasa pengadaan Bahan Bakar Kapal dan oli Providing oil and Vessel Fuel procurement services | Jangka panjang Long-term | 7 | 3.411,00 |
| 9. | Cat & Thinner Paint & Thinner | Balikpapan | Menyediakan jasa pengadaan Cat & Thinner Kapal Providing Ship Paint & Thinner procurement services | Jangka panjang Long-term | 2 | 60,94 |
| 10. | Seragam Uniform | Balikpapan | Menyediakan Jasa Pengadaan Seragam Providing Uniform Procurement Services | Jangka panjang Long-term | 1 | 45,63 |
| 11. | <i>Service & Pengadaan Services & Procurement</i> | Jakarta & Balikpapan | Menyediakan Jasa Perbaikan <i>Sparepart</i> / Peralatan Kapal Providing repair services for spare parts / ship equipment | Jangka panjang Long-term | 4 | 852,41 |
| 12. | <i>Docking</i> | Balikpapan | Menyediakan Jasa Perbaikan/ <i>Docking</i> Kapal Providing Ship Repair/Docking Services | Jangka panjang Long-term | 2 | 477,63 |
| 13. | Perbaikan Gedung Building Repair | Balikpapan | Menyediakan Jasa Perbaikan/Kebutuhan Gedung Providing Building Repair / Needs Services | Jangka panjang Long-term | 2 | 181,60 |



| No. | Jenis Mitra Pemasok Types of Supplier | Lokasi Mitra Pemasok Supplier Location | Jenis Aktivitas Types of Activity | Jenis Hubungan Bisnis dengan Mitra Pemasok Types of Supplier Relationships | Jumlah Mitra Pemasok Total Suppliers | Nilai (Rp Juta) Value (Rp Million) |
|-----|--|---|---|---|---|--|
| 14. | Service Elektrik Electrical Service | Balikpapan | Menyediakan Jasa perbaikan/perawatan <i>Electrical</i> Providing Electrical Repair / Maintenance Services | Jangka panjang Long-term | 3 | 92,40 |
| 15. | Service Radio/ Komunikasi Radio/ Communication Service | Balikpapan | Menyediakan Jasa <i>Repair</i> & Pengadaan Alat Komunikasi/Navigasi Kapal Providing Repair Services & Procurement of Ship Communication/Navigation Equipment | Jangka panjang Long-term | 5 | 142,80 |
| 16. | Alat-alat <i>Safety</i> Safety Equipment | Balikpapan, Surabaya | Menyediakan Jasa <i>Repair</i> /Pengadaan Alat-alat Keselamatan Kapal/Gedung Providing Repair/Procurement Services of Ship/Building Safety Equipment | Jangka panjang Long-term | 5 | 107,90 |
| 17. | Sertifikat Kapal Ship Certificate | Jakarta & Balikpapan | Menyediakan Jasa <i>Survey</i> & Sertifikasi Kapal Providing Ship Survey & Certification Services | Jangka panjang Long-term | 4 | 231,77 |
| 18. | Minyak Pelumas Lubricating Oil | Jakarta & Balikpapan | Menyediakan Pelumas/ <i>Lube Oil</i> Kapal Providing Lubricants / Lube Oil Ships | Jangka panjang Long-term | 2 | 679,29 |
| 19. | Sparepart | Jakarta, Surabaya & Balikpapan | Menyediakan <i>Sparepart</i> / Suku Cadang/ Mesin Kapal/Forklift Providing Spareparts/Ship Engine/Forklift | Jangka panjang Long-term | 26 | 3.765,33 |
| 20. | Asuransi Kendaraan Vehicle Insurance | Jakarta | Menyediakan jasa asuransi kendaraan bermotor Providing motor vehicle insurance services | Jangka panjang Long-term | 1 | 138,74 |
| 21. | Asuransi Gedung Building Insurance | Jakarta | Menyediakan jasa asuransi gedung Providing building insurance services | Jangka panjang Long-term | 1 | 3,19 |
| 22. | Bengkel Workshop | Jakarta | Menyediakan jasa perawatan dan perbaikan kendaraan bermotor Providing maintenance and repair services for motor vehicles | Jangka panjang Long-term | 4 | 149,31 |
| 23. | Travel | Jakarta | Menyediakan jasa penjualan tiket perjalanan Providing travel ticket services | Jangka panjang Long-term | 6 | 667,17 |
| 24. | Pelatihan Training | Jakarta | Menyediakan jasa pelatihan <i>soft skill & hard skill</i> Providing soft skill & hard skill training services | Jangka panjang Long-term | 7 | 128,49 |
| 25. | Sewa bangunan Building lease | Jakarta | Menyediakan jasa penyewaan bangunan Providing building rental services | Jangka panjang Long-term | 4 | 456,90 |
| 26. | Asuransi Kapal Ship Insurance | Jakarta | Menyediakan jasa asuransi kapal Providing ship insurance services | Jangka panjang Long-term | 1 | 559,90 |
| 27. | MLS | Jakarta | Menyediakan jasa MLS Providing MLS services | Jangka panjang Long-term | 1 | 3.138,64 |



| No. | Jenis Mitra Pemasok Types of Supplier | Lokasi Mitra Pemasok Supplier Location | Jenis Aktivitas Types of Activity | Jenis Hubungan Bisnis dengan Mitra Pemasok Types of Supplier Relationships | Jumlah Mitra Pemasok Total Suppliers | Nilai (Rp Juta) Value (Rp Million) |
|---------------------|---|---|--|---|---|---------------------------------------|
| 28. | Ship Owner | Dalam Negeri Domestic | Menyediakan kapal yang layak Providing proper vessels | Jangka panjang Long-term | 12 | 7.628,20 |
| 29. | Ship Owner | Luar Negeri Overseas | Menyediakan kapal yang layak Providing proper vessels | Jangka panjang Long-term | 8 | 738,43 |
| 30. | Koperasi TKBM Stevedoring labor (TKBM) Cooperative | Jakarta | Menyediakan jasa tenaga kerja bongkar muat Provide stevedoring labor services | Jangka panjang Long-term | 2 | 81.377,00 |
| 31. | Sewa Alat Penunjang Bongkar Muat Rental of Stevedoring Support Equipment | Jakarta, Surabaya | Menyediakan sewa <i>forklift</i> , <i>truck</i> , GLC dll Providing rental of forklift, truck, GLC etc. | Jangka panjang Long-term | 23 | 14.540,00 |
| 32. | Natura Natura | Jakarta, Surabaya | Menyediakan sembako Providing basic needs | Jangka panjang Long-term | 5 | 517,00 |
| Jumlah Total | | | | | 173 | 151.566,44 |

Perubahan Signifikan

Significant Changes

[GRI 2-6][OJK C.6]

Terdapat perubahan signifikan Perseroan yang terjadi di sepanjang tahun 2023 diantaranya yaitu terjadi perubahan susunan keanggotaan Direksi dan perubahan komposisi keanggotaan Dewan Komisaris berdasarkan keputusan Pemegang Saham dalam RUPS Tahunan tanggal 24 Mei 2023.

Throughout 2023, there were significant changes occurred within the Company, including changes to the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners, as determined by the Shareholders resolution during the AGMS held on May 24, 2023.



Keanggotaan Asosiasi

Associate Membership

[GRI 2-28][OJK C.5]

Perseroan menjadi anggota Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) sejak tercatat sebagai Perusahaan Publik pada tahun 1997, sedangkan seluruh entitas anak terdaftar sebagai anggota pada asosiasi industri yakni Perkumpulan Pengusaha Pelayaran Nasional Indonesia, Indonesian National Shipowners' Association (INSA), Asosiasi Perusahaan Bongkar Muat Indonesia (APBMI) dan Persatuan Pengusaha Pelayaran Niaga Nasional Indonesia.

The Company has been a member of the Indonesian Public Listed Companies Association (AEI) since its listing as a Public Company in 1997. Additionally, all of its Subsidiaries are registered members of various industry associations, including the Indonesian National Shipping Entrepreneurs Association, Indonesian National Shipowners' Association (INSA), Indonesia Stevedoring Companies Association (APBMI), and the Indonesian National Shipowners' Association.

| No. | Nama Organisasi Organization Name | Tahun Year | Posisi Perseroan dalam Organisasi Company's Position in the Organization | Lingkup Scope |
|-----|--|----------------------------|--|----------------------|
| 1 | Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI) | ▶ 1997 | ▶ Perseroan (Anggota) Company (Member) | Nasional National |
| 2 | Perkumpulan Pengusaha Pelayaran Nasional Indonesia Indonesian National Shipping Entrepreneurs Association | ▶ 1990 ▶ 2023 | ▶ PT Wasesa Line (Anggota) (Member) ▶ PT Pelayaran Karana Line (Anggota) (Member) | Nasional National |
| 3 | Indonesian National Shipowners' Association (INSA) | ▶ 1997 | ▶ PT Pelayaran Karana Line (Anggota) (Member) | Nasional National |
| 4 | Asosiasi Perusahaan Bongkar Muat Indonesia (APBMI) Indonesia Stevedoring Companies Association (APBMI) | ▶ 2020 ▶ 2022 ▶ 2023 | ▶ PT Karya Abdi Luhur (Anggota) (Member) ▶ PT Karyatama Inti Lestari (Anggota) (Member) ▶ PT Perusahaan Bongkar Muat Berkah Sarana Inti (Anggota) (Member) | Nasional National |
| 5 | Persatuan Pengusaha Pelayaran Niaga Nasional Indonesia Indonesian National Shipowners' Association | ▶ 2023 | ▶ PT Pelayaran Karana Line (Anggota) (Member) | Nasional National |



Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance

“Perseroan berkomitmen menerapkan prinsip-prinsip GCG dalam setiap aspek bisnis dan operasional yang mengacu pada lima prinsip dasar yakni keterbukaan, akuntabilitas, responsibilitas, independensi dan kesetaraan. Perseroan meyakini bahwa pelaksanaan GCG yang konsisten akan menciptakan perusahaan yang transparan dan terpercaya serta memperkuat kepercayaan dan nilai Perseroan bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.”

“The Company is dedicated to implementing Good Corporate Governance principles into all facets of its business and operations, focusing on the core principles of transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness. The Company believed that consistently applying GCG will foster transparency and reliability, thereby enhancing trust and value for Shareholders and other stakeholders”.

Perseroan berkomitmen untuk mengintegrasikan prinsip keberlanjutan dalam implementasi tata kelola perusahaan yang tidak hanya memperluas cakupan *Good Corporate Governance* (GCG) pada aspek keuangan dan operasional, tetapi juga menanamkan tanggung jawab sosial dan lingkungan sebagai pilar utama. Sehingga penerapan GCG Perseroan tidak hanya mengoptimalkan kinerja finansial, tetapi juga menciptakan dampak positif bagi masyarakat dan lingkungan, yang mencerminkan komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan.

The Company is committed to incorporating sustainability principles into its corporate governance implementation. This expansion of Good Corporate Governance (GCG) encompasses financial and operational aspects as well as emphasizes social and environmental responsibility as a fundamental pillar. Consequently, the Company's GCG practices aim to optimize financial performance while also generating positive impacts on community and the environment, reflecting its commitment to sustainability.

Struktur Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance Structure

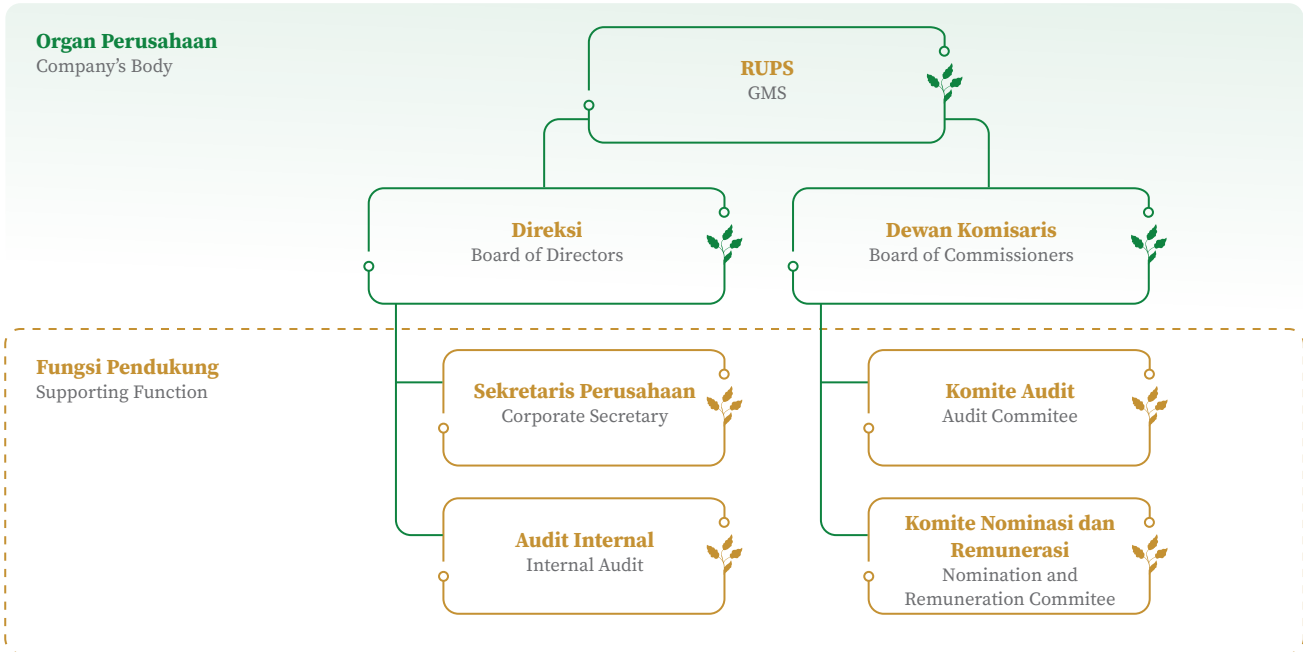
Sesuai dengan Undang-Undang Perseroan Terbatas, struktur tata kelola perusahaan terdiri dari tiga pilar utama yakni Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sebagai forum utama untuk pengambilan Keputusan strategis, Dewan Komisaris sebagai pengawas dan penasihat independen dan Direksi sebagai pelaksanaan visi dan rencana bisnis Perseroan. Melalui kolaborasi yang sinergis di antara ketiga pilar ini, tercipta fondasi yang solid untuk mengarahkan Perseroan menuju pertumbuhan dan keberlanjutan jangka panjang.

Untuk memaksimalkan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris dibantu oleh organ pendukung yakni Komite Audit dan Komite Nominasi & Remunerasi. Semenntara itu, Direksi dibantu oleh fungsi pendukung di bawah Direksi, yakni Sekretaris Perusahaan dan Audit Internal.

Following the Limited Liability Company Law, the corporate governance structure comprises three primary pillars. These include the General Meeting of Shareholders (GMS), serving as the principal platform for strategic Decision-making; the Board of Commissioners, acting as an independent supervisor and advisor; and the Board of Directors, responsible for executing the Company's vision and business strategies. Through synergistic collaboration among these pillars, a solid foundation is established to guide the Company toward long-term growth and sustainability.

To enhance its supervisory role, the Board of Commissioners receives support from supporting bodies, such as the Audit Committee and the Nomination & Remuneration Committee. Similarly, the Board of Directors is assisted by supporting functions under the Board of Directors, specifically the Corporate Secretary and Internal Audit.

Struktur Tata Kelola Perseroan
Corporate Governance Structure
[GRI 2-9]



Proses nominasi dan pemilihan Direksi dan Dewan Komisaris dilakukan melalui usulan anggota Direksi dan Dewan Komisaris kepada RUPS dengan memperhatikan rekomendasi dari Dewan Komisaris. Bakal calon yang akan ditetapkan menjadi calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi juga harus memenuhi keberagaman, persyaratan integritas, reputasi keuangan, serta kompetensi dan keahlian yang ditetapkan serta telah lulus penilaian kemampuan dan kepatutan atau *fit and proper test*. [GRI 2-10]

The nomination and election procedure for the Board of Directors and Board of Commissioners involves the submission of candidates by the members of the Board of Directors and Board of Commissioners to the GMS, considering recommendations from the Board of Commissioners. Candidates eligible for positions on the Board of Commissioners and Board of Directors must also fulfill requirements related to diversity, integrity, financial reputation, competence, and expertise. These criteria are determined and validated through a fit and proper test. [GRI 2-10]

Tugas pengawasan dan pelaksanaan terhadap kinerja pada aspek keberlanjutan (ekonomi, sosial dan lingkungan) Perseroan dilakukan oleh Direksi sebagai badan tata kelola tertinggi yang dipimpin oleh seorang Presiden Direktur yang bertanggung jawab dalam menentukan kebijakan dan strategi keberlanjutan Perseroan dan mengkoordinir program keberlanjutan yang dilaksanakan oleh divisi terkait. Melalui kepemimpinan dan pengawasan yang efektif, Direksi bertanggung jawab untuk memastikan bahwa strategi dan kebijakan terkait dampak, baik lingkungan maupun sosial, diintegrasikan secara menyeluruh ke dalam operasional Perseroan. Pendelegasian tanggung jawab kepada divisi terkait menciptakan alur yang jelas dalam pengelolaan dampak, memastikan bahwa setiap unit memiliki pemahaman mendalam tentang tanggung jawabnya dan melibatkan diri secara proaktif dalam upaya mitigasi. Dengan demikian, peran Direksi tidak hanya terbatas pada pengambilan keputusan strategik, tetapi juga mencakup pemantauan aktif terhadap langkah-langkah yang diambil untuk mengelola dampak di semua tingkatan organisasi. [GRI 2-11, 2-12, 2-13] [OJK E.1]

The oversight and implementation of the Company's sustainability performance, covering economic, social, and environmental aspects, are conducted by the Board of Directors as the highest governing organ. The Board of Directors is led by a President Director, tasked with establishing the Company's sustainability policies and strategies, and coordinating the implementation of sustainability programs across relevant divisions. With effective leadership and supervision, the Board of Directors is responsible for ensuring the thorough integration of impact-related strategies and policies, encompassing both environmental and social aspects, into the Company's operations. Delegating responsibilities to relevant divisions establishes a transparent process in impact management, ensuring each unit comprehends its duties and engages actively in mitigation efforts. Therefore, the role of the Board of Directors extends beyond strategic decision-making to actively monitoring the measures taken to manage impact across all organizational levels. [GRI 2-11, 2-12, 2-13] [OJK E.1]



Perseroan memastikan tidak ada hubungan antara anggota Direksi dan Dewan Komisaris, yang dapat menimbulkan benturan kepentingan. Tidak ada pemegang saham yang memiliki hubungan langsung maupun tidak langsung dengan pemasok maupun rantai pasok Perseroan. Selama periode pelaporan, tidak ada hal-hal yang mengindikasikan terjadinya benturan kepentingan dalam setiap keputusan yang dibuat oleh Perseroan. [GRI 2-15]

Pelaporan atas kinerja, isu-isu dan perkembangan terbaru termasuk pengambilan keputusan terkait aspek ekonomi, sosial dan lingkungan dilakukan secara rutin pada rapat Direksi yang hasilnya diberikan kepada Dewan Komisaris melalui berbagai laporan termasuk dalam pelaporan keberlanjutan. Direksi memastikan bahwa informasi yang disajikan dalam laporan keberlanjutan akurat, transparan dan sesuai dengan standar etika serta peraturan yang berlaku. [GRI 2-14]

Dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan kompetensi terkait topik keberlanjutan, Perseroan telah memberikan awareness dan sosialisasi kepada para badan tata kelola, manajemen dan karyawan terkait topik-topik keberlanjutan. Hal ini diungkapkan secara lengkap pada Laporan Tahunan Perseroan tahun 2023. [OJK E.2]

Pengungkapan informasi secara lengkap mengenai organ tata kelola Perseroan, tugas, remunerasi dan kompensasi, tanggung jawab, dan kewenangan RUPS, Direksi, maupun Dewan Komisaris, dapat dibaca secara lengkap dalam Laporan Tahunan 2023 yang disusun terpisah, namun saling melengkapi dengan Laporan Keberlanjutan ini.

The Company ensures the absence of any relationships among members of the Board of Directors and the Board of Commissioners that could potentially result in conflicts of interest. Additionally, there are no shareholders with direct or indirect connections to the Company's suppliers or supply chain. Throughout the reporting period, no issues arose that indicated a conflict of interest in any decisions made by the Company. [GRI 2-15]

Regular reporting on performance, issues, and recent developments, including decision-making concerning economic, social, and environmental aspects, occurs during Board of Directors meetings. The results of these meetings are presented to the Board of Commissioners through various reports, including sustainability reports. The Board of Directors ensures the accuracy, transparency, and compliance with ethical standards and regulations of the information presented in the sustainability report. [GRI 2-14]

In order to enhance knowledge and competency regarding sustainability matters, the Company provided awareness and conducted socialization sessions for governance bodies, management, and employees. This was fully disclosed in the Company's 2023 Annual Report. [OJK E.2]

Comprehensive information regarding the Company's governance organs, their roles, remuneration and compensation, responsibilities, and authorities of the GMS, Board of Directors, and Board of Commissioners, can be found in detail within the 2023 Annual Report. This report is prepared separately but complements the Sustainability Report.

Manajemen Risiko dan Prinsip Kehati-hatian

Risk Management and Precautionary Principle

[OJK E.3]

Risiko utama dari kegiatan operasional Perseroan adalah risiko pemutusan kontrak atau tidak diperpanjangnya kontrak entitas anak oleh pelanggan. Untuk memitigasi risiko utama operasional tersebut, kunci sukses operasional dan pengelolaan risiko berfokus pada:

The primary operational risk faced by the Company is the potential termination or non-renewal of contracts held by its Subsidiaries with customers. To mitigate this significant operational risk, the key of operational success and risk management centers on:



Safety First:

Mengutamakan keamanan dan keselamatan.
prioritizing security and safety.

Prime Quality:

Konsisten menjalankan pemeliharaan rutin perbaikan *docking* semua unit armada.
Consistently performing routine maintenance on docking repairs of all fleet units.

Quick Respond:

Cepat tanggap dalam penanganan masalah melalui kontrol dan monitoring terhadap aktivitas operasional di darat (*onshore*) maupun di laut (*offshore*) serta pengendalian keuangan yang berbasis sistem informasi terintegrasi.
Quickly responding to problems through controlling and monitoring operational activities both onshore and offshore, as well as financially controlling based on integrated information systems.

Collaboration:

Kolaborasi dengan *vendor* untuk memastikan armada siap pakai dan memelihara utilisasi armada.
Collaborating with vendors to ensure fleet readiness and maintain fleet utilization.

Building Competence:

Meningkatkan *awareness* dan kompetensi personel baik *onshore* maupun *offshore*.
Raising awareness and competence of both onshore and offshore personnel.

Disamping mengelola risiko utama, Perseroan juga menerapkan manajemen risiko yang komprehensif untuk mengurangi dampak lingkungan dan sosial dari kegiatan operasionalnya. Perseroan telah menganalisis dan merancang indikator risiko utama untuk memetakan profil risiko dan merencanakan mitigasi risiko lebih lanjut untuk diterapkan. Berikut risiko keberlanjutan utama beserta rencana mitigasi yang dimiliki Perseroan.

Apart from handling primary risks, the Company also conducts extensive risk management to mitigate the environmental and social impacts of its operations. The Company has assessed and developed key risk indicators to outline the risk profile and devise additional risk mitigation strategies for implementation. Following are the Company's principal sustainability risks and corresponding mitigation plans.



Jenis Risiko Keberlanjutan dan Program Mitigasi
Type of Sustainability Risk and Mitigation Program
[GRI 2-25]

| Risiko Risk | Program Mitigasi Mitigation Program |
|---|--|
| Risiko Permasalahan dengan Organisasi Lingkungan Hidup Risk of Issues with Environmental Organizations | <ol style="list-style-type: none"> Mematuhi peraturan Pemerintah dan perundangan yang berlaku terkait manajemen lingkungan Adhere to governmental regulations and relevant laws concerning environmental management. Meminimalkan risiko gangguan dengan memastikan pengelolaan lingkungan yang bertanggung jawab Reduce the risk of disruptions by practicing responsible environmental management. |
| Risiko permasalahan dengan organisasi non pemerintah dan oknum masyarakat Risk of conflicts with non-governmental organizations and unscrupulous communities | <ol style="list-style-type: none"> Proaktif dalam upaya menjalin hubungan dengan masyarakat seperti mengadakan dialog dan pertemuan dengan seluruh pemangku kepentingan Taking proactive measures in community relations, such as organizing dialogues and meetings with all stakeholders. |

Catatan: Daftar jenis risiko di atas bukanlah daftar lengkap jenis risiko yang dikelola oleh Perseroan. Informasi rinci mengenai manajemen risiko dapat ditemui dalam Laporan Tahunan 2023 PT Mitra Investindo Tbk pada bab Tata Kelola Perusahaan – sub bab Manajemen Risiko.

Note: The enumerated risk types above do not encompass all the risks managed by the Company. Comprehensive details regarding risk management are available in the 2023 Annual Report of PT Mitra Investindo Tbk, within the Corporate Governance chapter - Risk Management subsection.

Komitmen Anti Korupsi dan Anti Suap
Anti-Corruption and Anti-Bribery Commitment

Perseroan berkomitmen untuk menjaga integritas, transparansi dan akuntabilitas dalam setiap aspek operasionalnya. Dalam rangka menjaga nilai-nilai ini, Perseroan memastikan adanya komitmen yang kokoh terhadap praktik anti korupsi. Keterbukaan dan transparansi di dalam setiap lapisan organisasi menjadi prinsip yang dijunjung tinggi, memastikan bahwa keputusan dan kebijakan diambil dengan pertimbangan yang jelas dan etis. Perseroan juga meyakini bahwa akuntabilitas adalah kunci untuk membangun kepercayaan, baik di antara karyawan internal maupun dengan para pemangku kepentingan eksternal. Melalui komitmen anti korupsi ini, Perseroan berusaha untuk menciptakan lingkungan kerja yang bersih dari praktik-praktik yang merugikan, memberikan kontribusi positif pada masyarakat dan membangun reputasi yang kuat sebagai perusahaan yang bertanggung jawab dan terpercaya.

The Company is dedicated to upholding integrity, transparency, and accountability across all its operations. To uphold these principles, the Company is firmly committed to anti-corruption practices. Maintaining principles of openness and transparency throughout the organization ensures that decisions and policies are made with clarity and ethical considerations. Furthermore, the Company also recognizes that accountability is essential for fostering trust, both internally among employees and with external stakeholders. Through its dedication to anti-corruption measures, the Company strives to create a work environment free from unethical practices, make positive societal contributions, and establish a reputable image as a responsible and trustworthy company.

Meskipun Perseroan saat ini belum memiliki kebijakan anti korupsi secara formal, komitmen terhadap pencegahan korupsi dan suap tetap menjadi landasan moral dan nilai etika yang dijunjung tinggi. Perseroan secara aktif mengkomunikasikan pencegahan praktik korupsi dan suap melalui inisiatif program sosialisasi dan pelatihan yang berfokus pada informasi mengenai etika bisnis dan praktik-praktik integritas. Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerima aduan yang masuk terkait tindakan korupsi atau pelanggaran yang bersifat *fraud* yang dilakukan

While the Company does not currently possess a formal anti-corruption policy, the dedication to preventing corruption and bribery persists as a moral cornerstone and ethical principle. The Company actively promotes anti-corruption and anti-bribery measures through socialization and training programs that emphasize business ethics and integrity practices. Throughout 2023, the Company did not receive any complaints related to corruption or fraudulent activities involving its personnel. Additionally, there were no instances of employment termination

insan Perseroan. Selain itu, Perseroan juga mencatat tidak adanya pemutusan hubungan kerja atau sanksi disiplin karena korupsi, pemutusan atau kontrak yang tidak diperpanjang dengan mitra bisnis karena pelanggaran terkait korupsi maupun pengaduan terkait kasus hukum publik.

or disciplinary actions due to corruption, contract terminations or non-renewals with business partners stemming from corruption-related offenses, or complaints regarding public law cases.

Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System

[GRI 2-16, 2-26]

Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) merupakan jalur komunikasi yang aman dan terstruktur, memungkinkan insan Perseroan dan pihak ketiga untuk melaporkan pelanggaran atau perilaku yang tidak etis yang diduga berhubungan dengan tindakan penyelewengan (*fraud*), kriminal, pelanggaran peraturan Perseroan, dan pelanggaran kode etik yang melibatkan insan Perseroan dan/atau pihak-pihak yang mempunyai hubungan dengan Perseroan.

The Whistleblowing System (WBS) serves as a secure and organized communication platform, allowing both the Company's personnel and third parties to report suspected violations or unethical behavior related to fraud, criminal activities, breaches of the Company's regulations, and violations of the code of conduct involving the Company's personnel or affiliated parties.

Keberadaan WBS ini mencerminkan komitmen Perseroan terhadap nilai integritas dan transparansi, karena memberikan wadah bagi individu untuk berkontribusi pada penciptaan lingkungan bisnis yang bersih dan etis. Proses pelaporan ini tidak hanya memberikan perlindungan kepada pelapor, tetapi juga membantu Perseroan dalam mendeteksi potensi risiko atau pelanggaran yang dapat mempengaruhi operasional dan reputasinya. Oleh karena itu, WBS bukan hanya sebagai alat pengungkapan, melainkan juga sebagai sarana yang mendorong budaya keberanian dan keterbukaan di seluruh organisasi.

The establishment of this WBS reflects the Company's dedication to integrity and transparency, provides a platform for individuals to promote a clean and ethical business environment. This reporting process offers protection to whistleblowers and helps the Company identify potential risks or violations that could impact its operations and reputation. Therefore, the WBS serves not only as a reporting tool but also as a catalyst for fostering a culture of courage and transparency across the organization.



Setiap bentuk penyimpangan dan/ atau tindak kecurangan (*fraud*) dapat dilaporkan melalui:

Any irregularities or instances of fraud can be reported via:

lapor.peluit@mitra-investindo.com

WBS dikelola oleh Unit Audit Internal dibawah pengawasan langsung dan bertanggung jawab kepada Direksi. Setelah adanya pengaduan yang masuk, laporan tersebut akan didalami oleh tim internal audit terkait kemungkinan adanya unsur pelanggaran dan *fraud*. Secara berkala Unit Audit Internal memeriksa setiap laporan masuk untuk ditindaklanjuti.

The WBS is managed by the Internal Audit Unit under direct supervision and reports to the Board of Directors. Upon receiving a complaint, the internal audit team will investigate the report for potential violations and fraud. The Internal Audit Unit periodically reviews each incoming report for appropriate follow-up actions.

Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan atau pelaporan pelanggaran dari karyawan atau pihak lainnya. Secara umum, Perseroan berpendapat bahwa penerapan WBS di lingkungan Perseroan telah berjalan dengan baik. Meski demikian, Dewan Komisaris memberikan arahan kepada Direksi agar sosialisasi penerapan WBS dilakukan secara berkesinambungan untuk meningkatkan pemahaman dan kepedulian pegawai dalam melaporkan tindak pelanggaran, sehingga dapat mewujudkan lingkungan kerja yang bersih dan berintegritas.

Throughout 2023, the Company did not receive any complaints or reports of violations from employees or other parties. Overall, the Company believed that the implementation of the WBS within the Company had been successful. However, the Board of Commissioners directed the Board of Directors to ensure continuous socialization of WBS implementation, aiming to enhance employees understanding and encourage the reporting of violations, thus fostering a clean and integrity-oriented work environment.



Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Stakeholder Relationships

Perseroan memandang pengelolaan hubungan dengan pemangku kepentingan sebagai aspek kunci dalam menjalankan aktivitas bisnis secara berkelanjutan. Topik-topik yang dibahas dalam interaksi ini mencakup berbagai aspek, mulai dari kinerja finansial dan operasional hingga keberlanjutan lingkungan dan inisiatif program tanggung jawab sosial perusahaan. Perseroan secara rutin menyelenggarakan pertemuan dan dialog interaktif dengan pemangku kepentingan utama seperti Pemegang Saham, Pelanggan, Regulator, Karyawan, Masyarakat setempat dan Pemasok/Mitra Usaha Perseroan. Frekuensi pertemuan ini bervariasi sesuai dengan urgensi dan kebutuhan masing-masing pemangku kepentingan, dan dilakukan secara berkala, seperti RUPS tahunan dan pertemuan konsultatif dengan kelompok masyarakat. Berikut kelompok pemangku kepentingan Perseroan dan bagaimana interaksi keterlibatan dan hubungan mereka dengan Perseroan:

The Company considers the management of relationships with stakeholders as a crucial aspect for conducting sustainable business activities. These interactions encompass various topics, including financial and operational performance, environmental sustainability, and initiatives related to corporate social responsibility programs. The Company frequently arranges meetings and interactive dialogues with key stakeholders, including Shareholders, Customers, Regulators, Employees, Local communities, and Suppliers/Business partners of the Company. The frequency of these meetings varies based on the urgency and requirements of each stakeholder, and conducted periodically such as Annual General Meetings of Shareholders (AGMS) and consultative meetings with community groups. The following are the Company's stakeholder groups and their engagement and relationship interactions with the Company:

Hubungan dan Interaksi Perseroan dengan Pemangku Kepentingan Company's Relationship and Interaction with Stakeholders [GRI 2-29] [OJK E-4]

| Pemangku Kepentingan Stakeholder | Dasar Pemilihan Basis of Selection | Topik Utama dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan Key Topics and Stakeholder Needs | Frekuensi dan Metode Pendekatan Frequency and Method of Approach | Tanggapan dan Tindak Lanjut Perseroan Company Response and Follow-up |
|----------------------------------|---|--|---|---|
| Pemegang Saham Shareholders | Ketergantungan terhadap keputusan pemegang saham Dependence on Shareholder decisions. | <ul style="list-style-type: none"> Kinerja tahunan dan proyeksi Perseroan Aksi korporasi Annual performance and projections Corporate action. | RUPS, RUPS Luar Biasa Minimal sekali dalam setahun GMS, EGMS At least once a year | <ul style="list-style-type: none"> Publikasi laporan tahunan dan kuartalan Menyampaikan solusi atas pertanyaan investor Publication of annual and quarterly reports Delivering solutions to investor queries. |
| Regulator Regulators | Ketergantungan terhadap peraturan yang berlaku Dependence on applicable regulations. | <ul style="list-style-type: none"> Dukungan terhadap program pemerintah Kepatuhan terhadap perundang-undangan dan peraturan yang berlaku Pembayaran pajak Support for government programs Compliance with applicable laws and regulations Tax payment. | <ul style="list-style-type: none"> Pelaporan Pertemuan berkala Dilakukan sesuai kebutuhan Reporting Periodic meetings Conducted as needed. | <ul style="list-style-type: none"> Mematuhi peraturan yang berlaku Melaksanakan kewajiban pajak Menyampaikan laporan yang diperlukan Adhere to relevant regulations Fulfill tax responsibilities Provide necessary reports as required. |
| Pelanggan Customers | Ketergantungan Perseroan terhadap penggunaan jasa dan layanan Perusahaan Dependence on the use of the Company's services. | <ul style="list-style-type: none"> Peningkatan layanan Perseroan Pelayanan pengaduan keluhan Company service improvement Complaint services. | <ul style="list-style-type: none"> Melakukan survei kepuasan pelanggan secara rutin Membuka saluran komunikasi melalui layanan panggilan, media sosial dan situs <i>website</i> Undertaking routine customer satisfaction surveys Establishing open communication channels via service calls, social media platforms, and websites. | <ul style="list-style-type: none"> Survei kepuasan pelanggan Menyediakan saluran keluhan pelanggan melalui berbagai media Customer satisfaction survey Provide customer complaint channels through various media. |



| Pemangku Kepentingan Stakeholder | Dasar Pemilihan Basis of Selection | Topik Utama dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan Key Topics and Stakeholder Needs | Frekuensi dan Metode Pendekatan Frequency and Method of Approach | Tanggapan dan Tindak Lanjut Perseroan Company Response and Follow-up |
|---|--|---|--|---|
| Karyawan Employees | Kebijakan komunikasi dan sistem pengelolaan sosial Communication policy and social management system. | <ul style="list-style-type: none"> • Kesejahteraan karyawan • Peraturan perusahaan saat ini • Karir dan pengembangan • Employee welfare • Current company regulations • Career and development. | <ul style="list-style-type: none"> • Sosialisasi kebijakan dan regulasi Perseroan • <i>Training</i> dan pengembangan • Penghargaan kepada karyawan • Dissemination of the Company's policies and regulations • Training and professional development • Awards for employees. | <ul style="list-style-type: none"> • Penyediaan <i>training</i> dan pengembangan • Penyediaan fasilitas kesehatan dan sosial • Membuat program <i>team building</i> dan apresiasi terhadap karyawan • Offer training and development opportunities • Provide health and social facilities • Implement team-building activities and employee recognition programs. |
| Pemasok dan Mitra Suppliers and Partners | Ketergantungan terhadap para pemasok dan mitra Dependence on suppliers and partners. | Penguatan kapasitas pemasok Strengthening supplier capacity. | Evaluasi kinerja pemasok secara berkala sesuai kebutuhan Regular assessment of supplier performance as required. | Penerapan program promosi penggunaan pemasok lokal Implementing programs to promote the utilization of local suppliers. |
| Komunitas/ Masyarakat Lokal Local Communities/ Public | Kebijakan komunikasi dan sistem pengelolaan sosial Communication policy and social management system | <ul style="list-style-type: none"> • Pengembangan masyarakat lokal • Perekrutan tenaga kerja lokal • Local community development • Hiring local workforce. | <ul style="list-style-type: none"> • Program CSR • Pertemuan dengan perwakilan masyarakat untuk menyusun dan evaluasi program • Penerapan sistem manajemen lingkungan dan kepatuhan pada regulasi • Pelaporan berkala secara triwulan atau per semester • Corporate Social Responsibility (CSR) program • Meetings with community representatives to develop and assess programs • Implementation of environmental management systems and ensuring regulatory compliance • Periodic reports on a quarterly or semi-annual basis. | <ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan akses informasi melalui semua media yang ada • Melaksanakan kegiatan CSR • Provide information accessibility through various media channels • Conduct Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives. |



Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy

[OJK A.1]

Kebijakan dan Komitmen Keberlanjutan Sustainability Policy and Commitment

[GRI 2-23]

Tantangan dan dinamika global yang menaruh perhatian besar pada pengelolaan lingkungan, terutama perubahan iklim menjadikan Perseroan mengambil tindakan untuk memitigasi dampak perubahan iklim. Hal ini dikarenakan aktivitas bisnis Perseroan yakni kegiatan pengoperasian kapal laut tidak lepas dapat berkontribusi terhadap perubahan iklim akibat emisi yang dihasilkan oleh mesin armada kapal. Untuk itu, Perseroan telah menjadikan tantangan ini sebagai komitmen keberlanjutan dan menjadi fokus utama Perseroan guna mewujudkan keberlanjutan lingkungan, mendukung komitmen Pemerintah dalam mencapai target karbon netral atau *Net Zero Emission* (NZE) di tahun 2060 dan mendukung tercapainya Tujuan Pembangunan Berkelanjutan atau *Sustainable Development Goals* (SDGs), terutama pada Tujuan Nomor 13 yaitu Mengambil aksi segera untuk memerangi perubahan iklim dan dampaknya. Selain itu, dalam menjaga keberlanjutan ekonomi, lingkungan dan sosial, Perseroan juga telah memiliki prioritas strategi dalam setiap kegiatan yang dilakukan melakukan fokus keberlanjutan menyesuaikan dengan best practice industri pelayaran yang mengutamakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) serta Keselamatan Pelayaran, dan juga fokus mencegah pencemaran lingkungan.

The Company is prompted to take action to mitigate the impact of climate change due to global challenges and dynamics, with particular emphasis on environmental management, especially climate change. This is because the Company's business activities, specifically the operation of marine vessels, have the potential to contribute to climate change through emissions generated by the fleet's engines. For this reason, the Company has considered this challenge as a sustainability commitment and has made it the primary focus to achieve environmental sustainability. This aligns with the Government's commitment to achieve a carbon-neutral or Net Zero Emission (NZE) target by 2060 and supports the attainment of the Sustainable Development Goals (SDGs), particularly Goal No. 13, which involves taking immediate action to combat climate change and its impacts. Furthermore, to uphold economic, environmental, and social sustainability, the Company has prioritized strategies in every activity, emphasizing sustainability in line with best practices in the shipping industry. This includes prioritizing Occupational Health and Safety (OHS) and Shipping Safety while also emphasizing efforts to prevent environmental pollution.

Fokus Utama Keberlanjutan Perseroan Key Focus of Sustainability



Peningkatan pertumbuhan melalui akuisisi perusahaan
Strengthening Growth through Company Acquisitions



Peningkatan kualitas pengelolaan kesehatan dan keselamatan kerja termasuk pengembangan *human capital*
Enhancing Occupational Health and Safety Management Quality, Alongside Human Capital Development



Melanjutkan program pelestarian keanekaragaman hayati
Sustaining Biodiversity Conservation Program



Pengkinian sistem manajemen keberlanjutan dan sistem manajemen operasional
Updating sustainability management system and operational management system

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Building a Culture of Sustainability

[OJK F.1]

Dalam rangka membangun budaya kerja yang memperhatikan aspek keberlanjutan (*sustainability culture*), Perseroan berkomitmen untuk senantiasa menerapkan prinsip strategi dan praktik bisnis berkelanjutan untuk dijalankan oleh setiap insan Perseroan pada setiap level jabatan. Hal ini bertujuan untuk menciptakan manfaat ekonomi bagi Perseroan serta membangkitkan kepedulian seluruh insan Perseroan untuk bertanggung jawab terhadap tantangan lingkungan dan sosial. Selama tahun 2023, kegiatan membangun budaya keberlanjutan yang diterapkan Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Menciptakan kinerja kesehatan dan keselamatan kerja (K3) dengan tercapainya *zero fatality accident* dan *zero occupational illness* dengan melaksanakan sosialisasi/awareness serta drill/pelatihan secara rutin setiap bulannya seperti *fire drill*, *boat drill*, *collusion drill*, dan pelatihan lainnya terkait K3, melaksanakan *medical checkup* setiap 1 (satu) tahun sekali oleh setiap karyawan laut dan darat untuk mengetahui apakah karyawan memiliki comorbid atau penyakit penyerta yang diderita dan memastikan semua awak kapal dalam keadaan sehat untuk bekerja, melakukan *daily check* untuk suhu badan dan tekanan darah, melakukan *health campaign*, *safety campaign*, *environmental campaign* dan *security campaign* yang dilakukan setiap 2 (dua) kali dalam sebulan kepada seluruh karyawan laut dan darat;
2. Meminimalkan dampak lingkungan guna memberikan kontribusi bagi keberlanjutan lingkungan dengan merancang kebijakan Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan Hidup dan melakukan berbagai inisiatif penghematan/efisiensi energi bagi dalam kegiatan operasional kantor maupun kapal, menjaga kualitas udara dengan melakukan berbagai inisiatif pengendalian emisi serta melakukan pengelolaan dan pemantauan air limbah, limbah B3, penghijauan kembali dan penggunaan pallete kayu bekas sebagai *packaging* saat pengiriman barang/*supply* barang ke kapal untuk mencegah terjadinya pencemaran lingkungan;
3. Menerapkan digitalisasi dokumen untuk penghematan kertas (*paperless*);
4. Mengurangi air kemasan plastik, dimana Perseroan memberikan botol minum atau tumbler untuk setiap karyawan, serta menyediakan air minum di setiap ruangan (*dispenser*);
5. Menerapkan prinsip kesetaraan *gender* dalam proses rekrutmen hingga pemberian remunerasi sebagai bentuk penegakan terhadap Hak Asasi Manusia (HAM); serta
6. Menyelenggarakan sosialisasi budaya keberlanjutan yang menyeluruh dari manajemen sampai karyawan melalui *training internal* dan *briefing*;
7. Melaksanakan program CSR rutin setiap tahunnya dari aspek pendidikan, kesehatan, lingkungan dan kesetaraan; serta
8. Melaksanakan komitmen pembangunan berkelanjutan sesuai dengan pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan/TPB (*Sustainable Development Goals/SDGs*).

In order to cultivate a work culture attentive to sustainability aspects (*sustainability culture*), the Company is dedicated to consistently implement sustainable business strategies and practices across all levels of employment. This attempt aims to generate economic benefits for the Company and foster awareness among all personnel to address environmental and social challenges responsibly. In 2023, the Company implemented the following activities to establish a culture of sustainability:

1. Established occupational health and safety (OHS) performance, through the achievement of zero fatality accidents and zero occupational illnesses by regularly conducting socialization/awareness sessions and drills/training every month. These included fire drills, boat drills, collusion drills, and other OHS-related training activities. Additionally, the Company conducted medical checkups for all sea and land employees annually to identify any existing or potential health issues and ensure their fitness for work. Daily body temperature and blood pressure checks were conducted, along with health, safety, environmental, and security campaigns held twice a month for all sea and land employees;
2. Minimized the environmental impacts and contributed to environmental sustainability by designing Occupational Safety, Health, and Environment policies and implemented various energy-saving/efficiency initiatives for office and ship operations. Air quality was maintained through various emission control measures, and wastewater, hazardous waste, reforestation, and the use of recycled wooden pallets as packaging for shipping goods/supplying goods to ships were managed and monitored to prevent environmental pollution;
3. Document digitization was implemented to reduce paper usage (*paperless*);
4. Plastic bottled water was reduced, with the Company providing a drinking bottle or tumbler for each employee, along with installing water dispensers in each room;
5. The principle of gender equality was implemented in the recruitment process and in remuneration provision as a means of upholding human rights;
6. A comprehensive socialization of sustainability culture was organized from management to employees through internal training and briefings;
7. Routine CSR programs were conducted every year, covering aspects of education, health, environment, and equality; and
8. Sustainable development commitments were implemented in alignment with the Sustainable Development Goals (SDGs).



Integrasi Program Keberlanjutan terhadap SDGs

Integrating Sustainability Programs with Sustainable Development Goals (SDGs)

Perseroan telah mengintegrasikan komitmen dan capaian program keberlanjutan ke dalam dukungan terhadap SDGs agar penerapan aspek keberlanjutan dilakukan secara terarah, terukur, memberikan banyak manfaat dan terus dapat dievaluasi dan ditingkatkan. Ringkasan integrasi program keberlanjutan Perseroan terhadap SDGs adalah sebagai berikut:

The Company has integrated the commitments and accomplishments of the sustainability program to align with the SDGs, ensuring that sustainability efforts are purposeful, measurable, yield numerous benefits, and are subject to continuous evaluation and improvement. An overview of the integration of the Company's sustainability program with the SDGs is provided below:

Integrasi Program Keberlanjutan Perusahaan terhadap SDGs Integrating Sustainability Programs with SDGS

[OJK F.25]



| No. | Komitmen Keberlanjutan Sustainability Commitment | Capaian Program Keberlanjutan Achievement of Sustainability Program | SDGs |
|-----|---|---|--------------|
| 1. | Mendistribusikan Manfaat Ekonomi bagi Pemangku Kepentingan Perseroan Distributing Economic Benefits for the Company's Stakeholders | <ul style="list-style-type: none"> Membukukan pendapatan sebesar Rp306.995 juta, meningkat 151,87% Mendistribusikan nilai ekonomi kepada pemangku kepentingan sebesar Rp265.829 juta, meningkat 133% Bekerjasama dengan 242 pemasok barang dan jasa lokal (100% dari total pemasok) Mempekerjakan sebanyak 278 pegawai dari tenaga kerja lokal Recorded revenue of Rp306,995 million, reflecting a 151.87% increase; Distributed economic value to stakeholders totaling Rp265,829 million, marking an increase of 133%; Established partnerships with 242 local suppliers of goods and services, constituting 100% of the total suppliers; Employed a total of 278 employees from the local workforce. | |
| 2. | Memberikan Kontribusi Dalam Menjaga Keberlanjutan Lingkungan Contributing to the Environmental Sustainability | <ul style="list-style-type: none"> Melakukan inisiatif penghematan/efisiensi energi dan menjaga kualitas udara/pengendalian emisi diantaranya dengan menggunakan bahan bakar ramah lingkungan yaitu bahan bakar solar B30 untuk kegiatan operasional di seluruh armada kapal dan melakukan uji emisi untuk setiap kendaraan operasional yang dimiliki sebagai upaya dalam mengetahui kinerja mesin dan tingkat efisiensi pembakaran kendaraan bermotor Melakukan <i>environment campaign</i> di setiap kran air di kantor maupun di kapal sebagai aksi efisiensi atau penghematan air Melakukan pengelolaan air limbah dengan menerapkan prinsip 3R, yakni <i>reuse</i> (pemakaian ulang), <i>reduce</i> (mengurangi limbah) dan <i>recycle</i> (daur ulang) untuk menjamin ketersediaan serta pengelolaan air bersih dan sanitasi yang berkelanjutan Melakukan pengelolaan dan daur ulang limbah | |

| No. | Komitmen Keberlanjutan Sustainability Commitment | Capaian Program Keberlanjutan Achievement of Sustainability Program | SDGs |
|-----|---|--|------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Carried out energy-saving/efficiency initiatives and maintained air quality/emission control by utilizing environmentally friendly fuel, such as B30 diesel fuel, for operational activities across the entire fleet of ships. Additionally, conducted emission tests for each operational vehicle owned to assess engine performance and combustion efficiency; Executed an environmental campaign at every water tap in the office and on the ship as a measure of water efficiency or conservation; Managed wastewater through the application of the 3R principle—reuse, reduce, and recycle—to ensure the availability and sustainable management of clean water and sanitation; Managed waste and implemented recycling measures. | |
| 3. | Mengembangkan Potensi Sumber Daya Manusia Developing the Potential of Human Capital | <ul style="list-style-type: none"> Kesetaraan kesempatan bekerja Tidak adanya praktik kerja anak dan tenaga kerja paksa Kepatuhan terhadap upah minimum dengan perbandingan upah karyawan entry level dengan upah minimum rata-rata sebesar 135% Merekrut 16 orang karyawan baru dengan tingkat rekrutmen sebesar 5,76%. Program pendidikan dan pelatihan dengan rata-rata jam pelatihan mencapai 22,58 jam per karyawan Equal opportunities for employment; Eliminated child labor and forced labor practices; Maintained minimum wage compliance with the ratio of entry-level employee wages to the average minimum wage of 135%; Recruited 16 new employees with a recruitment rate of 5,76%; Provided education and training programs with an average training duration of 22.58 hours per employee. | |
| 4. | Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Keselamatan dan Kesehatan Kerja Improving the Quality of Occupational Safety and Health Management | <ul style="list-style-type: none"> Menerapkan Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (SMK3) pada setiap aktivitas operasi Membentuk Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3) di setiap entitas anak untuk meningkatkan efektifitas pelaksanaan K3 dan keselamatan pelayaran Melakukan identifikasi bahaya dan penilaian risiko yang dituangkan dalam form <i>Hazard Identification Risk Assessment & Determining Control (HIRADC)</i> Melaksanakan berbagai program pengelolaan keselamatan kerja, keselamatan pelayaran dan kesehatan kerja Tercapainya <i>zero fatality accident</i> dan <i>zero occupational illness</i> Implemented the Occupational Health and Safety Management System (SMK3) in all operating activities; Established an Occupational Health and Safety Committee (P2K3) in each subsidiary to enhance the effectiveness of OHS and shipping safety implementation; Conducted hazard identification and risk assessment as outlined in the Hazard Identification Risk Assessment & Determining Control (HIRADC) form; Executed various occupational safety, shipping safety, and occupational health management programs; Attained zero fatality accidents and zero occupational illnesses. | |



| No. | Komitmen Keberlanjutan Sustainability Commitment | Capaian Program Keberlanjutan Achievement of Sustainability Program | SDGs |
|-----|---|---|---|
| 5. | <p>Menghadirkan Layanan yang Berkualitas Bagi Pelanggan Delivering Quality Services for Customers</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Menghadirkan inovasi dan pengembangan layanan berkelanjutan yang mendukung pertumbuhan bisnis di era keberlanjutan • Mengutamakan keselamatan dan kesehatan pelanggan dengan menetapkan kebijakan dan prosedur operasional untuk menjamin mutu pelayanan, keselamatan kerja kesehatan dan lingkungan lingkungan dari bahaya terhadap operasional kapalnya dilaut maupun di lokasi perusahaan dan penyewa kapal • Terlaksananya survei kepuasan pelanggan untuk dapat terus melakukan perbaikan, pengembangan usaha dan meningkatkan kinerja • Menyediakan layanan pengaduan pelanggan • Innovating and developing sustainable services to support business growth in the era of sustainability; • Prioritized customer safety and health by establishing operational policies and procedures to ensure service quality, occupational health safety, and environmental protection from hazards during ship operations at sea and at the Company's and ship lessee's locations; • Implemented customer satisfaction surveys to continually make improvements, develop business, and enhance performance; • Provided customer complaint services. |  |
| 6. | <p>Mendukung Peningkatan Kesejahteraan dan Kualitas Hidup Masyarakat Contributing to the Improvement of Community Welfare and Quality of Life</p> | <p>Pelaksanaan program tanggung jawab sosial Perusahaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donasi Idul Adha • Program Bantuan Kacamata • Program Bantuan Tong Sampah • Kegiatan bakti sosial berupa bantuan donasi dan filantropi <p>Implemented the Corporate Social Responsibility programs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eid al-Adha Donation • Eyeglasses Assistance Program • Trash Can Assistance Program • Social service activities involving donations and philanthropic assistance. |    |
| 7. | <p>Menghadirkan Tata Kelola Keberlanjutan Delivering Sustainable Governance</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Menerapkan manajemen risiko yang komprehensif untuk mengurangi dampak lingkungan dan sosial dari kegiatan operasional • Menerapkan kebijakan <i>Zero Tolerance</i> dalam hal perilaku bisnis yang tidak etis, seperti korupsi, penyuapan dan gratifikasi • Mengelola hubungan dengan pemangku kepentingan • Implemented comprehensive risk management to mitigate the environmental and social impacts of operational activities; • Enforced a Zero Tolerance policy regarding unethical business behavior, such as corruption, bribery, and gratuities; • Managed relationships with stakeholders. |  |





Memberikan Kontribusi Bagi Pertumbuhan Ekonomi Berkelanjutan di Indonesia

**Contribute to a Sustainable
Economic Growth in Indonesia**

Perseroan terus melakukan langkah strategis untuk mengambil peluang bisnis yang terus berkembang dengan bertransformasi memperkuat layanan bisnis. Hal ini sebagai bentuk komitmen Perseroan untuk berperan aktif dalam memperkuat pertumbuhan ekonomi Indonesia melalui penyediaan layanan perkapalan dan logistik yang terus berkembang dan terintegrasi.

The Company continued to take strategic steps to seize growing business opportunities by undergoing transformation to strengthen business services. This was a manifestation of the Company's commitment to playing an active role in strengthening Indonesia's economic growth through the provision of shipping and logistics services that continued to grow and integrate.





Pendekatan Manajemen Topik Kinerja Ekonomi dan Dampak Ekonomi Tidak Langsung

Management Approach:

Topic of Economic Performance and Indirect Economic Impact

[GRI 3-2, 3-3]

Perseroan, entitas anak dan pemangku kepentingan menjadikan topik Kinerja Ekonomi dan Dampak Ekonomi Tidak Langsung menjadi topik keberlanjutan yang penting karena Perseroan berkomitmen untuk senantiasa dapat memberikan kontribusi positif pada industri dan mendorong pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan di Indonesia. Komitmen ini diwujudkan dengan melakukan transformasi atau memperluas layanan bisnis ke dalam bidang jasa pelayaran, agensi kapal, manajemen kapal dan logistik, serta mengintegrasikan aspek ekonomi, lingkungan dan sosial dalam operasi bisnis Perseroan. Berbagai komitmen ini diharapkan dapat senantiasa menghadirkan nilai/manfaat bagi para pemegang saham dan pemangku kepentingan Perseroan lainnya serta menjaga kelestarian lingkungan hidup. Komitmen ini tercantum dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) dan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP). Pengelolaan kinerja ekonomi dan Dampak Ekonomi Tidak Langsung berada di bawah koordinasi Divisi/Departemen Akuntansi, Keuangan dan Pajak dan Perusahaan Anak di bawah koordinasi Direktur Keuangan.

The Company, along with its Subsidiaries and stakeholders, prioritizes Economic Performance and Indirect Economic Impact as a significant sustainability concern. This commitment stems from the Company's dedication to continually making positive contributions to the industry and fostering sustainable economic growth in Indonesia. This commitment is actualized by transforming or expanding business services into the fields of shipping services, ship agency, ship management, and logistics, while also integrating economic, environmental, and social aspects into the Company's business operations. These diverse commitments are anticipated to consistently generate values/benefits for the Company's Shareholders and other stakeholders, as well as to preserve the environment. This dedication is outlined in the Company's Work Plan and Budget (WP&B) and the Company's Long-Term Plan (LTP). The management of economic performance and indirect economic impacts falls under the coordination of the Accounting, Finance, and Tax Division/Department, with Subsidiaries overseen by the Finance Director.

Perbandingan Target dan Kinerja Keuangan dan Operasi

Comparison of Financial and Operating Targets and Performance

Sebagai bentuk perbaikan berkelanjutan, sepanjang tahun 2023 Perseroan melakukan evaluasi terhadap target dan realisasi kinerja keuangan dan operasi melalui rapat maupun laporan rutin operasional harian dan bulanan. Hal ini bertujuan untuk memonitor capaian kinerja berjalan, mencari alternatif penyelesaian masalah, hingga merumuskan kebijakan, acuan dan pembelajaran dalam membaca peluang dan tantangan pada tahun berjalan dan juga tantangan keberlanjutan mendatang.

As a means of continuous improvement, the Company evaluated the targets and realization of financial and operating performance throughout 2023 via meetings and daily and monthly operational reports. This was aimed at monitoring the achievement of current performance, identifying alternatives to resolve issues, formulating policies, references, and lessons learned in assessing opportunities and challenges both in the current year and future sustainability endeavors.



Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan pencapaian kinerja keuangan dan operasi yang positif. Hal ini ditandai dengan Rp306.995 juta dengan pencapaian 85% dari target RKAP dan berhasil meningkat 151,87% dari tahun 2022. Dengan capaian tersebut, Perseroan berhasil merealisasikan laba tahun berjalan pada tahun 2023 sebesar Rp47.889 juta dengan pencapaian 117% dari target RKAP dan berhasil meningkat signifikan 212,06% dari tahun 2022. Pencapaian kinerja ini terutama disebabkan oleh sudah diakuinya pendapatan dari entitas anak selama tahun berjalan, sedangkan pada tahun 2022 pengakuan Pendapatan dari entitas anak dilakukan secara proporsional mengingat akuisisi entitas anak dilakukan pada bulan Desember 2022 serta meningkatnya pendapatan jasa keagenan di 2023. Hal ini menunjukkan keberhasilan Perseroan dalam menciptakan kinerja ekonomi yang tumbuh demi keberlangsungan bisnis Perseroan.

In 2023, the Company achieved positive financial and operating performance results. This was evidenced by the revenue realization of Rp306,995 million, reaching 85% of the Company's WP&B target and representing a 151.87% increase from 2022. With these accomplishments, the Company realized a profit for the year in 2023 amounting to Rp47,889 million, achieving 117% of the Company's WP&B target and marking a significant increase of 212.06% from 2022. The achievement of this performance was primarily attributed to revenue recognition from subsidiaries throughout the year. In 2022, revenue recognition from Subsidiaries was executed proportionally, taking into account the acquisition of Subsidiaries in December 2022 and the rise in agency service revenue in 2023. This showcasing the Company's success in fostering a growing economic performance for the continuity of its business operations.

Kinerja Operasi dan Keuangan Operating and Financial Performance [OJK F.2]

| Keterangan Description | Satuan Unit | 2023 | | | 2022 | | | 2021 | | |
|---|--------------------------|---|---|----------------------|---|---|----------------------|---|---|----------------------|
| | | Target RKAP (Rp Juta) WP&B Target (Rp Million) | Realisasi (Rp Juta) Realization (Rp Million) | % Pencapaian % | Target RKAP (Rp Juta) WP&B Target (Rp Million) | Realisasi (Rp Juta) Realization (Rp Million) | % Pencapaian % | Target RKAP (Rp Juta) WP&B Target (Rp Million) | Realisasi (Rp Juta) Realization (Rp Million) | % Pencapaian % |
| | | | | Achievement | | | Achievement | | | Achievement |
| Kinerja Keuangan Financial Performance | | | | | | | | | | |
| Pendapatan Revenues | Rp juta Rp million | 363.069 | 306.995 | 85% | 87.710 | 121.886 | 139% | N/A | 20.465 | N/A |
| Laba Tahun Berjalan Profit for the Year | Rp juta Rp million | 40.830 | 47.889 | 117% | 10.883 | 15.346 | 141% | N/A | 5.223 | N/A |
| Kinerja Operasi Operating Performance | | | | | | | | | | |
| Utilitas Armada Kapal Vessel Fleet Utility | Unit Units | 1.825 | 1.575 | 86% | 489 | 217 | 44% | 365 | 284 | 78% |

* Untuk perbandingan target dan realisasi kinerja keuangan berkelanjutan, hingga saat ini Perseroan dan entitas anak belum memiliki produk ramah lingkungan, namun sebagai langkah Perseroan membantu pemerintah mencapai target karbon netral atau *Net Zero Emission* (NZE), pada akhir tahun 2023 Perseroan telah menandatangani Perjanjian Pemegang Saham untuk mendirikan perusahaan patungan yang bergerak di bidang Energi Baru dan Terbarukan (EBT) bersama PT Prima Aset Lestari (PAL) bersama dengan Interra Resources Limited (IRL) Biomassa. [OJK F.3]

* For the comparison of targets and realization of sustainable financial performance, up to now the Company and its Subsidiaries did not have environmentally friendly products. However, as a step towards assisting the government in achieving the target of carbon neutrality or *Net Zero Emission* (NZE), by the end of 2023, the Company had signed a Shareholders Agreement to establish a joint venture engaged in New and Renewable Energy (EBT) with PT Prima Aset Lestari (PAL) in collaboration with Interra Resources Limited (IRL) Biomass. [OJK F.3]



Perolehan dan Pendistribusian Nilai Ekonomi Acquisition and Distribution of Economic Value

Dalam Laporan Keberlanjutan ini, Perseroan telah mengukur perolehan dan pendistribusian nilai ekonomi berdasarkan Laporan Keuangan Konsolidasian PT Mitra Investindo Tbk dan Entitas Anak yang telah diaudit, yang disusun mengacu pada indikator kinerja ekonomi berdasarkan pedoman pelaporan keberlanjutan GRI Standards.

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan perolehan nilai ekonomi langsung yang dihasilkan yaitu sebesar Rp309.079 juta yang meningkat 142,31% dari tahun 2022 yaitu sebesar Rp127.553 juta. Dari nilai ekonomi langsung yang dihasilkan tersebut, Perseroan mendistribusikan nilai ekonomi kepada pemangku kepentingan sebesar Rp265.829 juta yang meningkat 133% dari tahun 2022 yaitu sebesar Rp113.920 juta, untuk biaya operasional, biaya gaji dan tunjangan pegawai, pembayaran dividen kepada pemegang saham, pembayaran pajak kepada negara dan investasi sosial kemasyarakatan.

In this Sustainability Report, the Company measured the acquisition and distribution of economic value based on the audited Consolidated Financial Statements of PT Mitra Investindo Tbk and its Subsidiaries. These statements were prepared in accordance with economic performance indicators derived from the GRI Standards sustainability reporting guidelines.

In 2023, the Company recorded a direct economic value generated of Rp309,079 million, representing a 142.31% increase from 2022, amounted to Rp127,553 million. From the direct economic value generated, the Company distributed economic value to stakeholders amounting to Rp265,829 million, reflecting a 133% increase from 2022, amounted to Rp113,920 million. This distribution covered operational costs, employee salaries and benefits, dividend payments to Shareholders, tax payments to the state, and investments in social community projects.

Nilai Ekonomi Perseroan (Rp Juta) Company Economic Value (Rp million) [GRI 201-1]

| Uraian Description | Tahun Year | | |
|--|----------------|----------------|---------------|
| | 2023 | 2022 | 2021 |
| Nilai Ekonomi Langsung yang dihasilkan Direct Economic Value Generated | 309.079 | 127.553 | 20.644 |
| Pendapatan Revenues | 306.995 | 121.886 | 20.465 |
| Penghasilan lain-lain bersih Other Income – Net | 2.084 | 5.667 | 179 |
| Nilai Ekonomi yang didistribusikan Economic Value Distributed | 265.829 | 113.920 | 15.304 |
| Beban Langsung* Direct Costs* | 195.833 | 80.276 | 14.073 |
| Beban usaha** Operating expenses** | 18.491 | 11.774 | 452 |
| Beban gaji dan tunjangan pegawai Employee salaries and allowances expenses | 35.464 | 15.756 | 220 |
| Pembayaran dividen kepada pemegang saham Dividend payment to shareholders | 5.311 | 2.443 | - |
| Pembayaran kepada pemerintah (pajak badan, pajak penghasilan, retribusi, dan sebagainya) Payments to government (corporate tax, income tax, retribution, etc.) | 10.508 | 3.503 | 486 |
| Investasi sosial (biaya TJSL) Social investment (CSR costs) | 223 | 168 | 73 |
| Nilai Ekonomi yang ditahan Retained Economic Value (Nilai Ekonomi yang dihasilkan – Nilai Ekonomi yang didistribusikan) (Economic Value Generated - Economic Value Distributed) | 43.250 | 13.633 | 5.340 |

Catatan:

* Beban langsung termasuk beban gaji dan tunjangan crew kapal dan bongkar muat
** Beban usaha di luar Beban gaji dan tunjangan pegawai

Notes:

* Operating expenses excluding employee salaries and allowances expenses.

Pengelolaan Dampak Ekonomi Tidak Langsung Management of Indirect Economic Impacts

Sektor transportasi dan logistik dalam memfasilitasi distribusi barang, transportasi regional dan dukungan terhadap berbagai sektor ekonomi, menjadi salah satu industri yang berperan besar memberikan kontribusi bagi pertumbuhan ekonomi Indonesia. Transformasi bisnis yang dilakukan Perseroan pada tahun ini melalui penyediaan layanan perkapalan dan logistik yang terus berkembang dan terintegrasi, penggunaan pemasok lokal dan pemberdayaan tenaga kerja lokal juga menjadi komitmen penuh Perseroan untuk berperan aktif dalam memperkuat pertumbuhan ekonomi Indonesia.

The transportation and logistics sector, which facilitates the distribution of goods, regional transportation, and support for various economic sectors, stands as a pivotal industry contributing significantly to Indonesia's economic growth. The business transformation undertaken by the Company this year, involving the provision of shipping and logistics services that continued to evolve and integrate, as well as the utilization of local suppliers and the empowerment of local labor, represented the Company's full commitment to actively contribute to strengthening Indonesia's economic growth.

Penggunaan Pemasok Lokal yang Berkualitas Utilization of Qualified Local Suppliers

Kualitas, ketepatan waktu dan harga merupakan faktor esensial dalam pengadaan barang dan jasa yang menentukan tingkat utilitas operasional armada kapal Perseroan. Untuk mencapai ketiga hal tersebut, pelibatan pemasok lokal dan sistem monitoring pengadaan berbasis sistem informasi dan teknologi merupakan salah satu upaya pengendalian dan mitigasi risiko untuk memastikan semua armada Perseroan senantiasa prima dan mencapai target utilitas armada.

The quality, timeliness, and cost are crucial factors in procuring goods and services, which determine the operational effectiveness of the Company's fleet. To attain these objectives, engaging local suppliers and implementing a procurement monitoring system supported by information technology are integral control measures and risk mitigation efforts in order to ensure all of the Company's fleets remain in optimal condition and meet the fleet utility target.

Selama tahun 2023, Perseroan bekerjasama dengan 242 pemasok barang dan jasa yang terdiri dari pemasok jasa pelayaran, bongkar muat serta pengelolaan dan keagenan kapal dengan nilai pengadaan sebesar Rp241.567 juta. Dari total pemasok tersebut, seluruh pemasok (100%) merupakan pemasok lokal. Hal ini merupakan bentuk kontribusi Perusahaan untuk menumbuhkan ekonomi lokal. [\[GRI 2-6, 203-2\]](#)

Throughout 2023, the Company collaborated with 242 suppliers of goods and services, including suppliers of shipping, stevedoring, and ship management and agency services, with a procurement value totaling Rp241,567 million. Among the total suppliers, all suppliers (100%), were local suppliers. This initiative represented the Company's contribution to fostering the growth of the local economy. [\[GRI 2-6, 203-2\]](#)

Pelibatan Pemasok Lokal Local Supplier Involvement

| Indikator Indicator | Satuan Unit | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|-------------------------|---------|--------|--------|
| Jumlah Pemasok Total Suppliers | Pemasok Supplier | 242 | 205 | 154 |
| Jumlah Pemasok Lokal Total Local Suppliers | Pemasok Supplier | 242 | 205 | 154 |
| Persentase Pemasok lokal Percentage of Local Suppliers | % | 100% | 100% | 100% |
| Nilai Pengadaan Procurement Value | Rp Juta (Rp million) | 241.576 | 70.762 | 32.647 |



Pemberdayaan Tenaga Kerja Lokal Empowerment of the Local Workforce

Perseroan juga berkomitmen mengoptimalkan pemberdayaan tenaga kerja lokal dengan membuka kesempatan kerja bagi masyarakat umum maupun masyarakat lokal untuk bergabung bersama Perseroan. Pada tahun 2023, jumlah pegawai Perseroan dan Entitas Anak adalah sebanyak 278 pegawai. Dari total tersebut, seluruh pegawai yaitu 278 pegawai atau 100% merupakan tenaga kerja lokal. Hal ini sebagai bentuk kontribusi Perseroan dalam mengurangi angka pengangguran di Indonesia dan pembangunan ekonomi Indonesia. [GRI 203-2]

The Company is also committed to maximizing the empowerment of the local workforce by providing employment opportunities for the general public and local communities to join the Company. In 2023, the Company and its Subsidiaries employed a total of 278 individuals. All 278 employees, comprising 100% of the workforce, were local workers. This represented the Company's contribution to reducing unemployment in Indonesia and fostering economic development. [GRI 203-2]

Penggunaan Tenaga Kerja Lokal Perseroan

Use of Local Workforce

[GRI 203-2]

| Indikator Indicator | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|------|------|------|
| Jumlah Pegawai Total Employees | 278 | 273 | 176 |
| Jumlah Pegawai Lokal Total Local Employees | 278 | 273 | 176 |
| Persentase Tenaga Kerja Lokal Percentage of Local Workforce | 100% | 100% | 100% |





Memberikan Kontribusi Bagi Keberlanjutan Lingkungan

Contribute to Environmental Sustainability

Meminimalkan dampak lingkungan menjadi komitmen Perseroan dan Entitas Anak dengan senantiasa menerapkan pengelolaan operasional yang bertanggung jawab dan menerapkan praktik bisnis pelayaran yang berkelanjutan (*sustainable shipping*). Komitmen ini sebagai bentuk kontribusi Perseroan dan Entitas Anak menghadirkan keberlanjutan lingkungan untuk mendukung kesehatan dan kesejahteraan generasi sekarang dan yang akan datang.

The Company and its Subsidiaries are committed to minimizing environmental impacts by consistently implementing responsible operational management and sustainable shipping business practices. This commitment represents the Company's and its Subsidiaries' contribution to promoting environmental sustainability and supporting the health and wellbeing of both current and future generations.





Pendekatan Manajemen Topik Lingkungan

Management Approach: Environmental Topic

[GRI 3-2, 3-3]

Perseroan, entitas anak dan pemangku kepentingan menjadikan topik Lingkungan menjadi topik keberlanjutan yang penting karena meminimalkan dampak lingkungan menjadi komitmen Perseroan dan entitas anak untuk senantiasa menciptakan keunggulan lingkungan yang memberikan kontribusi bagi keberlanjutan lingkungan melalui praktik bisnis pelayaran yang berkelanjutan (*sustainable shipping*).

Komitmen ini telah dituangkan dalam kebijakan lingkungan Perseroan yaitu *Quality, Health, Safety & Environmental Management System* yang mengacu pada:

- Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup sebagaimana diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
- Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2011 Tentang Penghematan Energi dan Air;
- Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Pemanfaatan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun;
- Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2021 Tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup; serta
- Peraturan atau kebijakan lain yang berlaku dalam standar industri pelayaran nasional maupun internasional.

Berbagai program keunggulan lingkungan yang telah dilakukan Perseroan dan Entitas Anak pada tahun 2023 diantaranya yaitu pengendalian emisi dan efisiensi energi dengan menggunakan bahan bakar ramah lingkungan yaitu bahan bakar solar B30 untuk kegiatan operasional di seluruh armada kapal dan menggunakan lampu LED yang lebih terang dan rendah daya.

Untuk mengelola praktik lingkungan yang bertanggung jawab dapat lebih terarah, program pengelolaan lingkungan Perseroan dikelola oleh Departemen Quality, Healthy, Safety & Environmental Management di bawah pengawasan Direksi, yang dijalankan oleh seluruh Departemen.

The Company, along with its Subsidiaries and stakeholders, considers the Environment as a crucial sustainability topic. This is because minimizing environmental impacts reflects the commitment of the Company and its Subsidiaries to consistently pursue environmental excellence, achieved through the adoption of sustainable shipping business practices, thus contributing to environmental sustainability.

This commitment has been outlined in the Company's environmental policy, known as the Quality, Health, Safety & Environmental Management System, which referred to:

- Law No. 32 of 2009 on Environmental Protection and Management, recently amended by Law No. 11 of 2020 on Job Creation;
- Presidential Instruction of the Republic of Indonesia No. 13 of 2011 on Energy and Water Saving;
- Regulation of the Minister of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia Number 18 of 2020 on the Use of Hazardous and Toxic Materials (B3) Waste;
- Government Regulation No. 22 of 2021 on Organization of Environmental Protection and Management; and
- Other applicable regulations or policies in national and international shipping industry standards.

In 2023, the Company and its Subsidiaries implemented various environmental excellence programs. These initiatives included emission control and enhancing energy efficiency through the use of environmentally friendly fuel, specifically B30 diesel fuel for operational activities across the entire fleet of vessels, as well as adopting brighter and lower power LED lights.

To manage responsible environmental practices, the Company's environmental management program is overseen by the Quality, Health, Safety & Environmental Management Department under the supervision of the Board of Directors, and carried out by all departments within the organization.





Biaya Pengelolaan dan Pemantauan Dampak Lingkungan

Environmental Impact Management and Monitoring Costs

[OJK F.4]

Perseroan dan entitas anak tidak mencatat biaya lingkungan karena pengelolaan limbah dilakukan oleh pihak ketiga. Sementara untuk pengolahan limbah dan sampah kantor, Perseroan dan entitas anak menggunakan jasa pengangkutan limbah dan sampah setempat.

The Company and its Subsidiaries do not account for environmental costs since waste management is outsourced to third-party providers. Office waste and garbage disposal are handled through local waste and garbage transportation services utilized by the Company and its Subsidiaries.

Pengelolaan Bahan Baku (Material) Ramah Lingkungan

Environmentally Friendly Materials Management

Dikarenakan Perseroan dan seluruh entitas anak merupakan perusahaan jasa pelayaran dan bongkar muat (bukan industri), Perseroan dan seluruh entitas anak tidak memiliki pengelolaan bahan baku atau *raw material*. Namun, untuk menunjang kegiatan operasional di seluruh armada kapal, Perseroan telah menggunakan bahan bakar ramah lingkungan yakni solar B30. [OJK F.5]

As the Company and all its Subsidiaries operate in the shipping and stevedoring service sectors rather than industrial sectors, they do not engage in raw material management. However, to support operational activities across the entire fleet of vessels, the Company utilized environmentally friendly fuel, specifically B30 diesel. [OJK F.5]





Pengelolaan Penggunaan dan Efisiensi Energi

Energy Use and Efficiency Management

Perseroan dalam hal ini diwakili oleh entitas anak, menggunakan energi untuk menunjang kegiatan operasional yang bersumber dari energi terbarukan dan energi tidak terbarukan (fosil). Energi terbarukan yang digunakan yaitu bahan bakar solar B30 untuk kegiatan operasional di seluruh armada kapal, sedangkan energi tidak terbarukan (fosil) yang digunakan yaitu listrik yang dipasok oleh PT PLN (Persero), bahan bakar minyak (BBM), oli dan genset bertenaga diesel yang digunakan jika terjadi pemadaman listrik.

Bahan bakar solar B30 telah digunakan Perseroan dan entitas anak sejak tahun 2022 lalu, yang merupakan aksi nyata dalam menggunakan energi alternatif yang lebih ramah lingkungan yang dapat mengurangi ketergantungan pada bahan bakar fosil, mengurangi polusi udara, mengurangi emisi gas rumah kaca yang dapat membantu komitmen Pemerintah dalam mencapai target karbon netral atau *Net Zero Emission* (NZE) di tahun 2060 dalam menindaklanjuti tantangan iklim.

Selama tahun 2023, penggunaan energi entitas anak Perseroan sebesar 6.609 gigajoule. Untuk mengetahui tingkat efisiensi penggunaan energi, entitas anak Perseroan telah melakukan perhitungan intensitas penggunaan energi, dengan nilai tahun 2023 sebesar 4,20 gigajoule/unit. [GRI 302-1, 302-3] [OJK F.6]

The Company, represented by its Subsidiaries, utilizes both renewable and non-renewable energy sources to support operational activities. Renewable energy, such as B30 diesel fuel, is used for operational tasks across the entire fleet of vessels. Meanwhile, non-renewable energy, including electricity supplied by PT PLN (Persero), fuel oil (BBM), oil and diesel-powered generators for use during power outages, is also utilized.

Since 2022, the Company and its Subsidiaries have been utilizing B30 diesel fuel, demonstrating a tangible effort to utilize more environmentally friendly alternative energy sources. This initiative aims to lessen reliance on fossil fuels, mitigate air pollution, and decrease greenhouse gas (GHG) emissions, thereby contributing to the Government's objective of achieving carbon neutrality or Net Zero Emission (NZE) targets by 2060 in addressing climate challenges.

In 2023, the Company's Subsidiaries utilized a total of 6,609 gigajoules of energy. To assess energy efficiency, the Subsidiaries calculated the energy use intensity, which stood at 4.20 gigajoules per unit in 2023. [GRI 302-1, 302-3] [OJK F.6]

Penggunaan dan Intensitas Penggunaan Energi Perseroan

Company's Energy Use and Intensity

[GRI 302-1, 302-3] [OJK F.6]

| No. | Nama Perusahaan Name of Company | Jenis Energi Type of Energy | Satuan Unit | Jumlah (Satuan Masing-masing) Total (Each Unit) | | | Jumlah (Gigajoule) Total (Gigajoule) | | | |
|---|------------------------------------|--|----------------|--|-------|-------|---|------------|------------|--|
| | | | | 2023 | 2022 | 2021 | 2023 | 2022 | 2021 | |
| 1. | PT Wasesa Line | Energi Fosil/ Energi Tak Terbarukan: Fossil Energy/Non-Renewable Energy: | | | | | | | | |
| | | Listrik Electricity | MWh | 46 | 31 | 28 | 165 | 110 | 101 | |
| | | BBM Operasional Operational Fuel | Liter | 909 | 1.075 | - | 37 | 43 | - | |
| | | Energi Terbarukan: Biodiesel Renewable Energy: Biodiesel | Liter | 20.000 | 3.000 | 5.000 | 804 | 121 | 201 | |
| Jumlah Konsumsi Energi PT Wasesa Line Total Energy Consumption of PT Wasesa Line | | | | | | | 1.006 | 274 | 302 | |



| No. | Nama Perusahaan Name of Company | Jenis Energi Type of Energy | Satuan Unit | Jumlah (Satuan Masing-masing) Total (Each Unit) | | | Jumlah (Gigajoule) Total (Gigajoule) | | | |
|---|--|--|----------------|--|--------|--------|---|--------------|--------------|--|
| | | | | 2023 | 2022 | 2021 | 2023 | 2022 | 2021 | |
| 2. | PT Karya Abdi Luhur | Energi Fosil/ Energi Tak Terbarukan: Fossil Energy/Non-Renewable Energy: | | | | | | | | |
| | | Listrik Electricity | MWh | 90 | 72 | 62 | 324 | 258 | 222 | |
| | | BBM Operasional Operational Fuel | Liter | 27.228 | 34.035 | 15.265 | 1.095 | 1.368 | 614 | |
| | | BBM Solar Diesel Fuel | Liter | 37.500 | 30.031 | 13.469 | 1.507 | 1.207 | 541 | |
| | | Oli | Liter | 730 | 1.134 | 509 | 29 | 46 | 20 | |
| | | Energi Terbarukan: Biodiesel Renewable Energy: Biodiesel | Liter | - | - | - | - | - | - | |
| Jumlah Konsumsi Energi PT Karya Abdi Luhur Total Energy Consumption PT Karya Abdi Luhur | | | | | | | 2.955 | 2.879 | 1.398 | |
| 3. | PT Karyatama Inti Lestari | Energi Fosil/ Energi Tak Terbarukan: Fossil Energy/Non-Renewable Energy: | | | | | | | | |
| | | Listrik Electricity | MWh | 6 | 6 | 5 | 22 | 21 | 18 | |
| | | BBM Operasional Operational Fuel | Liter | 2.859 | 2.723 | 1.221 | 115 | 109 | 49 | |
| | | BBM Solar Diesel Fuel | Liter | 2.522 | 2.402 | 1.077 | 101 | 97 | 43 | |
| | | Oli | Liter | 95 | 91 | 41 | 4 | 4 | 2 | |
| | | Energi Terbarukan: Biodiesel Renewable Energy: Biodiesel | Liter | - | - | - | - | - | - | |
| Jumlah Konsumsi Energi PT Karyatama Inti Lestari Total Energy Consumption of PT Karyatama Inti Lestari | | | | | | | 242 | 230 | 112 | |
| 4. | PT Perusahaan Bongkar Muat Berkah Sarana Inti | Energi Fosil/ Energi Tak Terbarukan: Fossil Energy/Non-Renewable Energy: | | | | | | | | |
| | | Listrik Electricity | MWh | 19 | 18 | 13 | 68 | 64 | 46 | |
| | | BBM Operasional Operational Fuel | Liter | 2.772 | 2.640 | 2.520 | 111 | 106 | 101 | |
| | | BBM Solar Diesel Fuel | Liter | 11.980 | 11.410 | 10.839 | 482 | 459 | 436 | |
| | | Oli | Liter | 180 | 172 | 164 | 7 | 7 | 7 | |
| | | Energi Terbarukan: Biodiesel Renewable Energy: Biodiesel | Liter | - | - | - | - | - | - | |
| Jumlah Konsumsi Energi PT Perusahaan Bongkar Muat Berkah Sarana Inti Total Energy Consumption of PT Perusahaan Bongkar Muat Berkah Sarana Inti | | | | | | | 668 | 636 | 590 | |



| No. | Nama Perusahaan Name of Company | Jenis Energi Type of Energy | Satuan Unit | Jumlah (Satuan Masing-masing) Total (Each Unit) | | | Jumlah (Gigajoule) Total (Gigajoule) | | |
|---|------------------------------------|--|----------------|--|--------|--------|---|--------------|--------------|
| | | | | 2023 | 2022 | 2021 | 2023 | 2022 | 2021 |
| 5. | PT Pelayaran Karana Line | Energi Fosil/ Energi Tak Terbarukan: Fossil Energy/Non-Renewable Energy: | | | | | | | |
| | | Listrik Electricity | MWh | 67 | 68 | 62 | 242 | 246 | 224 |
| | | BBM Operasional Operational Fuel | Liter | 2.243 | 18.062 | 14.346 | 90 | 726 | 577 |
| | | Energi Terbarukan: Biodiesel Renewable Energy: Biodiesel | Liter | 35.000 | - | - | 1.407 | - | - |
| Jumlah Konsumsi Energi PT Pelayaran Karana Line Total Energy Consumption of PT Pelayaran Karana Line | | | | | | | 1.739 | 972 | 801 |
| Jumlah Total Penggunaan Energi (Gigajoule) Total Energy Consumption (Gigajoule) | | | | | | | 6.609 | 4.991 | 3.202 |
| Utilitas Armada Kapal (Unit) Vessel Fleet Utility (Unit) | | | | | | | 1.575 | 217 | 284 |
| Intensitas Penggunaan Energi (Gigajoule/Unit) Energy Use Intensity (Gigajoule/Unit) | | | | | | | 4,20 | 23,00 | 11,27 |

Catatan:

- Penggunaan listrik dari kwh dikonversi ke Gigajoule dengan menggunakan *General Converter for Energy* dari International Energy Agency (IEA), dengan faktor konversi: 1 MWh = 3,6 gigajoule
- Penggunaan BBM dari Kliter dikonversi ke Gigajoule dengan menggunakan faktor konversi: 1 liter = 0,0401976279848 gigajoule
- Metodologi dan standar yang digunakan dalam penghitungan dan pengukuran penggunaan energi berdasarkan tagihan PLN untuk kegiatan operasional kantor, mengingat Perseroan tidak memiliki sumber energi lainnya seperti *genset* dan lain-lain. Untuk kegiatan operasi kapal telah menggunakan solar B30 yang di *supply* oleh user (Pertamina)

Notes:

- Electricity consumption, measured in kWh, was converted to Gigajoules using General Converter for Energy from the International Energy Agency (IEA), with conversion factors: 1 MWh = 3.6 gigajoules.
- Fuel consumption in liters is converted to Gigajoules using the conversion factor: 1 liter = 0.0401976279848 gigajoules.
- The methodology and standards applied in assessing and calculating energy consumption rely on PLN invoices for office operations, given the absence of alternative energy sources such as generators. In ship operations, the Company has exclusively utilized B30 diesel fuel supplied by Pertamina.

Di sepanjang tahun 2023, Perseroan dan entitas anak melakukan berbagai inisiatif efisiensi penggunaan energi dalam kegiatan operasional kantor maupun kapal yaitu sebagai berikut: [OJK F.7]

- Menggunakan bahan bakar ramah lingkungan yaitu bahan bakar solar B30 untuk kegiatan operasional di seluruh armada kapal;
- Menggunakan lampu LED yang lebih terang dan rendah daya;
- Menerapkan digitalisasi dokumen untuk penghematan kertas (*paperless*);
- Mensosialisasikan kesadaran penghematan energi (pengurangan penggunaan listrik, solar, air dan kertas) kepada seluruh karyawan;
- Menjalankan program pemeliharaan rutin maupun berkala (*docking*) terhadap mesin kapal sesuai jadwal untuk menjaga efisiensi; serta
- Mengurangi perjalanan bisnis dengan mengutamakan pertemuan secara *virtual* atau *teleconference*, sepanjang memungkinkan.

During 2023, the Company and its Subsidiaries implemented several energy efficiency initiatives in both office and ship operations as outlined below: [OJK F.7]

- Utilized environmentally friendly fuel, specifically B30 diesel fuel, for operational activities across the fleet;
- Installed brighter and lower-power LED lights;
- Implemented document digitization to reduce paper usage (*paperless*);
- Conducted awareness campaigns on energy conservation (reducing electricity, diesel, water, and paper usage) for all employees;
- Executed routine and scheduled maintenance programs (*docking*) for ship engines to uphold efficiency; and
- Reduced business travel by prioritizing virtual meetings or teleconferences whenever feasible.

Pengendalian Emisi

Emission Control

Perubahan iklim saat ini menjadi isu paling mendesak yang dihadapi dunia dan menjadi tantangan global yang perlu ditangani secara bersama oleh seluruh pihak. Hal ini dikarenakan dapat menimbulkan dampak mulai dari kenaikan suhu global, perubahan pola cuaca yang ekstrem, terancamnya keberadaan ekosistem alami, peningkatan intensitas bencana alam, ancaman terhadap keberlanjutan kehidupan di bumi, ancaman bagi kesehatan, sampai berdampak pada sisi ekonomi yang dapat memengaruhi keberlangsungan usaha Perusahaan.

Kegiatan pengoperasian kapal laut tidak lepas dapat berkontribusi terhadap perubahan iklim akibat emisi yang dihasilkan oleh mesin armada kapal. Untuk itu, Perseroan dan entitas anak berkomitmen untuk menjaga kualitas udara dengan melakukan berbagai inisiatif pengendalian emisi sebagai bentuk aksi nyata Perseroan dan entitas anak dalam menangani perubahan iklim sekaligus mendukung komitmen Pemerintah dalam mencapai target karbon netral atau *Net Zero Emission* (NZE) di tahun 2060 dan mendukung tercapainya Tujuan Pembangunan Berkelanjutan pada Tujuan Nomor 13 yaitu Mengambil aksi segera untuk memerangi perubahan iklim dan dampaknya. Inisiatif pengendalian emisi yang dilakukan Perseroan dan entitas anak selama tahun 2023 adalah sebagai berikut: [OJK F.12]

- Menggunakan bahan bakar ramah lingkungan yaitu bahan bakar solar B30 untuk kegiatan operasional di seluruh armada kapal;
- Menerapkan aplikasi cat *anti fouling* untuk pengecatan armada kapal Peregrine pada program docking PT Wasesa Line yang merupakan salah satu upaya meningkatkan daya dorong kapal sehingga dapat mengurangi pemakaian bahan bakar yang dapat berkontribusi mengurangi emisi karbon, sejalan dengan target International Maritime Organization untuk menurunkan emisi karbon;
- Melakukan uji emisi untuk setiap kendaraan operasional yang dimiliki sebagai upaya dalam mengetahui kinerja mesin dan tingkat efisiensi pembakaran kendaraan bermotor. Pada uji emisi tahun 2023 hasil menunjukkan bahwa kendaraan tersebut berada di bawah ambang batas emisi gas buang kendaraan/ lolos uji emisi; serta
- Berupaya menjaga armada kapal senantiasa dalam keadaan prima dengan menjalankan program perawatan rutin dan terjadwal seluruh armada kapal secara konsisten sesuai *Planned Maintenance System* (PMS) serta melaksanakan program docking sesuai jadwal yang dipersyaratkan peraturan yang berlaku.

Untuk saat ini, entitas belum melakukan perhitungan, pengukuran dan pemantauan rutin emisi yang dihasilkan dari kegiatan pengoperasian kapal, dikarenakan data perhitungan emisi dikendalikan oleh user yaitu PT Pertamina Hulu Kalimantan Timur. [OJK F.11]

Climate change stands as the paramount global challenge today that demands collective action from all stakeholders. These impacts include rising global temperatures, drastic alterations in weather patterns, endangerment of natural ecosystems, heightened intensity of natural disasters, threats to life sustainability, risks to health, and economic impacts that could undermine the Company's business sustainability.

The operation of ship activities can impact climate change through emissions from the fleet engines. To address this, the Company and its Subsidiaries are dedicated to preserving air quality by implementing emission control measures. This commitment reflects concrete actions to combat climate change and align with the Government's goal of achieving carbon neutrality or Net Zero Emissions (NZE) by 2060 and contributing to the fulfillment of Sustainable Development Goal 13, which focuses on taking immediate action to combat climate change and its impacts. The emission control initiatives implemented by the Company and its subsidiaries in 2023 included: [OJK F.12]

- Utilized environmentally friendly fuel, specifically B30 diesel fuel, for operational activities across the fleet;
- Applied anti-fouling paint to the Peregrine fleet during PT Wasesa Line's docking program to enhance ship propulsion, thereby reducing fuel consumption and carbon emissions, aligning with the International Maritime Organization's carbon emission reduction targets;
- Conducted emission tests for each operational vehicle to assess engine performance and combustion efficiency. Results from the 2023 emission tests indicated that the vehicles met or surpassed the threshold for vehicle exhaust emissions; and
- Strived to maintain the fleet of vessels in optimal condition by consistently conducting routine and scheduled maintenance programs for all vessels in accordance with the Planned Maintenance System (PMS). Additionally, docking programs were carried out according to the required schedule stipulated by applicable regulations.

As of now, the Company has not performed regular calculations, measurements, and monitoring of emissions produced from ship operations, as emission calculation data is managed by the supplier, specifically PT Pertamina Hulu Kalimantan Timur. [OJK F.11]



Pengelolaan Sumber Daya Air dan Air Limbah Water Resources and Wastewater Management

Dalam menunjang keperluan operasional, Perseroan dan entitas anak menggunakan air yang bersumber dari air sumur untuk keperluan operasional vessel dan air yang bersumber dari air Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) untuk keperluan kantor dan sanitasi karyawan. Selama tahun 2023, entitas anak Perseroan menggunakan air sebanyak 4.366 m³ (4,37 megaliter), berhasil menurun 30% dari tahun 2022 yaitu sebanyak 72.655 m³ (72,65 megaliter). Penurunan ini menandakan keberhasilan entitas anak mengoptimalkan dan menekan penggunaan air serta melakukan inisiatif efisiensi atau penghematan air yaitu karyawan Perseroan dan entitas anak telah menerapkan budaya penghematan air antara lain *environment campaign* di setiap kran air di kantor maupun di kapal. [GRI 303-5] [OJK F.8]

In order to facilitate operational needs, the Company and its Subsidiaries utilize well water for vessel operations and water supplied by the Regional Water Utility Company (PDAM) for office and employee sanitation needs. In 2023, the Company's Subsidiaries water consumption totaled 4.366 m³ (4,37 megaliters), marking an increase/decrease of 30% from the 2022 usage of 72,655 m³ (72.65 megaliters). This reduction signifies the success of the Subsidiaries in optimizing water consumption and implementing water efficiency initiatives. Employees of the Company and its Subsidiaries has implemented a culture of water conservation, including environment campaigns at every water tap in the office and on ships. [GRI 303-5] [OJK F.8]

Penggunaan Air (m³) Water Consumption (m³) [OJK F.8][GRI 303-5]

| Sumber Air Water Sources | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|--------------|--------------|--------------|
| PT Wasesa Line (Air PDAM) (PDAM Water) | 742 | 1.250 | 2.115 |
| PT Karya Abdi Luhur (Air PDAM) (PDAM Water) | 2.251 | 3.531 | 3.044 |
| PT Karyatama Inti Lestari (Air PDAM) (PDAM Water) | 180 | 282 | 244 |
| PT Perusahaan Bongkar Muat Berkah Sarana Inti (Air PDAM) (PDAM Water) | 617 | 881 | 635 |
| PT Pelayaran Karana Line (Air PDAM) (PDAM Water) | 576 | 333 | 255 |
| Jumlah Total | 4.366 | 6.277 | 6.293 |

Sebagai bentuk komitmen Perseroan dan entitas anak untuk menjamin ketersediaan serta pengelolaan air bersih dan sanitasi yang berkelanjutan untuk semua yang mendukung tercapainya Tujuan Pembangunan Berkelanjutan pada Tujuan Nomor 6, Perseroan dan entitas anak senantiasa melakukan pengelolaan air limbah dengan menerapkan prinsip 3R, yakni *reuse* (pemakaian ulang), *reduce* (mengurangi limbah) dan *recycle* (daur ulang). [OJK F.14]

As part of the commitment of the Company and its Subsidiaries to ensure the availability and sustainable management of clean water and sanitation, supporting the achievement of Sustainable Development Goal No. 6, the Company and its Subsidiaries consistently implement wastewater management principles based on the 3R approach: reuse, reduce, and recycle. [OJK F.14]

Pengelolaan Limbah

Waste Management

Untuk menjamin pola produksi dan konsumsi yang berkelanjutan yang mendukung tercapainya Tujuan Pembangunan Berkelanjutan pada Tujuan Nomor 12, Perseroan dan entitas anak senantiasa melakukan pengelolaan limbah yang bertanggung jawab guna mencegah terjadinya pencemaran laut. Limbah entitas anak Perseroan dibagi menjadi dua, yaitu limbah kantor dan limbah pelabuhan. Limbah yang dihasilkan entitas anak Perseroan terdiri dari limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan limbah padat non B3. Jenis limbah B3 yang dihasilkan adalah oli bekas, aki bekas, limbah tinta, *spare parts* dan *exhaust manifold*, sedangkan jenis limbah non B3 yang dihasilkan adalah limbah organik dan anorganik. Upaya entitas anak Perseroan dalam mengurangi limbah kantor, diantaranya yaitu penggunaan kembali kertas yang tidak terpakai untuk keperluan internal kantor, memprioritaskan pengiriman dokumen melalui *email* dan lain-lain. Dalam upaya pengelolaan limbah kantor, entitas anak Perseroan bekerjasama dengan pengelola limbah setempat yang memiliki kewenangan dengan Dinas Kebersihan, sedangkan limbah hasil kegiatan operasional diserahkan langsung ke bagian pengelolaan limbah di pelabuhan. Metode pengelolaan limbah entitas anak Perseroan adalah sebagai berikut:

In order to uphold sustainable production and consumption patterns aligned with the Sustainable Development Goal 12, the Company and its Subsidiaries consistently engage in responsible waste management practices to prevent sea pollution. The waste generated by the Company's subsidiaries is categorized into two types: office waste and port waste. The waste produced by the Company's Subsidiaries comprises Hazardous and Toxic Materials (B3) waste alongside Non-Hazardous and Toxic Materials (non-B3) solid waste. The instances of Hazardous waste include used oil, used batteries, waste ink, spare parts, and exhaust manifolds, while Non-Hazardous waste encompasses organic and inorganic waste. The Company's Subsidiaries made efforts to reduce office waste by reusing unused paper for internal office purposes and prioritizing document delivery via email and other digital means. In managing office waste, the Subsidiaries collaborated with local waste managers authorized by the Sanitation Department, while waste from operational activities was directly submitted to the waste management section at the port. The following are the waste management methods employed by the Company's Subsidiaries:

Metode Pengelolaan Limbah

Waste Management Methods

[OJK F.14]

Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)
Hazardous and Toxic Materials (B3) Waste

Pengelolaan limbah B3 dilakukan oleh pihak ketiga yang memiliki izin untuk mengangkut dan mengelola limbah B3 sesuai peraturan yang berlaku.

The management of Hazardous waste is undertaken by a third-party entity possessing the necessary licenses to transport and handle Hazardous waste in compliance with relevant regulations.

Limbah Non B3
Non-Hazardous and Toxic Materials (Non-B3) Waste

Pengelolaan limbah non B3 yang dihasilkan dari aktivitas kantor dilakukan secara mandiri oleh Perusahaan untuk mengangkut limbah langsung ke Tempat Pembuangan Akhir (TPA). Untuk limbah non B3 yang dihasilkan dari aktivitas kapal ditangani langsung oleh penyewa.

The handling of non-hazardous waste resulting from office activities is conducted internally by the Company, transporting waste directly to the Final Disposal Site (TPA). Meanwhile, non-hazardous waste produced from ship activities is managed directly by the tenant.

Selama tahun 2023, limbah B3 yang dihasilkan entitas anak Perseroan sebanyak 1.032 kg, berhasil menurun 18,42% dari tahun 2022 yaitu sebanyak 1.265 kg. Penurunan ini menandakan keberhasilan entitas anak dalam meminimalkan timbulan limbah B3 yang dihasilkan. [GRI 306-3] [OJK F.13]

In 2023, the hazardous waste generated by the Company's Subsidiaries totaled 1.032 kg, marking a decrease of 18.42% from 1,265 kg recorded in 2022. This decrease indicated the success of subsidiaries in minimizing the generation of hazardous waste. [GRI 306-3] [OJK F.13]



Volume Limbah B3 yang Dihasilkan Volume of Hazardous Waste Produced

[OJK F.13][GRI 306-3]

| Entitas Anak Subsidiaries | Volume Limbah B3 (kg) Hazardous Waste Volume (kg) | | |
|---|--|--------------|------------|
| | 2023 | 2022 | 2021 |
| PT Wasesa Line | 216 | 1.117 | 486 |
| PT Karya Abdi Luhur | 400 | - | - |
| PT Karyatama Inti Lestar | 200 | - | - |
| PT Perusahaan Bongkar Muat Berkah Sarana Inti | - | - | - |
| PT Pelayaran Karana Line | 216 | 148 | 54 |
| Jumlah Limbah B3 yang Dihasilkan | 1.032 | 1.265 | 540 |

Catatan:

- Jenis limbah B3 yang dihasilkan adalah oli bekas, aki bekas, limbah tinta, spare parts dan exhaust manifold
- Seluruh limbah B3 yang dihasilkan diangkut dari Tempat Penyimpanan Sementara (TPS) oleh pengangkut limbah B3 untuk diserahkan kepada pemanfaat/pengolah limbah B3

Notes:

- The hazardous waste comprises used oil, used batteries, waste ink, spare parts, and exhaust manifolds.
- All hazardous waste is transported from the Temporary Storage Site (TPS) by licensed hazardous waste transporters to the designated user/processor.

Selama tahun 2023, limbah non B3 yang dihasilkan entitas anak Perseroan 1.820 kg, berhasil menurun 10% dari tahun 2022 yaitu sebanyak 2.018 kg. Penurunan ini menandakan keberhasilan entitas anak dalam meminimalkan timbulan limbah non B3 yang dihasilkan. [GRI 306-3] [OJK F.13]

In 2023, the non-hazardous waste generated by the Company's Subsidiaries totaled 1.820 kg, marking an decrease of 10% from 2,018 kg recorded in 2022. This decrease indicated the success of subsidiaries in minimizing the generation of non-hazardous waste. [GRI 306-3] [OJK F.13]

Volume Limbah Non B3 yang Dihasilkan (kg) Volume of Non-Hazardous Waste Produced (kg)

[OJK F.13][GRI 306-3]

| Jenis Limbah Non B3 Types of Non-Hazardous Waste | 2023 | 2022 |
|---|-------|-------|
| PT Wasesa Line | | |
| Organik Organic | 1.018 | 1.027 |
| Anorganik Inorganic | 249 | 270 |
| PT Karya Abdi Luhur | | |
| Organik Organic | - | - |
| Anorganik Inorganic | - | - |
| PT Karyatama Inti Lestar | | |
| Organik Organic | - | - |
| Anorganik Inorganic | - | - |
| PT Perusahaan Bongkar Muat Berkah Sarana Inti | | |
| Organik Organic | - | - |
| Anorganik Inorganic | - | - |



| Jenis Limbah Non B3 Types of Non-Hazardous Waste | 2023 | 2022 |
|--|--------------|--------------|
| PT Pelayaran Karana Line | | |
| Organik Organic | 407 | 521 |
| Anorganik Inorganic | 146 | 200 |
| Jumlah Limbah Non B3 yang Dihasilkan Total Non-hazardous Waste Produced | 1.820 | 2.018 |
| Jumlah Limbah Non B3 yang di Daur Ulang Amount of Non-Hazardous Waste Recycled | 0 | 0 |
| Jumlah Limbah Non B3 Diangkut ke Tempat Pembuangan Akhir Amount of Non-hazardous Waste Transported to Landfills | 1.820 | 2.018 |

Pelestarian Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation

[OJK F.9, F.10]

Seluruh wilayah operasional Perseroan dan entitas anak sebagian besar berada di wilayah perairan dan tidak ada yang berada di dalam atau berdekatan dengan daerah konservasi yang memiliki keanekaragaman hayati tinggi atau kawasan yang dilindungi, sehingga kegiatan operasional Perseroan dan entitas anak tidak memiliki dampak negatif bagi keanekaragaman hayati.

The majority of operational areas for both the Company and its Subsidiaries are located in aquatic environments, with none situated within or near conservation areas exhibiting significant biodiversity or designated protected areas. Consequently, the operational activities of the Company and its Subsidiaries do not pose any adverse effects on biodiversity.

Penanganan Pengaduan Lingkungan Environmental Complaint Handling

[GRI 2-27, 3-3] [OJK F.15, F.16]

Sebagai bentuk menjaga hubungan baik dengan para pemangku kepentingan, Perseroan telah menyediakan saluran informasi dan pengaduan untuk dapat digunakan seluruh pemangku kepentingan melakukan pelaporan terkait lingkungan. Laporan atau pengaduan dapat disampaikan secara terpusat melalui email *Corporate Secretary*: corsec@mitra-investindo.com. Perseroan memastikan bahwa laporan atau pengaduan akan ditindak lanjuti dengan segera.

In order to foster positive relationships with stakeholders, the Company has established communication channels for stakeholders to report environmental concerns or complaints. These reports or complaints can be submitted centrally via the Corporate Secretary's email at: corsec@mitra-investindo.com. The Company assures stakeholders that all reports or complaints will receive prompt attention and follow-up.

Dengan pelaksanaan pengelolaan lingkungan yang baik dan efektif, selama tahun 2023 Perseroan dan entitas anak tidak menerima laporan atau pengaduan dari para pemangku kepentingan terkait pencemaran lingkungan maupun masalah lingkungan lainnya, termasuk mengenai tumpahan limbah ke laut atau badan air atas kegiatan operasional Perseroan yang menyebabkan gangguan terhadap masyarakat dan lingkungan sekitar, sehingga Perseroan dan entitas anak tidak mendapatkan denda maupun sanksi karena ketidakpatuhan terhadap Undang-undang dan/atau peraturan terkait lingkungan.

With the implementation of sound and effective environmental management, throughout 2023, the Company and its Subsidiaries did not receive any reports or complaints from stakeholders regarding environmental pollution or other environmental concerns. This includes incidents such as waste spills into the sea or water bodies resulting from the Company's operational activities, which might have caused disruptions to the community and the surrounding environment. Consequently, neither the Company nor its Subsidiaries received fines or sanctions for non-compliance with environmental laws and/or regulations.



Memberikan Kontribusi Bagi Pembangunan Sosial

Contributing to Social Development

“Perseroan berperan aktif dalam memajukan pembangunan sosial yang berkelanjutan dengan mengutamakan pengelolaan ketenagakerjaan yang berbasis pada keadilan dan kesejahteraan karyawan dan menegakkan standar K3 yang tinggi dalam setiap aspek operasionalnya, serta memastikan lingkungan kerja yang aman dan sehat bagi seluruh karyawan. Selain itu, Perseroan juga melaksanakan berbagai program CSR yang mendukung peningkatan kesejahteraan dan kualitas hidup masyarakat dan lingkungan sekitarnya, sambil mengutamakan layanan berkualitas tinggi kepada pelanggan sebagai bagian dari komitmen Kami terhadap kepuasan dan kebutuhan pelanggan.”

“The Company actively promotes sustainable social development by prioritizing fair employment management and employee welfare, and upholding high occupational health and safety (OHS) standards across all operations. Moreover, We ensure a safe and healthy working environment for all employees. Additionally, the Company implements diverse CSR programs aimed at improving community welfare and quality of life, as well as supporting environmental improvements. Throughout these initiatives, We maintain a focus on delivering high-quality service to customers, aligning with our commitment to customer satisfaction and needs.”





Mengembangkan Potensi Sumber Daya Manusia

Develop the Potential of Human Capital

Bagi Perseroan, pengembangan sumber daya manusia merupakan kunci untuk membangun pondasi yang kokoh dalam mencapai pertumbuhan bisnis Perseroan, melalui pengembangan ini, Kami memastikan bahwa setiap individu memiliki keterampilan, pengetahuan dan motivasi yang diperlukan untuk berkontribusi secara maksimal dalam menghadapi tantangan masa depan dan mencapai tujuan jangka panjang Perseroan.

For the Company, the development of human capital is crucial for establishing a solid foundation in attaining business growth. Through this development, We ensure that each individual possesses the requisite skills, knowledge, and motivation to contribute optimally to addressing future challenges and achieving the Company's long-term objectives.



Pendekatan Manajemen Topik Kepegawaian dan Pengembangan dan Pelatihan Karyawan

Management Approach: Topic of Employment and Employee Development and Training

[GRI 3-2, 3-3]

Perseroan, entitas anak dan pemangku kepentingan menjadikan topik Kepegawaian dan Pengembangan dan Pelatihan karyawan sebagai topik keberlanjutan yang penting karena melalui manajemen Sumber Daya Manusia (SDM) yang efektif, Perseroan dapat memastikan penempatan pegawai dan menentukan program pelatihan dan pengembangan karyawan yang tepat hingga pengelolaan retensi bakat terbaik. Sementara itu, program pelatihan dan pengembangan dapat membantu meningkatkan keterampilan dan pengetahuan pegawai, menjadikannya lebih adaptif terhadap perubahan dan membentuk SDM yang lebih produktif. Dengan fokus pada aspek-aspek ini, Perseroan dapat membangun fondasi yang kuat untuk pertumbuhan jangka panjang, menciptakan lingkungan kerja yang inovatif dan memastikan keberlangsungan bisnis yang berkelanjutan.

Pengelolaan SDM memiliki dampak aktual dan potensial yang signifikan terhadap aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial. Dari sisi ekonomi, manajemen SDM yang efektif dapat meningkatkan produktivitas dan kinerja karyawan, membawa dampak positif pada pertumbuhan bisnis Perseroan dan peningkatan kinerja ekonomi secara keseluruhan. Bagi lingkungan, strategi manajemen SDM yang efektif yang berfokus pada keberlanjutan dan tanggung jawab sosial dapat mengurangi dampak lingkungan Perseroan. Program efisiensi energi dan kebijakan pro-lingkungan dapat memberikan dampak positif bagi ekosistem di sekitar. Di sisi lain, kurangnya kesadaran terhadap praktik ramah lingkungan dalam pengelolaan SDM dapat berkontribusi pada degradasi lingkungan. Pada aspek sosial, manajemen SDM

The Company, along with its Subsidiaries and stakeholders, considers the Employment and Employee Development and Training as pivotal sustainability topics. Through proficient Human Capital management, the Company can ensure employee placements and determine suitable training and development programs as well as to manage the retention of the best talent. In the meantime, training and development programs can enhance employees skills and knowledge, enabling them to adapt to change more effectively and contribute to a more productive human capital. By prioritizing these aspects, the Company can establish a solid foundation for long-term expansion, foster an innovative workplace culture, and ensure sustainable business continuity.

Human capital management holds significant actual and potential influence on economic, environmental, and social aspects. From an economic standpoint, proficient HR management can enhance employee productivity and effectiveness, thereby positively impacting the Company's business growth and enhancing overall economic performance. For the environment, a proficient HR management strategy that prioritizes sustainability and social responsibility can mitigate the Company's environmental impact. Energy efficiency programs and environmentally friendly policies can yield positive effects on the surrounding ecosystem. On the other hand, a lack of awareness regarding environmentally friendly practices in Human Capital Management can contribute to environmental



yang adil dan inklusif dapat membentuk lingkungan kerja yang sehat dan meningkatkan kepuasan karyawan. Sebaliknya, ketidaksetaraan, diskriminasi, dan kurangnya dukungan terhadap kesejahteraan karyawan dapat memunculkan dampak negatif pada tingkat kebahagiaan dan produktivitas karyawan. Untuk itu, penting bagi Perseroan untuk mengelola SDM yang mampu memberikan kontribusi positif pada ekonomi, lingkungan dan sosial secara keseluruhan. Perseroan bersama-sama dengan entitas anak berkomitmen penuh untuk senantiasa membangun manajemen SDM yang adil dan layak yang diiringi dengan pengembangan potensi SDM yang efektif guna memastikan keberlanjutan bisnis jangka panjang. Komitmen ini telah dituangkan dalam kebijakan ketenagakerjaan Perseroan dan masing-masing entitas anak yang mengacu pada Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan sebagaimana diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja.

Pengelolaan terkait topik ketenagakerjaan berada di bawah koordinasi Divisi Human Capital dan Bagian Umum sesuai arahan dari Presiden Direktur.

degradation. In terms of social aspect, equitable and inclusive HR management practices can cultivate a positive work atmosphere and enhance employee contentment. In contrast, instances of inequality, discrimination, and insufficient support for employee welfare can detrimentally affect both employee satisfaction and productivity levels. Hence, it is important for the Company to manage Human capital capable of making positive contributions to the economy, environment, and society as a whole. The Company and its Subsidiaries, is fully committed to establishing fair and ethical Human Capital management practices, along with effective development of Human Capital potential, to ensure long-term business sustainability. This commitment has been outlined in the employment policies of the Company and each of its Subsidiaries, which adhere to the provisions of Law No. 13 of 2003 concerning Manpower, as amended by Law No. 11 of 2020 concerning Job Creation.

The coordination of labor-related matters falls under the purview of the Human Capital and General Affairs Divisions, in alignment with the directives of the President Director.

Implementasi Budaya Keberlanjutan Sustainability Culture Implementation

Implementasi budaya keberlanjutan pada sistem manajemen SDM di Perseroan mencerminkan komitmen yang mendalam terhadap tanggung jawab sosial dan lingkungan. Dalam upaya menciptakan lingkungan kerja yang berkelanjutan, Perseroan telah mengadopsi kebijakan yang mempromosikan inklusivitas, keadilan dan keberlanjutan. Program pelatihan dan pengembangan karyawan juga telah mencakup aspek keberlanjutan dengan membekali karyawan dengan pengetahuan dan keterampilan untuk berkontribusi pada praktik bisnis yang bertanggung jawab.

Perseroan juga telah mengadopsi kebijakan pro-lingkungan dengan menjalankan program-program ramah lingkungan seperti efisiensi energi dan pengurangan limbah. Dengan demikian, implementasi budaya keberlanjutan dalam sistem ketenagakerjaan diharapkan tidak hanya menciptakan lingkungan kerja yang positif dan inklusif, tetapi juga mengarah pada kinerja bisnis yang berkelanjutan, ramah lingkungan dan berkontribusi pada kehidupan sosial sehingga dapat memperkuat posisi Perseroan sebagai agen perubahan positif dalam komunitas dan industri.

The integration of a sustainability culture into the Company's Human Capital management system signifies a profound dedication to social and environmental responsibility. Striving to foster a sustainable workplace, the Company has adopted policies that promote inclusivity, equality, and sustainability. Additionally, employee training and development programs have integrated sustainability aspect, providing employees with the necessary knowledge and skills to engage in responsible business practices.

The Company has additionally adopted a pro-environmental policy by implementing environmentally sustainable programs, including energy efficiency and waste reduction. Therefore, integrating a sustainability culture into the employment system is anticipated to not only establish a positive and inclusive workplace atmosphere but also lead to sustainable business performance, promote environmental friendliness, and contribute to societal well-being. This effort aims to strengthen the Company's role as an agent of positive change within both the community and the industry.

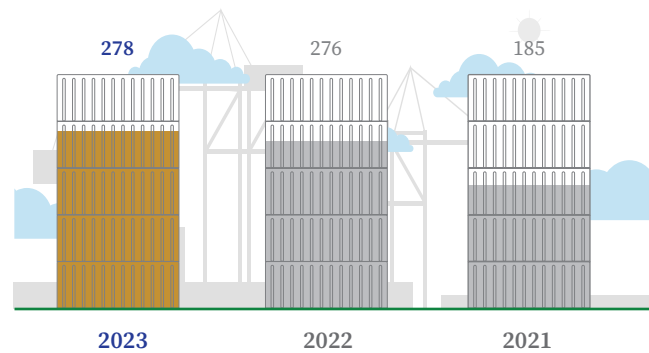


Demografi Karyawan Employee Demographics

Demografi karyawan Perseroan mencerminkan tekad yang kuat untuk menciptakan lingkungan kerja yang inklusif, setara dan menentang segala bentuk diskriminasi. Karyawan Perseroan terdiri dari beragam latar belakang, suku dan gender tanpa memandang perbedaan individual. Kebijakan Perseroan yang mendukung kesetaraan gender dan anti-diskriminasi tidak hanya tercermin dalam program rekrutmen dan promosi karyawan, tetapi juga dalam seluruh aspek manajemen SDM Perseroan. Per 31 Desember 2023, jumlah karyawan Perseroan dan entitas anak sebanyak 278 orang.

The Company's employee demographics reflect a strong determination to create a work environment that is inclusive, equal and against all forms of discrimination. The Company's employees come from diverse backgrounds, ethnicities and genders regardless of individual differences. The Company's policies supporting gender equality and anti-discrimination are not only reflected in employee recruitment and promotion programs, but also in all aspects of the Company's HR management. As of December 31, 2023, the number of employees of the Company and its subsidiaries was 278 people.

Demografi Karyawan Perseroan dan Entitas Anak Tahun 2021 hingga 2023 Employee Demographics of the Company and Subsidiaries from 2021 to 2023



Perkembangan jumlah dan demografi karyawan Perseroan dan entitas anak dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

The development of the number and demographics of employees at the Company and its Subsidiaries over the past three years is illustrated in the table below:

Demografi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian (orang) Employee Demographics Based on Employment Status (people) [GRI 2-27]

| Status Kepegawaian Employment Status | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|------------|------------|------------|
| Karyawan Tetap Permanent Employees | 187 | 204 | 78 |
| Karyawan Tidak Tetap Non-permanent Employees | 91 | 72 | 107 |
| Jumlah Total | 278 | 276 | 185 |



Demografi Karyawan Berdasarkan Jabatan (orang)
Employee Demographics Based on Position Level (people)

| Jabatan Position | 2023 | 2022 | 2021 |
|---|------------|------------|------------|
| Direktur Director | 12 | 12 | 9 |
| Manajer Manager | 19 | 20 | 15 |
| Supervisor | 31 | 30 | 18 |
| Staf dan Pelaksana Staff and Executives | 216 | 214 | 143 |
| Jumlah Total | 278 | 276 | 185 |

Demografi Karyawan Berdasarkan Rentang Usia (orang)
Employee Demographics Based on Age Range (people)

| Rentang Usia Age Range | 2023 | 2022 | 2021 |
|-------------------------------|------------|------------|------------|
| < 30 tahun under 30 years old | 61 | 82 | 51 |
| 31-50 tahun 31-50 years old | 153 | 141 | 93 |
| > 50 tahun > 50 years old | 64 | 53 | 41 |
| Jumlah Total | 278 | 276 | 185 |

Demografi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan (orang)
Employee Demographics Based on Educational Level (people)

| Tingkat Pendidikan Educational Level | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|------------|------------|------------|
| Sekolah lanjutan Tingkat Atas/ Non Akademik Senior High School/Non-Academic | 97 | 97 | 45 |
| Diploma | 81 | 79 | 73 |
| Sarjana dan Pasca Sarjana Bachelor Degree and Master Degree | 100 | 100 | 67 |
| Jumlah Total | 278 | 276 | 185 |



Jumlah Karyawan berdasarkan Wilayah Kerja dan Jenis Kelamin Number of Employees by Work Area and Gender [GRI 2-7]

| Wilayah Kerja Work Area | 2023 | | | | | 2022 | | | | | 2021 | | | | |
|----------------------------|------------------|------------------|----------------------------|------------------|-----------------|------------------|------------------|----------------------------|------------------|-----------------|------------------|------------------|----------------------------|------------------|-----------------|
| | Mitra Investindo | | Entitas Anak Subsidiary | | Jumlah Total | Mitra Investindo | | Entitas Anak Subsidiary | | Jumlah Total | Mitra Investindo | | Entitas Anak Subsidiary | | Jumlah Total |
| | Pria Male | Wanita Female | Pria Male | Wanita Female | | Pria Male | Wanita Female | Pria Male | Wanita Female | | Pria Male | Wanita Female | Pria Male | Wanita Female | |
| Direktur Director | 3 | - | 9 | - | 12 | - | - | 116 | 17 | 136 | 3 | - | 25 | 10 | 38 |
| DKI Jakarta | 3 | - | 95 | 17 | 115 | 6 | - | 116 | 17 | 139 | 6 | - | 31 | 10 | 47 |
| Balikpapan | - | - | 7 | - | 7 | - | - | 57 | 2 | 59 | - | - | 57 | 2 | 59 |
| Tanjung Redeb | - | - | 18 | 2 | 20 | - | - | 6 | - | 6 | - | - | 6 | - | 6 |
| Tarempa | - | - | 1 | - | 1 | - | - | 9 | - | 9 | - | - | 9 | - | 9 |
| Belawan, Medan | - | - | 15 | - | 15 | - | - | 6 | 1 | 7 | - | - | 6 | 1 | 7 |
| Batam | - | - | 18 | 3 | 21 | - | - | 9 | 3 | 12 | - | - | 8 | 3 | 11 |
| Tanjung Priok | - | - | 17 | - | 17 | - | - | 6 | - | 6 | - | - | 5 | - | 5 |
| Dumai | - | - | 13 | 1 | 14 | - | - | 2 | 1 | 3 | - | - | 2 | 1 | 3 |
| Cilegon | - | - | 10 | - | 10 | - | - | 2 | - | 2 | - | - | 3 | - | 3 |
| Surabaya | - | - | 30 | 2 | 32 | - | - | 14 | - | 14 | - | - | 15 | - | 15 |
| Semarang | - | - | 3 | - | 3 | - | - | 3 | 1 | 4 | - | - | 3 | 1 | 4 |
| Banjarmasin | - | - | 3 | 1 | 4 | - | - | 4 | 1 | 5 | - | - | 5 | - | 5 |
| Pangkalan Bun dan Kumai | - | - | 2 | - | 2 | - | - | 2 | - | 2 | - | - | 2 | - | 2 |
| Samarinda | - | - | 2 | 1 | 3 | - | - | 5 | 1 | 6 | - | - | 6 | 1 | 7 |
| Trakan dan Tanah Grogot | - | - | 2 | - | 2 | - | - | 2 | - | 2 | - | - | 2 | - | 2 |
| Jumlah Total | 6 | - | 249 | 27 | 278 | 6 | - | 243 | 27 | 276 | 6 | - | 160 | 19 | 185 |

Perseroan juga memiliki pekerja lain yang bukan karyawan. Mereka adalah pekerja kontraktor/vendor/pemasok, yang bekerja berdasarkan kontrak yang telah disepakati. Namun, dalam laporan ini belum menyertakan jumlah karyawan lain yang bukan karyawan Perseroan, mengingat dinamisnya jumlah pergerakan karyawan tersebut. [GRI 2-8]

The Company also involves other personnel who are not direct employees. These individuals include contractor/vendor/supplier workers, who operate under agreed-upon contracts. Nevertheless, this report does not include the count of these non-employee personnel, due to the dynamic nature of their engagement. [GRI 2-8]

Rekrutmen dan *Turnover* Karyawan Employee Recruitment and Turnover

Program rekrutmen Perseroan dirancang untuk memastikan keadilan dan keberagaman tanpa adanya diskriminasi. Perseroan berkomitmen untuk memberikan peluang yang setara bagi seluruh individu tanpa memandang latar belakang, jenis kelamin maupun aspek keberagaman lainnya. Selain itu, melalui strategi manajemen SDM yang progresif, Perseroan berusaha untuk mengurangi tingkat turnover dengan memberikan dukungan dan peluang pengembangan yang sama bagi para karyawan. Pendekatan ini bertujuan tidak hanya untuk merekrut bakat

The Company's recruitment program is designed to uphold fairness and diversity, free from any form of discrimination. The Company remains committed to providing equal opportunities to all individuals, irrespective of their background, gender, or any other aspects of diversity. Furthermore, by implementing a progressive Human Capital management strategy, the Company strives to decrease turnover rates by offering equitable support and developmental prospects to its employees. This approach aims not only to recruit the most qualified talent but also to retain



terbaik namun juga untuk mempertahankan dan mengembangkan potensi karyawan serta menciptakan lingkungan kerja yang inklusif dan berkelanjutan.

Program rekrutmen Perseroan dirancang untuk mencari individu yang berbakat dan berpotensi, baik dari kalangan profesional berpengalaman (*Pro Hire*) maupun lulusan baru (*Fresh Graduate*). Selama tahun 2023, Perseroan telah merekrut 16 orang karyawan baru, yang terdiri dari 14 orang karyawan laki-laki dan 2 orang karyawan perempuan. Sehingga tingkat rekrutmen tahun 2023 menjadi sebesar 5,76%. [GRI 401-1]

and cultivate employee potential while fostering an inclusive and sustainable work environment.

The Company's recruitment program is designed to find talented and potential individuals, both from among experienced professionals (*Pro Hire*) and fresh graduates (*Fresh Graduate*). During 2023, the Company has recruited 16 new employees, consisting of 14 male employees and 2 female employees. So that the recruitment rate in 2023 reached by 5,76%. [GRI 401-1]

Jumlah dan Tingkat Rekrutmen Karyawan Baru Number and Recruitment Rate of New Employees

| Keterangan Description | Tahun Year | | |
|---------------------------------|---------------|----------|-----------|
| | 2023 | 2022 | 2021 |
| Jenis Kelamin Gender | | | |
| Laki-Laki Male | 14 | 6 | 16 |
| Perempuan Female | 2 | 2 | - |
| Jumlah Total | 16 | 8 | 16 |
| Usia Age | | | |
| <31 tahun Under 30 years old | 6 | 7 | 7 |
| 30 – 50 tahun 30 - 50 years old | 1 | - | 9 |
| >50 tahun Under 50 years old | 9 | 1 | - |
| Jumlah Total | 16 | 8 | 16 |

Sedangkan hingga akhir tahun 2023, Perseroan mencatat sebanyak 14 orang karyawan mengundurkan diri dari Perseroan dengan berbagai alasan, seperti pensiun, pensiun dini, meninggal, mengundurkan diri dan sebagainya. Sehingga tingkat perputaran (*turnover rate*) karyawan Perseroan pada tahun 2023 sebesar 5,10%. [GRI 401-1]

Meanwhile, by the end of 2023, the Company had recorded 14 employees resigning from the Company for various reasons, including retirement, early retirement, death, and voluntary resignation. As a result, the turnover rate of the Company's employees in 2023 amounted to 5.10%. [GRI 401-1]

Jumlah dan Tingkat Perputaran Karyawan Jumlah dan Tingkat Perputaran Karyawan

| Karyawan Mengundurkan Diri Berdasarkan Usia Employee Resigned by Age | Jumlah Karyawan awal Tahun 2023 Number of Employees Beginning 2023 | Jumlah karyawan baru 2023 Total New Employees | Jumlah karyawan mengundurkan diri 2023 Total Employees Resigning | Jumlah Karyawan akhir 2023 Total Employees in 2023 | Perpindahan Displacement |
|---|---|--|---|---|-----------------------------|
| <31 tahun Under 31 years old | 82 | 9 | 1 | 86 | 1,19% |
| 30 – 50 tahun 30-50 years old | 141 | 6 | 1 | 137 | 0,72% |
| >50 tahun Above 50 years old | 53 | 1 | 12 | 50 | 23,30% |
| Jumlah/Rata-rata Total/Average | 276 | 16 | 14 | 278 | 5,10% |



Menghormati Hak Asasi Manusia Respect Human Rights

Perseroan menegaskan komitmennya untuk menghormati Hak Asasi Manusia (HAM) dalam pengelolaan SDM dengan menetapkan kebijakan yang tegas dan jelas. Dalam kerangka ini, Perseroan dengan tegas menolak praktik pekerja anak di bawah umur dan segala bentuk kerja paksa. Perseroan juga menghormati keberagaman dan memastikan adanya perlakuan yang setara tanpa membedakan suku, agama, ras, jenis kelamin ataupun kondisi fisik karyawan. Sekaligus menentang segala bentuk diskriminasi dalam setiap aspek rekrutmen, promosi dan penilaian kinerja. [OJK F.18, F.19]

Penghormatan terhadap HAM juga diwujudkan Perseroan dengan mengatur Perjanjian Kerja Bersama (PKB) dengan karyawan dalam Peraturan Perusahaan yang menjadi pedoman dalam menjaga hubungan industrial yang harmonis, termasuk pemberian hak dan kewajiban karyawan. Perjanjian ini mencakup seluruh karyawan (100%) yang bekerja di Perseroan. Perseroan juga menjamin kebebasan berserikat dan berkumpul untuk setiap karyawan. Mereka berhak menyampaikan pemikiran dan pendapatnya, serta berkumpul untuk melakukan perundingan bersama. Dengan penerapan prinsip-prinsip ini, Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang etis, adil, dan menghormati hak-hak dasar setiap individu. [GRI 2-30]

The Company affirms its commitment to respect human rights in Human Capital management through the establishment of a firm and transparent policy. Under this framework, the Company firmly opposes child labor practices and all types of forced labor. Additionally, the Company values diversity and ensures equal treatment for all employees, regardless of ethnicity, religion, race, gender, or physical condition of employees, as well as against any forms of discrimination in recruitment, promotion, and performance evaluations. [OJK F.18, F.19]

In addition, the Company demonstrates its commitment to human rights by establishing the Collective Labor Agreement (CLA) with its employees, as outlined in the Company Regulation. This agreement serves as a guidance for creating harmonious industrial relations and ensuring the fulfillment of employee rights and responsibilities. This agreement applies to all employees (100%) working in the Company. The Company also ensures freedom of association and assembly for all employees, allowing them to express their views, opinions, and engage in collective bargaining. Through these principles, the Company is dedicated to fostering an ethical and fair work environment that upholds fundamental rights of each individual. [GRI 2-30]

Program Kesejahteraan Karyawan Employee Welfare Program

Sistem Remunerasi dan Upah Minimum Remuneration System and Minimum Wages

Sistem remunerasi di Perseroan mengutamakan prinsip keadilan dan pengakuan terhadap kontribusi karyawan bagi Perseroan. Dalam menyusun struktur remunerasi, Perseroan mempertimbangkan berbagai faktor, termasuk beban kerja, kinerja individu dan kontribusi karyawan terhadap kinerja Perusahaan secara keseluruhan. Perseroan juga menerapkan prinsip kesetaraan dengan tidak membedakan pemberian remunerasi berdasarkan jenis kelamin, melainkan berdasarkan jenjang jabatan, kinerja, masa kerja, dan hasil penilaian kinerja individu. Perseroan juga memberikan besaran remunerasi yang sesuai dengan standar upah minimum di masing-masing daerah operasional. Berikut adalah rasio upah karyawan dengan golongan terendah (*entry level*) dibandingkan dengan upah minimum di wilayah operasional Perseroan.

The remuneration system within the Company places emphasis on fairness and recognition of employee contributions to the Company. In formulating the remuneration structure, the Company takes into account various factors such as workload, individual performance, and employee contributions to the overall performance of the Company. Furthermore, the Company upholds the principle of equality by determining remuneration without regard to gender, but rather based on position level, performance, length of service, and individual performance evaluations. The remuneration is also aligned with the minimum wage regulations in each operational region. The following is the ratio of wages for entry-level employees compared to the minimum wage in the Company's operational regions.



Perbandingan Upah Karyawan *Entry Level* dengan Upah Minimum Provinsi Tahun 2023 Comparison of Entry Level Employee Wages with Provincial Minimum Wage in 2023

[OJK F.20] [GRI 202-1]

| Wilayah Operasional Operational Area | Upah Minimum Provinsi (Rp) Provincial Minimum Wage (Rp) | Upah Karyawan <i>Entry Level</i> (Rp) Entry Level Employee Wage (Rp) | Persentase Upah Karyawan <i>Entry Level</i> terhadap Upah Minimum Provinsi (%) Percentage of Entry Level Employee Wages to Provincial Minimum Wage (%) |
|---|--|---|---|
| DKI Jakarta | 4.901.798 | 4.905.000 | 100% |
| Jawa Tengah Central Java | 1.958.169 | 3.061.000 | 156% |
| Jawa Timur East Java | 2.040.244 | 4.526.000 | 222% |
| Banten | 2.661.280 | 4.658.000 | 175% |
| Sumatera Utara North Sumatra | 2.710.493 | 3.625.000 | 134% |
| Riau | 3.191.662 | 3.724.000 | 117% |
| Kalimantan Timur East Kalimantan | 3.201.396 | 3.330.000 | 104% |
| Kalimantan Selatan South Kalimantan | 3.149.977 | 3.237.000 | 103% |
| Kalimantan Tengah Central Kalimantan | 3.181.013 | 3.353.000 | 105% |

Selain kepatuhan terhadap upah minimum, Perseroan juga menjalankan kebijakan tunjangan karyawan yang disesuaikan berdasarkan status kepegawaian karyawan di Perseroan. Dalam menjalankan kebijakan tunjangan, Perseroan memastikan bahwa perbedaan antara karyawan tetap dan tidak tetap mencerminkan pertimbangan yang adil dan selaras dengan peraturan yang berlaku. Karyawan tetap menerima tunjangan yang lebih komprehensif yang mencakup manfaat jangka panjang seperti manfaat pensiun dan lainnya dibanding karyawan tidak tetap/kontrak. Namun Perseroan tetap memastikan bahwa karyawan tidak tetap juga diberikan tunjangan/fasilitas yang telah sesuai dengan peraturan yang berlaku. Perbedaan komponen tunjangan/fasilitas antara karyawan tetap dan tidak tetap yaitu sebagai berikut:

Besides adhering to the minimum wage regulations, the Company also implements an employee benefits policy that aligns with the employment status within the Company. When implementing the benefits policy, the Company ensures that the distinction between permanent and non-permanent employees is fair and complies with relevant regulations. Permanent employees receive more extensive benefits, including long-term benefits such as pensions, compared to non-permanent or contract employees. Nevertheless, the Company ensures that non-permanent employees also receive benefits and facilities in accordance with applicable regulations. The distinctions in benefit components between permanent and non-permanent employees are outlined as follows:

Perbedaan Tunjangan yang Diberikan kepada Karyawan Tetap dan Tidak Tetap Difference in Benefits Provided to Permanent and Non-Permanent Employees

[GRI 401-2]

| Bentuk Tunjangan Benefit | Karyawan Tetap Permanent Employee | Karyawan Tidak Tetap Non-Permanent Employees |
|---|--------------------------------------|---|
| Tunjangan Hari Raya Religious Holiday Allowance | √ | √ |
| Tunjangan Makan Meal Allowance | √ | √ |
| Tunjangan Transportasi* Transportation Allowance* | √ | √ |
| Tunjangan Telekomunikasi* Telecommunications Allowance* | √ | √ |
| Tunjangan Pajak Penghasilan Income Tax Allowance | √ | √ |
| Tunjangan Dana Pensiun Pension Fund Allowance | √ | - |
| Tunjangan Jabatan* Position Based Allowance* | √ | √ |
| Tunjangan Operasional* Operational Allowance* | √ | - |
| Tunjangan <i>Shift</i> * Shift Allowance* | √ | - |
| Tunjangan Insentif* Incentive Allowance* | √ | √ |



| Bentuk Tunjangan Benefit | Karyawan Tetap Permanent Employee | Karyawan Tidak Tetap Non-Permanent Employees |
|--|--------------------------------------|---|
| Tunjangan Masa Kerja* Length of Service Allowance* | √ | √ |
| Tunjangan Haid (khusus perempuan)* Menstrual Leave (for women only)* | - | - |
| Tunjangan Kerajinan* Craft Allowance* | - | - |
| Cuti Tahunan Annual Leave | √ | √ |
| Cuti Melahirkan Maternity Leave | √ | √ |
| BPJS Ketenagakerjaan BPJS Employment | √ | √ |
| BPJS Kesehatan BPJS Health | √ | √ |
| Asuransi Kesehatan* Health Insurance* | √ | √ |
| Car Ownership Program* | √ | √ |

* Tunjangan diberikan bervariasi sesuai dengan fungsi kerja/jabatan/level/divisi/masa kerja/lokasi tertentu.

* Allowances differ based on the specific job function, position, level, division, service period, and location.

Cuti Melahirkan Maternity Leave

[GRI 401-3]

Perseroan menjamin hak setiap karyawan termasuk pemberian hak cuti melahirkan bagi karyawan perempuan selama maksimum tiga bulan atau 90 hari kalender dan menjamin hak untuk kembali bekerja tanpa adanya diskriminasi dan ketidaksetaraan setelah karyawan selesai menjalani masa cutinya. Selain itu, Perseroan juga memahami pentingnya peran ayah dalam kehidupan keluarga dengan memberikan kebijakan *paternity leave* bagi karyawan laki-laki selama maksimum 2 (dua) hari untuk mendukung pasangannya dalam periode pasca-melahirkan.

Selama tahun 2023, sebanyak 1 orang karyawan perempuan menggunakan hak cuti melahirkannya dan 3 orang karyawan laki-laki menggunakan hak *paternity leave* dan seluruhnya (100%) telah kembali bekerja setelah masa cuti berakhir. [GRI 401-3]

The Company ensures the entitlement of every employee, including female employees right to maternity leave for up to three months or 90 calendar days and guarantees the right to return to work without discrimination or inequality once the employee has completed their leave period. Moreover, the Company acknowledges the significant role of fathers in family life by providing a paternity leave policy for male employees, allowing them up to 2 (two) days to support their spouses during the postpartum period.

In 2023, 1 female employee took maternity leave, and 3 male employees took paternity leave, all of whom (100%) returned to work after their leave periods ended.

[GRI 401-3]

Program Pensiun Retirement Program

[GRI 201-3]

Kesejahteraan karyawan saat memasuki masa pensiun juga menjadi perhatian Perseroan. Perseroan mengikutsertakan seluruh karyawan dalam program Jaminan Pensiun dari BPJS Ketenagakerjaan yang iurannya 3,7% dari Perusahaan dan 2% dipotong dari gaji karyawan. Selain, program pensiun imbalan pasti, Perseroan juga menyelenggarakan pelatihan menjelang masa pensiun yang meliputi topik-topik seperti kewirausahaan, pengelolaan keuangan, pola hidup sehat dan persiapan mental dalam menghadapi masa pensiun. Diharapkan peserta pelatihan ini akan memiliki langkah-langkah nyata dalam melanjutkan aktivitasnya setelah tidak lagi bekerja di Perseroan.

[GRI 201-3, 404-2]

Ensuring employee welfare upon retirement is also a priority for the Company. All employees are enrolled in the Retirement Insurance program provided by Social Security Organizing Agency (BPJS) Employment, with contributions of 3.7% from the Company and 2% deduction from the employee's salary. Apart from the defined benefit pension program, the Company conducts pre-retirement training sessions that encompass entrepreneurship, financial management, healthy lifestyle, and mental preparedness for retirement. The aim is to equip participants with practical strategies for transitioning to life after leaving the Company.

[GRI 201-3, 404-2]



Program Pelatihan dan Pendidikan Karyawan

Employee Training and Education Programs

[GRI 404-2] [OJK F.22]

Tantangan bisnis dan perkembangan teknologi menuntut penyesuaian dan peningkatan kompetensi karyawan secara berkelanjutan. Hal ini dilakukan dengan memberikan program pelatihan dan pendidikan agar karyawan memiliki kompetensi yang unggul di bidang kepemimpinan ataupun teknis sesuai dengan tingkat dan lingkup tanggung jawabnya. Perseroan juga memastikan bahwa seluruh karyawan pada setiap *level* jabatan memperoleh kesempatan yang setara dalam meningkatkan kompetensi sesuai dengan potensi, kemampuan dan keterampilan yang dimiliki.

Perseroan menyelenggarakan berbagai bentuk pelatihan yang dilaksanakan secara *in-house* maupun di lembaga pendidikan/pelatihan eksternal. Materi pelatihan karyawan tahun 2023 diantaranya adalah: [GRI 404-2]

1. Basic Marine Investigation
2. Production Planning & Inventory Control (PPIC)
3. Manajemen Operasional Kapal
4. Maritime Labour Convention
5. Perhitungan TKDN Migas
6. Internal Audit ISO 9001:2015
7. Internal Audit ISPS Code
8. Perhitungan TKDN Migas

Selama tahun 2023, Perseroan mencatat telah menyelenggarakan sebanyak 970,75 jam pelatihan dengan rata-rata jam pelatihan per karyawan mencapai 22,58 jam per karyawan. [GRI 404-1]

Business challenges and technological advancements require continuous adjustments and enhancements of employee competencies. This is accomplished through the implementation of training and educational programs, ensuring that employees acquire advanced competencies in leadership or technical fields according to their level of responsibility and scope of work. The Company also ensures equal opportunities for all employees, regardless of their position level, to enhance their competencies in alignment with their potential, abilities, and skills.

The Company organized various forms of training conducted in-house and at external educational/training institutions. Employee training materials were included in 2023, such as: [GRI 404-2]

1. Basic Marine Investigation
2. Production Planning & Inventory Control (PPIC)
3. Manajemen Operasional Kapal
4. Maritime Labour Convention
5. Calculation of Oil and gas TKDN
6. Internal Audit ISO 9001:2015
7. Internal Audit of ISPS Code
8. Calculation of Oil and Gas TKDN

In 2023, the Company organized a total of 970.75 hours of training, with the average training hours per employee reaching 22.58 hours per employee. [GRI 404-1]

Jumlah Jam dan Peserta Pendidikan/Pelatihan Tahun 2023

Total Hour and Education/Training Participant in 2022

[GRI 404-1][OJK F.22]

| Uraian Description | Jumlah Total Karyawan (orang) Total Number of Employees (people) | Jam Pelatihan (jam) Training Hours (hour) | Rata-Rata Jam Pelatihan (jam pelatihan/orang karyawan) Average Training Hours (training hours/employee) |
|---|--|--|--|
| Berdasarkan Jenis Kelamin By Gender | | | |
| Pria Male | 33 | 876,75 | 26,57 |
| Wanita Female | 10 | 94 | 9,4 |
| Jumlah Total | 43 | 970,75 | 22,58 |
| Berdasarkan Jenjang Jabatan By Position Level | | | |
| Eksekutif Executive | 3 | 40 | 13,33 |
| Manager | 4 | 142,5 | 35,63 |
| Supervisor Supervisor | 8 | 48 | 6,00 |
| Staf Staff | 28 | 740,25 | 26,44 |
| Jumlah Total | 43 | 970,75 | 22,58 |



Penilaian Kinerja dan Pengembangan Karir Karyawan

Employee Performance Assessment and Career Development

[GRI 404-3] [OJK F.22]

Perseroan melakukan penilaian kinerja secara berkala untuk memberikan umpan balik pada karyawan, sekaligus sebagai dasar untuk menetapkan remunerasi yang layak serta merancang pengembangan karir masing-masing individu. Proses penilaian kinerja dilakukan kepada seluruh karyawan (100%), baik karyawan pria maupun wanita dari berbagai tingkat jabatan. [GRI 404-3]

The Company conducts regular performance evaluations to offer feedback to employees and to establish suitable remuneration and career development plans for each individual. These evaluations encompass all employees (100%), both male and female from various positions within the Company. [GRI 404-3]

Penanganan Pengaduan Karyawan

Employee Complaints Handling

[GRI 2-27]

Sistem pengaduan karyawan Perseroan bertujuan untuk memberikan saluran komunikasi yang transparan dan efektif bagi para karyawan agar dapat menyampaikan permasalahan atau masukan terkait sistem manajemen SDM, lingkungan kerja, dan kebijakan Perseroan atau isu-isu lainnya terkait ketenagakerjaan. Melalui sistem ini, Perseroan berkomitmen untuk mendengarkan dan menanggapi setiap keluhan atau umpan balik dengan cepat, sehingga menciptakan lingkungan di mana karyawan merasa didengar dan dihargai. Cara menyampaikan pendapat, saran, dan keterangannya dapat dilakukan secara lisan maupun tertulis kepada atasan langsung yang kemudian akan meneruskan ke bagian yang berwenang.

The employee complaints system of the Company is designed to provide a transparent and efficient communication channel for employees to express concerns or provide feedback regarding the Human Capital management system, work environment, Company policies, or any other employment-related matters. The Company is dedicated to promptly addressing any complaints or feedback through this system, fostering an environment where employees feel acknowledged and appreciated. Employees can communicate their opinions, suggestions, and information either verbally or in writing to their direct supervisor, who will then pass it on to the relevant department.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mendapat pengaduan dari karyawan terkait masalah ketenagakerjaan.

Throughout 2023, the Company received no complaints from employees concerning employment issues.



Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Improve the Quality of Occupational Health and Safety Management

[OJK F.21]

Perlindungan atas keselamatan dan kesehatan kerja (K3) merupakan komitmen dan menjadi kunci modalitas dalam menjaga keberlangsungan usaha Perseroan dan entitas anak. Untuk itu, Perseroan dan Entitas Anak senantiasa meningkatkan kualitas pengelolaan K3 dengan menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan memelihara keselamatan kerja bagi seluruh karyawan baik yang berada di darat maupun lepas pantai serta mendorong karyawan untuk mematuhi budaya kerja Perusahaan untuk dapat mencapai *Zero Accident* dan *Zero Occupational Illness*.

Ensuring Occupational Health and Safety (OHS) is a commitment and a fundamental aspect in sustaining the Company and its Subsidiaries operations. Hence, the Company and its Subsidiaries continuously enhance the quality of OHS management by fostering a safe work environment and upholding workplace safety standards for all employees, whether onshore or offshore. Additionally, employees are encouraged to adhere to the Company's work culture to strive towards achieving Zero Accidents and Zero Occupational Illnesses.



Pendekatan Manajemen Topik Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dan Keselamatan Pelayaran

Management Approach:

Topic of Occupational Health and Safety (OHS) and Shipping Safety

[GRI 3-2, 3-3]

Perseroan, entitas anak dan pemangku kepentingan menjadikan topik K3 dan Keselamatan Pelayaran menjadi topik keberlanjutan yang penting karena penerapan budaya K3 dan keselamatan pelayanan menjadi kunci untuk senantiasa menciptakan jaminan keselamatan maritim (*maritime safety*) guna mencapai sasaran/target yakni tingkat kecelakaan nihil (*zero accident*) dan nihil penyakit akibat kerja (*zero occupational illness*). Hal ini sebagai komitmen Perseroan dan entitas anak untuk memberikan hak jaminan Kesehatan dan keselamatan kepada karyawan dan seluruh pihak di sekitar wilayah operasional Perseroan dan juga memberikan pelayanan terbaik bagi pelanggan dengan menyediakan layanan transportasi yang aman dan terjamin serta memperhatikan perlindungan terhadap keselamatan jiwa, armada dan lingkungan.

Atas komitmen tersebut, Perseroan telah memiliki kebijakan K3 yaitu *Quality, Health, Safety & Environmental Management System* yang mengacu pada standar regulasi nasional maupun internasional yaitu:

- Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
- Undang-Undang Nomor 1 tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja;
- Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2008 tentang Pelayaran;
- Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 2000 tentang Kepelautan;

The Company, along with its Subsidiaries and stakeholders have prioritized Occupational Health and Safety (OHS) and Shipping Safety as crucial sustainability topics. Establishing a culture of OHS and service safety is essential for consistently ensuring maritime safety and attaining the objectives of zero accidents and zero occupational illnesses. This represents the commitment of the Company and its Subsidiaries to uphold the health and safety rights of employees and all stakeholders within the Company's operational zones. Furthermore, the Company and its Subsidiaries strive to delivering top-notch services to customers by providing safe and secure transportation services and prioritizing the protection of life, fleet, and the environment.

To fulfill this commitment, the Company has established an Occupational Health and Safety (OHS) policy, known as the *Quality, Health, Safety & Environmental Management System*, which adheres to both national and international regulatory standards, including:

- Law No. 11 of 2020 on Job Creation;
- Law No. 1 of 1970 on Occupational Safety;
- Law No. 17 of 2008 on Shipping;
- Government Regulation No. 7 of 2000 on Maritime Affairs;



- Peraturan Menteri Perhubungan PM Nomor 20 Tahun 2015 tentang Standar Keselamatan Pelayaran;
- Peraturan Menteri Perhubungan PM Nomor 40 tahun 2019 tentang Pemeriksaan Kesehatan Pelaut;
- Peraturan Menteri Perhubungan Nomor 49 Tahun 2021 tentang Sertifikasi SOLAS, 1974;
- Konvensi Internasional tentang Peraturan Internasional untuk Mencegah Tubrukan di Laut (COLREG) 1972;
- *International Convention for the Safety of Life At Sea (SOLAS)*; serta
- Internasional Standar Pelatihan, Sertifikasi dan Pengawasan untuk Pelaut (STCW) 1978.

Implementasi komitmen K3 dan keselamatan pelayaran Perseroan dan entitas anak pada tahun 2023 diantaranya yaitu penerapan Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (SMK3) pada setiap aktivitas operasi, menyediakan sumber daya yang dibutuhkan, membentuk Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3), melaksanakan kerjasama dengan rumah sakit terdekat sebagai rujukan penanganan kecelakaan kerja ataupun keadaan darurat di tempat kerja, menjalin Kerjasama dengan dinas-dinas terkait yang memiliki kewenangan khusus untuk memberikan pelatihan/Pendidikan K3 di tempat kerja, dan melaksanakan audit internal Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja minimal setiap enam bulan sekali ataupun jika ada kondisi yang memerlukan tindakan audit Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja baik secara Internal maupun Eksternal.

Untuk mengelola kinerja K3 dan keselamatan pelayaran yang sesuai dengan aturan, prosedur dan standar K3 dan keselamatan pelayaran nasional maupun internasional, program K3 dan keselamatan pelayaran Perseroan dikelola oleh Departemen *Quality, Healthy, Safety & Environmental Management* di bawah pengawasan Direksi.

Atas pengelolaan K3 yang baik dan efektif, pada 18 Maret 2023, PT Wasesa Line mendapatkan penghargaan kecelakaan nihil (*Zero Accident Award*) dari Gubernur Kalimantan Timur dan pada 9 Juni 2023 juga meraih penghargaan kecelakaan nihil (*Zero Accident Award*) dari Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia.

- Regulation of the Minister of Transportation Number PM 20 of 2015 on Shipping Safety Standards;
- Regulation of the Minister of Transportation Number PM 40 of 2019 on Seafarer Health Examination;
- Regulation of the Minister of Transportation No. 49 of 2021 on Safety of Life at Sea (SOLAS) Certification, 1974;
- International Convention on International Regulations for Preventing Collisions at Sea (COLREGs) 1972;
- International Convention for the Safety of Life At Sea (SOLAS); and
- International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers (STCW), 1978.

In 2023, the Company and its Subsidiaries executed their commitments to occupational health and safety (OHS) and shipping safety. This included implementing the Occupational Health and Safety Management System (OHSMS) across all operational activities, providing necessary resources, establishing the Occupational Health and Safety Advisory Committee (OHSAC), conducting partnerships with nearby hospitals for handling workplace accidents or emergencies, collaborating with relevant agencies authorized to provide OHS training in workplaces, and conducting internal audits of the Occupational Safety and Health Management System at least every six months or as required by specific conditions, both Internally and Externally.

To manage OHS and Shipping Safety performance in alignment with national and international OHS regulations, procedures, and standards, the Company's OHS and Shipping Safety program is managed by the Quality, Health, Safety & Environmental Management Department under the oversight of the Board of Directors.

For effective OHS management, PT Wasesa Line was awarded the Zero Accident Award by the Governor of East Kalimantan on March 18, 2023, and also received the Zero Accident Award from the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia on June 9, 2023.



Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety Management System

[GRI 403-1, 403-8]

Perseroan dan entitas anak berkomitmen untuk senantiasa meningkatkan kualitas pengelolaan K3 melalui penerapan Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (SMK3) pada setiap aktivitas operasi.

Melalui entitas anak yakni PT Wasesa Line telah memperoleh sertifikasi ISO 45001:2018 – Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (*Occupational Health and Safety Management System*) untuk manajemen kapal, kepemilikan kapal dan pengoperasian kapal. Sistem manajemen mutu ini mencakup prosedur Kualitas, Kesehatan, Keselamatan dan Lingkungan (K3L) yang ketat bagi karyawan, subkontraktor, dan masyarakat di sekitar area operasional Perseroan untuk memastikan lingkungan kerja yang layak, aman, dan sehat bagi seluruh pemangku kepentingan Perseroan. PT Wasesa Line juga telah memperoleh sertifikasi Biro Klasifikasi Indonesia untuk kepatuhan terhadap *International Safety Management Code (ISM Code)* untuk pengoperasian kapal yang aman dan mencegah polusi dan *International Ship and Port Facility Security Code (ISPS Code)* untuk meningkatkan keamanan terhadap kapal dan fasilitas.

Sejak 11 Mei 2022, PT Karya Abdi Luhur juga telah memperoleh sertifikasi ISO 45001:2018 – Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (*Occupational Health and Safety Management System*). Sistem Manajemen K3 ini mencakup Manajemen Bongkar Muat, Pengangkutan, Penerimaan, Pengiriman dan Pergudangan.

The Company and its Subsidiaries are dedicated to continually enhancing the quality of OHS management. This commitment is demonstrated through the implementation of the Occupational Health and Safety Management System (OHSMS) in all operational activities. .

Through its Subsidiary, PT Wasesa Line has obtained ISO 45001:2018 certification for Occupational Health and Safety Management Systems in ship management, ownerships, and operations. The quality management system encompasses stringent Quality, Health, Safety, and Environment (QHSE) protocols for employees, subcontractors, and communities surrounding the Company's operational areas, ensuring a respectable, safe, and healthy work environment for all stakeholders. PT Wasesa Line has additionally obtained certification from the Indonesian Classification Bureau (BKI) for demonstrating compliance with the International Safety Management Code (ISM Code) for safe vessel operations and pollution prevention, as well as the International Ship and Port Facility Security Code (ISPS Code) for heightened security of vessels and facilities.

Since May 11, 2022, PT Karya Abdi Luhur has also obtained ISO 45001:2018 certification for its Occupational Health and Safety Management System. This OHS Management System includes Stevedoring, Transportation, Receiving, Shipping, and Warehousing Management.

Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja Advisory Committee on Occupational Health and Safety

[GRI 403-4]

Untuk meningkatkan efektifitas pelaksanaan K3 dan keselamatan pelayaran entitas anak Perseroan telah membentuk Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3). Tugas dan tanggung jawab P2K3 adalah sebagai berikut:

1. Menghimpun dan mengelola data tentang K3 di tempat kerja;
2. Mempertanggung jawabkan pelaksanaan K3 di perusahaannya kepada pemerintah melalui pimpinan perusahaan;
3. Membantu manajemen menyusun kebijakan K3 dan pedoman kerja untuk meningkatkan keselamatan kerja dan kesehatan kerja;
4. Membantu manajemen melakukan pengembangan, pengimplementasian dan evaluasi sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja;
5. Memantau/mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan program-program K3 di perusahaan;
6. Membuat laporan ke departemen-departemen perusahaan tentang adanya potensi bahaya di tempat kerja;

In order to improve the effectiveness of Occupational Health and Safety (OHS) and shipping safety implementation of its Subsidiaries, the Company has established the Advisory Committee on Occupational Health and Safety (P2K3). The duties and responsibilities of P2K3 are as follows:

1. Collecting and managing data on OHS in the workplace;
2. Being responsible for implementing OHS in their company to the government through the head of the company;
3. Assisting management in formulating OHS policies and work guidelines to improve occupational safety and health;
4. Assisting management in developing, implementing, and evaluating the occupational health and safety management system;
5. Monitoring/supervising and evaluating the implementation of OHS programs in the company;
6. Making reports to company departments about potential hazards in the workplace;



7. Melakukan *review* bulanan kinerja K3;
8. Menyusun rekomendasi tentang cara pencegahan dan pengendalian potensi bahaya yang ditemukan;
9. Mengkoordinasikan dan membantu pelaksanaan kegiatan identifikasi bahaya, penilaian dan pengendalian risiko;
10. Menyusun program dan materi pelatihan K3 bagi karyawan perusahaan;
11. Bekerja sama dengan pihak eksternal (jika diperlukan);
12. Melaksanakan rapat bulanan untuk mengevaluasi setiap program-program P2K3; serta
13. Pelaporan kegiatan K3 di tempat kerja kepada Disnaker per 3 (tiga) bulan.

Selama tahun 2023, P2K3 telah melakukan pertemuan sebanyak 14 kali dengan membahas topik sebagai berikut:

1. Membahas/*safety Learn* setiap kejadian yang ada di lokasi kerja;
2. Laporan Kinerja *Safety Performance*/KPI Perusahaan;
3. Prosedur tanggap darurat dan latihannya (*emergency response procedure*);
4. Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3);
5. Hasil Temuan Eksternal Audit/SUPO/IRC;
6. Implementasi Ergonomi;
7. *Lagging & Leading indicator for safety*;
8. Penghematan Sumber Daya Alam;
9. *Safety driving (vehicle)*;
10. Sertifikasi Peralatan;
11. Mengenal Bahan Berbahaya dan Beracun;
12. Kelelahan Kerja;
13. Prinsip *Housekeeping* dan implementasinya;
14. Evaluasi penilaian berjalan setiap 6 (enam) bulan sekali; serta
15. Pelaksanaan Latihan *Drill/Safety and Security*.

7. Conducting monthly reviews of OHS performance;
8. Developing recommendations on preventing and controlling potential hazards found;
9. Coordinating and assisting in the implementation of hazard identification, risk assessment, and control activities;
10. Developing OHS training programs and materials for company employees;
11. Cooperating with external parties (if required);
12. Conducting monthly meetings to evaluate each P2K3 program;
13. Reporting OHS activities in the workplace to the Manpower Office every 3 (three) months.

During 2023, the P2K3 convened 14 times meetings to discuss the following topics:

1. Discussed/learned about every incident that occurred at the work site;
2. Company Safety Performance/KPIs Report;
3. Emergency response procedures;
4. Managed Hazardous and Toxic Waste (B3);
5. Findings from External Audits/SUPO/IRC;
6. Ergonomics Implementation;
7. Lagging & Leading indicators for safety;
8. Natural Resources Conservation;
9. Safety driving (vehicles);
10. Equipment Certification;
11. Increased familiarity with hazardous and toxic materials;
12. Occupational Fatigue;
13. Implemented housekeeping principles;
14. Evaluated the current assessment every 6 (six) months; and
15. Conducted Drill/Safety and Security Exercises.

Identifikasi Bahaya dan Risiko Keselamatan dan Kesehatan Kerja

OHS Hazard Identification and Risk

[GRI 403-2, 403-7]

Sebagai penyedia jasa pelayaran yang berkelanjutan, entitas anak Perseroan senantiasa mencegah atau mengurangi dampak atas risiko kecelakaan kapal dan/atau penyakit akibat kerja dengan menerapkan Program Bekerja Aman dan melakukan pemetaan atau identifikasi bahaya dan risiko K3 melalui *job safety analysis* beserta program pencegahan/penanganan.

As a provider of sustainable shipping services, the Company's Subsidiaries consistently aim to prevent or minimize the impact of potential risks such as ship accidents and occupational diseases. This is achieved through the implementation of the Safe Working Program and the identification of occupational health and safety hazards and risks through job safety analysis, along with the development of prevention and mitigation programs.

Setiap segala aktifitas yang dimiliki oleh entitas anak di kantor maupun di wilayah operasional diidentifikasi dan diklasifikasi setiap bahaya, risiko dan cara pengendaliannya sesuai dengan standar ISO 45001. P2K3 sebagai pelaksana dalam menerapkan kontrol telah merangkum dan menyusunnya dalam *form Hazard Identification Risk Assessment & Determining Control* (HIRADC) atau Identifikasi Bahaya, Penilaian Risiko dan Pengendalian Risiko sebagai standar untuk menghilangkan bahaya dan meminimalkan risiko.

All activities conducted by Subsidiaries in offices and operational areas are identified and categorized for each hazard, risk, and corresponding control method, adhering to ISO 45001 standards. P2K3, responsible for implementing controls, has consolidated and documented this information in the Hazard Identification Risk Assessment & Determining Control (HIRADC) form, which serves as a standard for mitigating hazards and reducing risks.

Hasil identifikasi bahaya dan risiko K3 yang dilakukan entitas anak Perseroan sampai dengan tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Throughout 2023, the Company's subsidiaries conducted the identification of OHS hazards and risks, yielding the following outcomes



Jenis Pekerjaan Berisiko Tinggi Serta Cara Pencegahan/Penanganan
Classification of High-Risk Occupations and Prevention/Handling Methods
 [GRI 403-2, 403-7]

| Jenis Pekerjaan Berisiko Tinggi terhadap K3 dan Keselamatan Pelayaran Classification of High-Risk Occupations for OHS and Shipping Safety | Jenis Risiko Risk Type | Cara Pencegahan/Penanganan (Program Bekerja Aman) Prevention/Handling Methods (Safe Working Program) |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - <i>Transfer Passenger/ Personal Transfer</i> | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Safety Risk/ High Risk</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Memiliki Awa-S Card (<i>Awareness for Safety for Everyone</i>) yang merupakan media observasi dan intervensi diantara karyawan/pekerja untuk mencegah potensi kecelakaan dengan cara menangani perilaku berisiko dan kondisi tidak aman serta mendorong perilaku aman dengan melakukan komunikasi yang baik dengan sesama pekerja - Menerapkan <i>Stop Work Authority (SWA)</i> yaitu Tanggung jawab dan kewenangan yang diberikan kepada perwira kapal untuk menghentikan pekerjaan apapun yang tidak sesuai dengan tata nilai dan aturan K3L |
| <ul style="list-style-type: none"> - <i>Transfer Cargo</i> | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Safety Risk/ High Risk</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Menerapkan prosedur <i>Permit To Work</i> yaitu prosedur pemberian izin kerja atas pekerjaan yang berisiko terhadap keselamatan dan kesehatan kerja agar dapat memastikan semua pekerjaan yang dilaksanakan sudah aman |
| <ul style="list-style-type: none"> - <i>Vessel Bunkering</i> | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Environmental Risk/High Risk</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Memiliki Prosedur tugas di Kapal |
| <ul style="list-style-type: none"> - <i>Medivac</i> | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Health Risk/ High Risk</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan <i>briefing</i> dan pengawasan oleh forman kapal dan lain-lain - Memiliki Prosedur tugas di Kapal seperti SMM (<i>Safety Management Manual</i>), dan dilakukan <i>HSE refreshment</i> kepada seluruh pekerja sebelum memulai pekerjaan. |
| <ul style="list-style-type: none"> - <i>Stevedoring</i> | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Safety Risk/ High Risk</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD) seperti <i>wearpack, safety helmet, safety shoes, hand gloves</i>, dll |
| <ul style="list-style-type: none"> - <i>Loading & Unloading Goods from Vessels</i> | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Safety Risk/ High Risk</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan <i>Medical Check Up (MCU)</i> rutin bagi seluruh awak kapal untuk memonitoring kesehatan seluruh pekerja |
| <ul style="list-style-type: none"> - <i>Receipt and Delivery Goods from warehouse</i> | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Safety Risk/ High Risk</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan protokol kesehatan seperti menggunakan masker, Hazmat, penyemprotan disinfektan, menyediakan <i>thermometer</i> dan hand <i>sanitizer</i>, serta fasilitas wastafel di seluruh kapal |
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Kapal Dilengkapi dengan SOPEP box untuk penanganan/pencegahan tumpahan minyak/oli di atas kapal yang terdiri dari oil dispersant, serbuk pasir, sapu, serok, dan <i>hand gloves</i> - Pemasangan rambu K3 seperti <i>safety line</i> pada alat Bongkar Muat - Menjaga jarak aman dari area maneuver forklift/truck minimal 3 meter, memasang pagar pembatas - Melakukan pembersihan dan perapihan area kerja yang sudah selesai - <i>Forklift</i> dilengkapi dengan Apar dan perlengkapan <i>safety</i> lainnya - Possessing an Awa-S Card (<i>Awareness for Safety for Everyone</i>), serving as a means of observation and intervention among employees/workers to avert potential accidents by addressing risky behavior and unsafe conditions, and fostering safe behavior through effective communication with colleagues; - Implementing Stop Work Authority (SWA), as ship officers with the responsibility and authority to halt any work not aligned with HSE values and regulations; - Implementing the Permit-To-Work procedure, a protocol for authorizing work that poses occupational safety and health risks to ensure all activities are conducted safely; - Establishing duty procedures on board ships; - Conducting briefings and supervision by ship foremen and other personnel; - Implementing a task procedure on the ship, such as SMM (<i>Safety Management Manual</i>), and conducting HSE refreshment for all workers before commencing work; - Utilizing Personal Protective Equipment (PPE) like wearpacks, safety helmets, safety shoes, hand gloves, etc; - Conducting routine Medical Check-Ups (MCU) for all crew members to monitor their health; - Enforcing health protocols, including the use of masks, Hazmat suits, spraying disinfectants, providing thermometers and hand sanitizers, and installing sink facilities throughout the ship; - Equipping vessels with SOPEP boxes to handle and prevent oil spills on board, which consist of oil dispersant, sand powder, brooms, scrapers, and hand gloves; - Installing OHS signs, such as safety lines, on stevedoring equipment. - Maintaining a safe distance of at least 3 meters from the forklift/truck maneuvering area and installing guardrails; - Cleaning and tidying up the finished work area; - Equipping forklifts with fire extinguishers and other safety equipment. |



Program K3 dan Keselamatan Pelayaran OHS and Shipping Safety Program

Selama tahun 2023, Perseroan dan entitas anak melakukan berbagai program pengelolaan K3 dan keselamatan pelayaran sebagai berikut: [GRI 403-5, 403-6]

During 2023, the Company and its subsidiaries conducted various OHS and shipping safety management programs as follows: [GRI 403-5, 403-6]

Program K3 dan Keselamatan Pelayaran OHS and Shipping Safety Program

Program Pengelolaan Keselamatan Kerja dan Keselamatan Pelayaran

Safety Management
Program Shipping Work
and Safety

- Melaksanakan HSSE meeting sebanyak 2 kali dalam 1 bulan
- Melakukan Pelaporan Bahaya (*unsafe, safe, dan nearmiss*) minimal 4 kali setiap bulan setiap kru
- *Safety Campaign* dilakukan 2 kali dalam 1 bulan
- Inspeksi pada peralatan keselamatan 1 kali dalam 1 bulan
- Inspeksi Alat Pelindung Diri dilakukan 1 kali dalam 1 bulan
- *Emergency Drill* dilakukan minimal 10 kali dalam sebulan (*fire drill, boat drill*)
- Management visit dilakukan 2 kali dalam 1 tahun
- Inspeksi *Housekeeping* 1 kali dalam 1 bulan
- Melaksanakan sosialisasi/*awareness* serta pelatihan dan sertifikasi untuk meningkatkan kompetensi pegawai dan awal kapal dilakukan 1 kali dalam 1 bulan
- *Basic Marine Investigator*
- *Designated Person Ashored (DPA)*
- *Defensive Driving Training (DDT)*
- *Internal Audit ISO*
- *Internal Audit ISPS Code*
- Manajemen Keselamatan Kapal
- Conducted HSSE meetings 2 times in 1 month;
- Hazard Reporting (*unsafe, safe, and near miss*) was conducted at least 4 times every month for each crew;
- Safety Campaigns were conducted 2 times in 1 month;
- Inspections on safety equipment were conducted 1 time in 1 month;
- Inspections of Personal Protective Equipment were carried out 1 time in 1 month;
- Emergency Drills were conducted at least 10 times a month (*fire drill, boat drill*);
- Management visits were conducted 2 times in 1 year;
- Housekeeping inspections were conducted 1 time in 1 month;
- Socialization/*awareness* sessions, as well as training and certification to improve employee competence and ship operations, were carried out 1 time in 1 month;
- Basic Marine Investigator;
- Designated Person Ashore (DPA);
- Defensive Driving Training (DDT);
- ISO Internal Audits;
- Internal Audits for the ISPS Code;
- Shipping Safety Management.



Program Pengelolaan Kesehatan Kerja
Occupational Health Management Program
[GRI 403-3]

- Melaksanakan rutin *medical check up* untuk setiap awak kapal yang akan masuk atau naik ke kapal untuk memastikan semua awak kapal dalam keadaan sehat untuk bekerja
- Pengecekan kesehatan berkala per semester bagi karyawan darat untuk pemeriksaan gula darah, kolesterol dan tekanan darah
- Mempromosikan hidup sehat kepada karyawan dengan menyediakan fasilitas olahraga seperti tenis meja dan permainan olahraga lainnya
- Menerapkan Kebijakan Obat Terlarang dan Alkohol (*Drugs and Alcohol*) yang melarang penyalahgunaan obat-obat terlarang, pemakaian, pengedaran atau penjualan obat-obat gelap di kantor ataupun oleh karyawan. Perseroan menindak tegas dengan memberhentikan atau menyerahkan kepada yang berwajib, apabila karyawan terbukti melanggar atau bertentangan dengan kebijakan ini
- Routine medical check-ups were carried out for every crew member who entered or boarded the ship to ensure all crew members were in good health to work;
- Periodic health checks per semester were conducted for shore employees to check blood sugar, cholesterol, and blood pressure;
- Healthy living was promoted to employees by providing sports facilities such as table tennis and other sports games;
- A Drugs and Alcohol Policy was implemented that prohibited the abuse of drugs, use, distribution, or sale of illicit drugs in the office or by employees. The Company took firm action by dismissing or handing over to the authorities, if employees were proven to violate or contradict this policy.





Kinerja dan Evaluasi K3 dan Keselamatan Pelayaran OHS and Shipping Safety Performance and Evaluation

Entitas anak Perseroan melakukan pengukuran kinerja K3 dan keselamatan pelayaran mengacu pada ISO 45001 *Occupational Health and Safety Management System*, Undang-Undang Nomor 01 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja, KPI Indikator Perusahaan dan K3S (Pencharter). Pengukuran kinerja K3 dan keselamatan pelayaran entitas anak Perseroan secara rutin dibuat melalui *Monthly HSE Performance Report* untuk mengevaluasi setiap kinerja dan tindakan lanjutan yang harus diambil untuk perbaikan langkah ke depannya.

Atas pengelolaan kapal yang baik dan efektif, pada tahun 2023 tidak terdapat kejadian kecelakaan kapal pada entitas anak Perseroan (*Zero Accident*) selama operasional. [GRI 403-9]

The Company's Subsidiaries assess the performance of OHS and shipping safety based on ISO 45001 Occupational Health and Safety Management System, Law No. 01 Year 1970 on Occupational Safety, KPI Indicators of the Company, and HSE (Pencharter). The measurement of OHS and shipping safety performance of the Company's subsidiaries is regularly conducted through the *Monthly HSE Performance Report* to evaluate each aspect of performance and identify necessary follow-up actions for improvement in future steps.

As a result of good and effective ship management, there were no ship accidents in the Company's Subsidiaries (*Zero Accident*) during operations in 2023. [GRI 403-9]

Kinerja Keselamatan Kapal Shipping Safety Performance [GRI 403-9]

| | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|-------|-------|-------|
| Jumlah Kecelakaan Kapal Number of Ship Accidents | 0 | 0 | 0 |
| Total Trip (Work days) | 1,518 | 1,296 | 1,187 |
| Rate of Accident (ROA) | 0 | 0 | 0 |

Atas pengelolaan K3 yang baik dan efektif, pada tahun 2023 juga tidak terjadi kecelakaan kerja fatal pada entitas anak Perseroan (*Zero Accident*) selama operasional. [GRI 403-9]

As a result of effective OHS management, there were also no fatal work accidents in the Company's subsidiaries (*Zero Accident*) during operations by 2023. [GRI 403-9]

Kinerja Keselamatan Kerja Work Safety Performance [GRI 403-9]

| | 2023 | 2022 | 2021 |
|--|---------|---------|---------|
| Jumlah Kecelakaan Kerja Fatal & Kesehatan Buruk Number of Fatal Occupational Injuries & Poor Health | 0 | 0 | 0 |
| Total Work Hours | 401,089 | 197,587 | 180,693 |
| Incident Rate | 0 | 0 | 0 |



Kinerja Kecelakaan Kerja Workplace Accident Performance [GRI 403-9]

| Work Accident Type | Frekuensi Kecelakaan Frequency of Accident | | | | | Tingkat Kecelakaan Rate of Accident | | | | |
|---|---|------------------|------------------------------|------------------|-----------------|--|------------------|------------------------------|------------------|-----------------|
| | MITI | | Entitas Anak* Subsidiary* | | Jumlah Total | MITI | | Entitas Anak* Subsidiary* | | Jumlah Total |
| | Pria Male | Wanita Female | Pria Male | Wanita Female | | Pria Male | Wanita Female | Pria Male | Wanita Female | |
| Fatalitas Fatality | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kecelakaan kerja dengan konsekuensi tinggi ** High-consequence workplace accidents** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kecelakaan kerja yang tercatat Recorded work accidents | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 |
| Jumlah Total | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 |

* Entitas anak yang tercakup dalam data ini adalah seluruh Entitas Anak, yaitu PT Wasesa Line, PT Pelayaran Karana Line, PT Karya Abdi Luhur, PT Karyatama Inti Lestari dan PT Perusahaan Bongkar Muat Berkah Sarana Inti

** Kecelakaan kerja dengan konsekuensi tinggi adalah kecelakaan kerja yang menyebabkan pekerja tidak dapat, atau diduga tidak dapat pulih sepenuhnya ke status kesehatan sebelum terjadinya kecelakaan kerja dalam waktu 6 bulan. Data ini tidak mencakup data kejadian fatalitas.

* The subsidiaries included in this data are all subsidiaries, including PT Wasesa Line, PT Pelayaran Karana Line, PT Karya Abdi Luhur, PT Karyatama Inti Lestari and PT Perusahaan Bongkar Muat Berkah Sarana Inti.

** High-consequence workplace accidents are workplace accidents in which the worker cannot, or is not expected to, fully recover to his/her pre-accident health status within 6 months. This data does not include fatality data.

Terkait kinerja kesehatan kerja, selama tahun 2023 tidak ada karyawan/pekerja entitas anak Perseroan yang mengalami kematian yang diakibatkan oleh pekerjaan dan juga tidak terdapat kasus kesehatan buruk yang diakibatkan oleh pekerjaan.

[GRI 403-10]

During 2023, in terms of occupational health performance, there were no work-related deaths or cases of work-related poor health among the employees/workers of the Company's subsidiaries.

[GRI 403-10]

Penanganan Pengaduan K3 dan Keselamatan Pelayaran Handling of OHS and Shipping Safety Complaints [GRI 2-27, 3-3, 403-2]

Komitmen Perseroan dan entitas anak untuk senantiasa meningkatkan kualitas pengelolaan K3 salah satunya juga diwujudkan dengan telah memiliki saluran atau sarana pelaporan khusus K3 setiap bulannya terkait *HSE Performance*, Laporan Kegiatan P2K3, *Safety Campaign*, *Risk Assessment*, *Risk Analysis* dan sebagainya ke Disnaker, pencharter dan *end user*/K3S.

Perseroan dan entitas anak memastikan keselamatan kerja kepada pekerja dengan sebelum memulai pekerjaan, pekerja diberikan *Safety Induction* di kantor, *HSE Refreshment* terkait kebijakan, tugas dan tanggung jawab yang tercantum di *Safety Management Manual* (SMM). Pekerja dilengkapi dengan Alat Pelindung Diri (APD)/ *Personal Protective Equipment* (PPE) seperti *Wearpack*, *Safety Shoes*, *Safety Helmet*, *Safety Glasses*, *Hand Glove* dan *Ear Protection*. Saat tiba di lingkungan kerja di atas kapal, pekerja mendapatkan familirisasi untuk mengenali lingkungan kerja dari aspek keselamatan kerja dimana kapal sudah diperlengkapi

The commitment of both the Company and its Subsidiaries to enhance OHS management quality is demonstrated by establishing OHS reporting channels or facilities on a monthly basis. These channels cover various aspects such as HSE Performance, P2K3 Activity Reports, Safety Campaigns, Risk Assessment, Risk Analysis, and are directed to the Manpower Office, charterers, and end users/K3S.

The Company and its subsidiaries ensure the safety of workers by providing Safety Induction in the office and HSE Refreshment regarding policies, duties, and responsibilities outlined in the Safety Management Manual (SMM) before commencing work. Workers are equipped with Personal Protective Equipment (PPE) including Wearpacks, Safety Shoes, Safety Helmets, Safety Glasses, Hand Gloves, and Ear Protection. Upon arrival at the workplace on the ship, workers undergo familiarization to acquaint themselves with the work environment from a safety perspective. The ship is equipped with safety gear compliant with SOLAS standards and



dengan alat-alat keselamatan sesuai dengan standar SOLAS dan sesuai dengan kebijakan pencharter seperti standar untuk *life jacket Type III Stern* dan di *maintain* secara regular.

Selanjutnya, sebelum memulai pekerjaan (di atas kapal) dilakukan *pre-job meeting*, *risk analysis*, membuat JSA (*Job Safety Analysis*), PTW (*Permit to Work*), melakukan pengamatan terkait K3 (BBS, *Stop Card*, *Awas Card*, *OPSI*, *Safety & Security drill*) dan menyampaikan pelaporan sesuai dengan tugas & tanggung jawabnya.

Perseroan dan entitas anak juga memastikan bahwa pekerja yang ditempatkan di atas kapal adalah mereka yang telah memiliki pengetahuan K3S dengan baik, telah memiliki sertifikat, lulus seleksi K3, terlindungi keselamatannya dan bekerja dengan aman di atas kapal.

Perseroan juga telah menyediakan akses saluran informasi dan pengaduan kepada seluruh pemangku kepentingan untuk dapat melaporkan bahaya terkait pekerjaan dan situasi berbahaya yakni dipusatkan melalui email *Corporate Secretary*: corsec@mitra-investindo.com. Untuk Entitas Anak, pelaporan disampaikan melalui metode langsung dan tidak langsung. Metode langsung yakni pelaporan secara lisan atau *contact person* perwakilan P2K3. Sementara untuk pelaporan tidak langsung yakni menggunakan kartu pelaporan pelanggaran bagi *staff* yang tidak mematuhi standar K3. Perseroan memastikan setiap pegawai dilindungi atas laporan yang diberikan. Setiap pelaporan yang diterima akan didiskusikan pada rapat P2K3.

Atas pelaksanaan pengelolaan K3 dan Keselamatan Pelayaran yang baik dan efektif, selama tahun 2023 Perseroan dan entitas anak tidak menerima pengaduan dari para pemangku kepentingan terkait K3 dan Keselamatan Pelayaran, sehingga Perseroan dan entitas anak tidak mendapatkan denda maupun sanksi karena ketidakpatuhan terhadap Undang-undang dan/atau peraturan terkait K3 dan Keselamatan Pelayaran.

adheres to pencharter policies such as standards for Type III Stern life jackets, which are regularly maintained.

Additionally, prior to commencing work on the ship, pre-job meetings are held, risk analyses are conducted, Job Safety Analyses (JSA) are prepared, and Permit to Work (PTW) procedures are followed. Occupational Health and Safety (OHS) observations such as BBS, Stop Card, Awas Card, OPSI, Safety & Security drill are also carried out, with reports submitted in accordance with their respective duties and responsibilities.

Furthermore, the Company and its Subsidiaries ensure that workers assigned to vessels possess adequate OHS knowledge, hold relevant certificates, have successfully passed OHS selection processes, and are equipped to work safely onboard

The Company has established accessible channels for stakeholders to report work-related hazards and unsafe conditions, centralized through the Corporate Secretary's email: corsec@mitra-investindo.com. Subsidiaries facilitate reporting through both direct and indirect methods. Direct reporting involves verbal communication or contacting the designated P2K3 representative, while indirect reporting utilizes violation reporting cards for employees not adhering to OHS standards. The Company guarantees protection for all employees making reports. Each report received will be addressed during P2K3 meetings.

As a result of the effective implementation of OHS and Shipping Safety management, in 2023, the Company and its Subsidiaries did not receive any complaints from stakeholders regarding OHS and Shipping Safety. Consequently, neither the Company nor its Subsidiaries received any fines or sanctions for non-compliance with laws and regulations concerning OHS and Shipping Safety.



Menghadirkan Layanan yang Berkualitas Bagi Pelanggan

Deliver Quality Services to Customers

[OJK F.21]

Perseroan menekankan komitmen tinggi dalam menghadirkan layanan yang berkualitas bagi pelanggan, dengan fokus pada efisiensi, ketepatan waktu dan solusi yang inovatif, serta dedikasi untuk senantiasa mendengarkan dan memenuhi kebutuhan pelanggan dan memprioritaskan kepuasan pelanggan sebagai inti dari setiap langkah dan keputusan bisnis Perseroan

The Company highlights its strong commitment to delivering high-quality services to customers, emphasizing efficiency, timeliness, and innovative solutions. Additionally, it is dedicated to attentively listening to and fulfilling customer needs, prioritizing customer satisfaction as the cornerstone of every business decision and action.



Pendekatan Manajemen Topik Keselamatan dan Kesehatan Pelanggan

Management Approach: Customer Safety and Health Topic
[GRI 3-2, 3-3]

Sebagai bagian dari memberikan layanan yang berkualitas bagi pelanggan, topik keselamatan dan kesehatan pelanggan menjadi topik keberlanjutan yang penting bagi Perseroan dan entitas anak karena Perseroan menyadari bahwa aspek ini bukan hanya sebuah kewajiban, tetapi juga merupakan fondasi dari kualitas layanan Perseroan. Dengan mengutamakan keselamatan dan kesehatan pelanggan, Perseroan berkomitmen untuk memberikan layanan yang tidak hanya efisien dan handal, tetapi juga memberikan kepercayaan dan rasa aman kepada pelanggan dalam menggunakan jasa dan layanan yang diberikan Perseroan.

Dalam hal tanggung jawab terhadap pelanggan, Perseroan melalui anak usahanya telah memperoleh sertifikasi ISO 45001:2018 untuk Sistem Kesehatan dan Keselamatan Kerja untuk manajemen kapal, kepemilikan kapal dan pengoperasian kapal. Sistem manajemen ini mencakup prosedur Kualitas, Kesehatan, Keselamatan dan Lingkungan (K3L) yang ketat bagi karyawan, subkontraktor, dan masyarakat di sekitar area operasional Perseroan untuk memastikan lingkungan kerja yang layak, aman, dan sehat bagi seluruh pemangku kepentingan Perseroan. Pengelolaan topik keselamatan dan kesehatan pelanggan dilaksanakan oleh Divisi Sekretaris Perusahaan/Penghubung Investor di bawah koordinasi Presiden Direktur.

Ensuring customer safety and health is a crucial sustainability concern for the Company and its Subsidiaries. This aspect is not merely an obligation but also forms the cornerstone of the Company's service quality, reflecting its commitment to providing exceptional customer experiences. By placing a priority on customer safety and health, the Company is dedicated to delivering services that are not only efficient and dependable but also instill trust and security among customers when utilizing the Company's services.

In terms of customer responsibility, the Company and its Subsidiaries have obtained ISO 45001:2018 certification for their Occupational Health and Safety System in ship management, ownership, and operations. This system encompasses strict Quality, Health, Safety, and Environment (QHSE) protocols for employees, subcontractors, and communities surrounding the Company's operational sites, ensuring a respectful, safe, and healthy workplace environment for all stakeholders.



Inovasi dan Pengembangan Layanan Berkelanjutan

Innovation and Development of Sustainable Services

[OJK F.26]

Perseroan berkomitmen pada inovasi dan pengembangan layanan yang berkelanjutan sebagai landasan untuk terus memenuhi tuntutan pasar yang dinamis. Perseroan memandang inovasi sebagai kunci untuk menciptakan solusi yang lebih efisien, efektif dan sesuai dengan perkembangan kebutuhan pelanggan. Perseroan juga yakin, dengan fokus pada pengembangan layanan yang berkelanjutan, tidak hanya dapat menciptakan nilai tambah bagi pelanggan, tetapi juga mendukung pertumbuhan bisnis di era keberlanjutan.

Efektif mulai Desember 2022, Perseroan memasuki babak baru dalam perjalanannya dengan mengumumkan strategi bisnis baru. Dari sebelumnya beroperasi di sektor energi, kini telah bertransformasi menjadi salah satu penggerak utama di bidang jasa pelayaran dan total logistik. Perseroan telah memperluas layanan bisnisnya ke dalam bidang jasa pelayaran, agensi kapal, manajemen kapal, serta logistik, yang siap untuk berkembang dan berkontribusi dalam mendukung pertumbuhan ekonomi Indonesia. Perseroan meyakini bahwa dengan mendukung konektivitas regional, memfasilitasi distribusi barang secara efisien, dan memberikan layanan logistik berkualitas, akan dapat memberikan kontribusi positif pada industri dan mendorong pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan di Indonesia.

Selain itu, di tahun 2023, Perseroan menjajaki peluang bisnis baru di bidang Energi Baru dan Terbarukan (EBT) dengan membangun Pabrik *Wood Pellet* yang dapat dijadikan sebagai salah satu jenis bahan bakar alternatif EBT dan dapat dikategorikan sebagai produk hijau (*green product*) dan lebih ramah lingkungan. Selain itu, Perseroan juga menyepakati Nota Kesepahaman (*Memorandum Of Understanding/MoU*) terkait kerjasama dan pengadaan lahan sehubungan dengan pengembangan bisnis Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) atau *Solar Farm*. Pengembangan teknologi dan investasi ini diharapkan dapat mendorong penyediaan energi bersih yang ramah lingkungan dan mendorong pertumbuhan ekonomi untuk masyarakat lokal serta memenuhi permintaan pasar atas energi murah dan ramah lingkungan. Hal ini juga merupakan langkah nyata Perseroan dalam mendukung upaya pemerintah mencapai target karbon netral atau *net zero emission* (NZE) tahun 2050.

The Company is dedicated to ongoing innovation and the development of its services to align with dynamic market demands. Innovation is seen as pivotal in creating solutions that are increasingly efficient, effective, and responsive to evolving customer needs. Moreover, the Company is convinced that prioritizing sustainable service development not only enhances customer value but also drives business expansion in the sustainability era.

Starting from December 2022, the Company enters a new phase in its journey with the announcement of a fresh business strategy. Previously focused on the energy sector, the Company has transitioned into a leading player in shipping services and total logistics. It has broadened its service portfolio to include shipping, ship agency, ship management, and logistics, positioning itself for expansion and contribution to Indonesia's economic development. The Company is confident that by enhancing regional connectivity, facilitating goods distribution, and delivering top-notch logistics services, it can foster a positive contribution to the industry and promote sustainable economic growth in Indonesia.

Additionally, in 2023, the Company explored new business opportunities in the field of New and Renewable Energy (EBT) by constructing a Wood Pellet Plant, which could be utilized as one type of alternative EBT fuel and classified as a green product and more environmentally friendly. Furthermore, the Company also signed the Memorandum of Understanding (MoU) regarding cooperation and land acquisition for the development of the Solar Farm business. This technological advancement and investment aim to promote the availability of clean, eco-friendly energy, encourage economic development in local communities, and fulfill the market's need for affordable and environmentally sustainable energy sources. It represents the Company's concrete support for the government's initiatives towards achieving carbon neutrality or net zero emissions (NZE) targets by 2050.

Mengutamakan Keselamatan dan Kesehatan Pelanggan

Prioritize Customer Safety and Health

[GRI 416-1, 416-2][OJK F.27, F.29]

Dalam melaksanakan operasi bisnisnya, Perseroan dan anak usahanya mengutamakan kepatuhan terhadap berbagai peraturan nasional dan internasional terkait hukum, keselamatan kerja, kesehatan, dan perlindungan lingkungan. Keselamatan dan kesehatan pelanggan menjadi prioritas utama dan Perseroan berkomitmen untuk menjalankan praktik bisnis yang memastikan keamanan serta kesehatan tidak hanya bagi karyawan, tetapi juga bagi pelanggan yang terlibat dalam layanan atau jasa yang disediakan Perseroan.

Dalam penyediaan jasa dan layanan, Perseroan memastikan agar seluruh jasa dan layanan yang ada telah dievaluasi keamanannya, menjamin bahwa setiap aspek operasional Perseroan telah mematuhi standar keselamatan yang tinggi. Selain itu, Perseroan berkomitmen untuk menyediakan jasa yang berkualitas tinggi dan setara bagi setiap pelanggan. Perseroan memastikan bahwa setiap pelanggan merasakan nilai tambah dan kepuasan terhadap setiap layanan yang diberikan. Dengan mengintegrasikan keamanan dan kualitas, Perseroan membangun fondasi yang kokoh untuk memberikan pengalaman pelayanan yang unggul dan dapat diandalkan kepada pelanggan. [OJK F.17, F.27, F.29]

Perseroan secara aktif menetapkan kebijakan dan prosedur operasional untuk menjamin Mutu Pelayanan, Keselamatan Kerja Kesehatan dan Lindungan Lingkungan dari bahaya terhadap operasional kapalnya di Laut maupun di lokasi perusahaan dan penyewa kapal. Kebijakan dan prosedur ini bukan hanya menjadi panduan operasional, tetapi juga mencerminkan komitmen Perseroan untuk beroperasi secara etis, bertanggung jawab, dan memberikan nilai tambah positif bagi pelanggan, karyawan, dan lingkungan sekitar.

Kebijakan Perseroan dan anak usaha terkait standar pelayanan dan mutu:

- Perseroan dan anak usahanya memiliki kebijakan mutu untuk menyediakan layanan mutu kepada semua pelanggan, yang secara konsisten melebihi kebutuhan dan harapan mereka;
- Perseroan dan anak usaha berkomitmen penuh untuk mencapai standar manajemen tertinggi dengan penekanan khusus pada keselamatan pelayaran, praktik kerja yang aman, keselamatan muatan dan penumpang, serta perlindungan lingkungan;
- Perseroan dan anak usaha memiliki tujuan untuk tetap menjadi perusahaan pelayaran terkemuka dengan perbaikan dan inovasi berkelanjutan dengan melibatkan partisipasi aktif, usaha dan ide dari semua karyawannya;
- Kepatuhan terhadap kebijakan ini, kebijakan, prosedur, dan instruksi kapal lainnya adalah wajib dan mengikat semua karyawan;
- Kualitas kerja dan lindungan lingkungan adalah tanggung jawab setiap orang yang bekerja untuk dan atas nama Perseroan;
- Kepuasan pelanggan dan nama baik Perseroan secara langsung bergantung pada filosofi kerja ini.

In conducting its business activities, the Company and its Subsidiaries prioritize compliance with various national and international regulations concerning law, occupational safety, health, and environmental protection. Prioritizing the safety and health of customers remains important, and the Company is dedicated to conducting business operations that safeguard the wellbeing of not only its employees but also the customers engaging with its services or products.

In delivering services, the Company ensures that all offerings undergo safety evaluations, guaranteeing that every aspect of its operations adheres to stringent safety protocols. Moreover, the Company pledges to deliver top-notch and equitable services to all customers. It strives to ensure that each customer perceives added value and satisfaction with every service provided. By integrating safety and quality, the Company establishes a solid foundation for delivering a superior and dependable service experience to its customers. [OJK F.17, F.27, F.29]

The Company actively formulates operational policies and procedures to ensure the Quality of Service, Occupational Safety Health, and Environmental Protection during its ship operations at sea and at various company and charterer locations. These policies and procedures serve not only as operational guidelines but also exemplify the Company's dedication to conducting business ethically, responsibly, and providing positive added value to customers, employees, and the environment.

The Company and its Subsidiary policies related to service and quality standards:

- Providing quality services to all customers, consistently exceeding their needs and expectations;
- Achieving the highest management standards with particular emphasis on shipping safety, safe working practices, cargo and passenger safety, and environmental protection;
- Maintaining a leading position in the shipping industry through continuous improvement and innovation, involving the active participation, efforts, and ideas of all employees;
- Adhering to this policy, along with other vessel policies, procedures, and instructions, is mandatory and binding on all employees;
- Ensuring quality work and environmental protection is the responsibility of everyone working for and on behalf of the Company;
- Maintaining customer satisfaction and the good reputation of the Company directly depend on this work philosophy.



Atas penerapan kebijakan keselamatan, kesehatan dan lingkungan lingkungan yang baik, selama tahun 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan terkait layanan Perseroan yang memberikan dampak kesehatan dan keselamatan kepada pelanggan dan maupun pelanggaran atas peraturan hukum yang berlaku. Sebagai bentuk mitigasi dan perbaikan terus menerus, Perseroan juga rutin melaksanakan program pelatihan keselamatan dan lingkungan untuk memberikan jasa manajemen kapal yang kompeten dan meningkatkan kinerja keselamatan kapal secara keseluruhan.

As a result of the implementation of good safety, health, and environmental protection policies, throughout 2023, the Company did not receive any complaints related to services affecting customers' health and safety or violations of relevant laws and regulations. As a form of mitigation and ongoing improvement, the Company also conducted regular safety and environmental training programs to deliver competent ship management services and enhance overall ship safety performance.

Survei Kepuasan Pelanggan Customer Satisfaction Survey

[OJK F.30]

Pada tahun 2023, Perseroan telah melaksanakan survei kepuasan pelanggan mengingat pentingnya mendapatkan umpan balik langsung dari pelanggan agar mampu mengidentifikasi berbagai pencapaian dan permasalahan yang timbul selama ini, sebagai sebuah masukan positif bagi Perseroan untuk dapat terus melakukan perbaikan, pengembangan usaha dan meningkatkan kinerja dalam hal pelayanan terhadap pelanggan. Survei kepuasan pelanggan dilakukan berbagai wilayah dan segmen usaha Perseroan, pada tahun 2023 rata-rata tingkat kepuasan pelanggan meraih skor 84%, yang dapat diartikan pelanggan mendapatkan layanan yang sangat bagus (*very good*) dari Perseroan.

In 2023, the Company conducted a customer satisfaction survey, recognizing the significance of receiving direct feedback from customers to identify past achievements and issues. This input served as a positive guide for the Company to improve its operations, develop business strategies, and improve customer service performance. The survey was conducted in various regions and business segments of the Company. In 2023, the average level of customer satisfaction attained a score of xx%, indicating that customers received excellent services from the Company.

Layanan Pengaduan Pelanggan Customer Complaints Service

[GRI 3-3]

Perseroan dan seluruh entitas anak memahami pentingnya mendengarkan dan menanggapi kebutuhan pelanggan. Oleh karena itu, Perseroan menyediakan layanan pengaduan pelanggan yang efisien dan responsif. Laporan pengaduan dapat disampaikan kepada Sekretaris Perusahaan melalui *e-mail* ke corsec@mitra-investindo.com atau melalui telepon (021) 2907 9558, atau surat yang ditujukan kepada Sekretaris Perusahaan di alamat kantor Perseroan.

The Company and its Subsidiaries acknowledge the significance of listening to and addressing customer needs. Hence, the Company provides an efficient and responsive customer complaint service. Complaints could be submitted to the Corporate Secretary via email at corsec@mitra-investindo.com, by phone at (021) 2907 9558, or by mail addressed to the Corporate Secretary at the Company's office address.

Perseroan berkomitmen untuk menjadikan kebutuhan pelanggan sebagai prioritas, dan memastikan setiap masukan dan keluhan yang diterima ditindaklanjuti dan diselesaikan dengan serius untuk meningkatkan kualitas layanan Perseroan. Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak/menerima pengaduan melalui layanan pengaduan pelanggan.

The Company is committed to prioritizing customer needs and ensuring that any received feedback and complaints are addressed and resolved earnestly to improve the quality of services provided by the Company. Until the end of 2023, the Company did not receive any complaints through the customer complaints service.



Mendukung Peningkatan Kesejahteraan dan Kualitas Hidup Masyarakat

Improve Community Wellbeing and Quality of Life

Perseroan memiliki tekad dan komitmen yang kuat untuk berperan aktif dalam mendukung peningkatan kesejahteraan dan kualitas hidup masyarakat melalui program CSR yang beragam dan berkelanjutan. Inisiatif-inisiatif beragam mencakup program pendidikan, kesehatan, lingkungan dan pemberdayaan masyarakat, menciptakan dampak positif bagi peningkatan kualitas hidup dan kesejahteraan masyarakat. Dengan ini, Perseroan berupaya tidak hanya menjadi perusahaan yang sukses secara bisnis, tetapi juga menjadi mitra dalam meningkatkan kesejahteraan sosial dan menciptakan lingkungan yang lebih berkelanjutan bagi semua.

The Company is strongly determined and committed to actively supporting the improvement of community wellbeing and quality of life through a variety of sustainable CSR programs. These initiatives include education, healthcare, environmental conservation, and community empowerment, all aimed at positively impacting the wellbeing of the community. By pursuing these efforts, the Company strives to not only achieve business success but also to serve as a collaborative partner in improving social welfare and fostering a more sustainable environment for everyone.



Pendekatan Manajemen Topik Masyarakat Lokal

Management Approach: Topic of Local Community
[GRI 3-2, 3-3]

Topik masyarakat lokal menjadi topik keberlanjutan yang penting bagi Perseroan, entitas anak dan pemangku kepentingan mengingat peran strategisnya dalam menciptakan dampak positif yang potensial bagi lingkungan sekitar, membangun reputasi Perseroan dan mendorong pertumbuhan berkelanjutan. Pendekatan terhadap topik masyarakat lokal diimplementasikan melalui pelaksanaan program CSR. Pelaksanaan program CSR Perseroan berfokus pada bidang pendidikan, kesehatan, lingkungan dan pemberdayaan masyarakat. Melalui program CSR ini, Perseroan tidak hanya berkontribusi pada kesejahteraan masyarakat lokal, tetapi juga menciptakan hubungan yang positif dengan pemangku kepentingan, termasuk pelanggan, karyawan dan mitra bisnis. Dengan demikian, CSR bukan sekadar tanggung jawab, tetapi juga instrumen vital dalam membangun citra perusahaan yang berkelanjutan, meningkatkan kepercayaan masyarakat, dan menciptakan nilai jangka panjang untuk seluruh pemangku kepentingan.

The issue of local communities holds significant importance in the realm of sustainability for both the Company, its Subsidiaries, and stakeholders, given their pivotal role in potentially fostering positive impacts on the surrounding environment, establishing the Company's reputation, and fostering sustainable growth. Addressing the concerns of local communities is undertaken through the implementation of CSR programs. The CSR initiatives of the Company center around education, healthcare, environmental conservation, and community empowerment. Through these CSR activities, the Company not only enhances the wellbeing of local communities but also cultivates positive relationships with stakeholders such as customers, employees, and business partners. Consequently, CSR is not merely an obligation but also a crucial tool for creating a sustainable corporate identity, enhancing public confidence, and generating long-term value for all stakeholders.



Komitmen terhadap tanggung jawab sosial ini telah dituangkan dalam kebijakan Perseroan yang mengacu pada:

- Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas pasal 74 terkait dengan Corporate Social Responsibility
- Peraturan Pemerintah Nomor 47 tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas

Pengelolaan topik masyarakat lokal dan tanggung jawab sosial Perusahaan (CSR) dikelola oleh Divisi/Departemen Sekretaris Perusahaan dan Anak Perusahaan, di bawah koordinasi Direksi di masing-masing Anak Perusahaan.

This commitment to social responsibility has been outlined in the Company's policy which refers to:

- Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies article 74 related to Corporate Social Responsibility
- Government Regulation No. 47 of 2012 on Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies

The management of local community topic and Corporate Social Responsibility (CSR) falls under the purview of the Corporate Secretary Division/Department and the Subsidiaries, under the coordination from the Board of Directors of each Subsidiary.



Pelaksanaan Program CSR Implementation of CSR Program

[GRI 413-1][OJK F.25, F.28]

Pelaksanaan program CSR Perseroan merupakan bentuk dukungan nyata Kami terhadap pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan atau *Sustainable Development Goals* (SDGs). Program-program ini dirancang untuk sejalan dengan berbagai tujuan SDGs yang mencakup aspek-aspek kunci seperti pendidikan, kesehatan, lingkungan dan kesetaraan. Melalui kerja sama dengan berbagai pemangku kepentingan setempat, Perseroan berusaha untuk menciptakan dampak positif yang signifikan bagi masyarakat dan lingkungan sekitar.

Pelaksanaan program tanggung jawab sosial Perseroan berfokus pada bantuan kesejahteraan komunitas, pendidikan dan kesehatan serta peningkatan sarana infrastruktur pendukung pada wilayah terdampak maupun dalam wilayah area operasi. Perseroan melaksanakan upaya penanggulangan dampak negatif atas kegiatan operasional Perseroan dengan berlandaskan kepada ketentuan perundangan yang berlaku serta melibatkan manajemen lingkungan untuk menjamin bahwa kegiatan Perseroan tidak mempengaruhi masyarakat dan ekosistem di sekitar kawasan operasional secara negatif. Dengan demikian, kemunculan dampak negatif akibat operasional perusahaan, baik secara aktual maupun potensial, dapat diminimalisasi bahkan dihilangkan. [GRI 413-2] [OJK F.23]

The implementation of the Company's CSR initiatives represents our concrete contribution to achieving the Sustainable Development Goals (SDGs). These efforts are designed to correspond with diverse SDG objectives encompassing crucial areas like education, healthcare, environmental conservation, and equality. By collaborating with local stakeholders, the Company strives to establish a significant positive influence on the surrounding community and environment.

The Company's social responsibility initiatives concentrate on providing assistance for community welfare, education and healthcare, and upgrading infrastructure facilities in affected and operational regions. Committed to mitigating any adverse effects stemming from operational activities, the Company adheres to relevant laws and regulations and integrates environmental management practices. This ensures that its operations do not detrimentally impact the surrounding community and ecosystem. Consequently, the occurrence of both actual and potential negative impacts resulting from the Company's operations can be minimized, if not entirely eradicated. [GRI 413-2] [OJK F.23]

Kegiatan Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Tahun 2023 Corporate Social Responsibility Program Activities in 2023

| Jenis Kegiatan CSR Type of CSR Activity | Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) Sustainable Development Goals (SDGs) | Penjelasan Explanation |
|--|---|--|
| Program bantuan kacamata gratis Program donor darah |  | Kegiatan CSR Donor Darah dilaksanakan pada bulan Juni & Desember 2023. Pada kegiatan ini Perseroan mengalokasikan dana sejumlah Rp4,23 juta. The Company, through its subsidiary Wasesa Line, distributed free eyeglasses assistance programs to the community. This activity was conducted in the context of implementing CSR to all communities around the Company's operational areas. |
| Program donor darah Blood donor program |  | Kegiatan CSR Donor Darah dilaksanakan pada bulan Juni & Desember 2023. Pada kegiatan ini Perseroan mengalokasikan dana sejumlah Rp4,23 juta. Blood Donor CSR activities were conducted in June and December 2023. In these activities, the Company allocated funds totaling Rp4.23 million. |
| Bantuan kesehatan – Sosialisasi kesehatan Health assistance - Health socialization |  | Perseroan melaksanakan CSR kesehatan melalui kegiatan sosialisasi P3K dan gerakan deteksi dini penyakit menular serta pembagian alat kesehatan pada tanggal 19 Desember 2023. Pada kegiatan ini Perseroan mengalokasikan dana sejumlah Rp16 juta. On December 19, 2023, the Company conducted health CSR through first aid socialization activities and early detection of infectious diseases, as well as the distribution of medical equipment. The Company allocated funds of Rp16 million for this activity. |
| Bantuan sosial untuk korban kebakaran Plumpang Pertamina, Jakarta Utara Social assistance provided for victims of the Plumpang Pertamina fire in North Jakarta. |  | Perseroan menyalurkan bantuan sosial kepada korban kebakaran Plumpang Pertamina, Jakarta Utara sebesar Rp5,54 juta. The Company provided social assistance to victims of the Plumpang Pertamina fire in North Jakarta, amounting to Rp5.54 million. |
| Bantuan Sosial & Kesehatan: Yayasan Kasih Anak Kanker Indonesia Social and Health Assistance offered by Yayasan Kasih Anak Kanker Indonesia. |  | Perseroan menyalurkan bantuan sosial berupa pemberian uang tunai, bahan makanan dan alat kebersihan kepada Yayasan kasih Anak Kanker Indonesia senilai Rp10 juta. The Company distributed social assistance in the form of cash, food, and cleaning supplies worth Rp10 million to Yayasan Kasih Anak Kanker Indonesia. |
| Bantuan Sosial: Panti Asuhan Piatu Muslimin Jakarta Social Assistance provided by Muslimin Orphanage Jakarta. |  | Perseroan menyalurkan bantuan sosial berupa pemberian uang tunai, bahan makanan dan keperluan panti lainnya kepada Panti Asuhan Piatu Muslimin senilai Rp10 juta. Social assistance in the form of cash, food, and other orphanage necessities worth Rp10 million was distributed by the Company to Piatu Muslimin Orphanage. |
| Bantuan Sosial – Panti Asuhan Bayi Sehat Muhammadiyah Cabang Sukajadi Social Assistance at the Bayi Sehat Muhammadiyah Orphanage, Sukajadi Branch. |  | Perseroan menyalurkan bantuan sosial berupa pemberian uang tunai, bahan makanan dan keperluan panti lainnya kepada Panti Asuhan Bayi Sehat Muhammadiyah Cabang Sukajadi senilai Rp10 juta. The Company provided social assistance in the form of cash, food, and other orphanage necessities worth Rp10 million to the Bayi Sehat Muhammadiyah Orphanage, Sukajadi Branch. |
| Program bantuan sosial – pemberian hewan qurban Social assistance program involving the distribution of sacrificial animals. |  | Perseroan melalui Anak Perusahaan Wasesa Line menyalurkan bantuan sosial berupa hewan qurban senilai Rp144,49 juta kepada masyarakat di sekitar wilayah operasi. Through its subsidiary Wasesa Line, the Company distributed social assistance in the form of sacrificial animals worth Rp144.49 million to communities around the operational area. |



| Jenis Kegiatan CSR Type of CSR Activity | Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) Sustainable Development Goals (SDGs) | Penjelasan Explanation |
|---|---|---|
| Lingkungan – penanaman 1.000 pohon di hari pohon nasional Environmental initiative involving the planting of 1,000 trees on National Tree Day. |  | Dalam rangka Hari Penanaman Pohon Nasional, Perseroan melaksanakan kegiatan CSR Lingkungan dengan menanam 1.000 pohon dengan nilai Rp14 juta. As part of National Tree Planting Day, the Company conducted Environmental CSR activities by planting 1,000 trees valued at Rp14 million. |
| Program bantuan sosial – pemberian tong sampah Social assistance program - provision of trash cans |  | Perseroan melaksanakan kegiatan senam sehat bersama warga dan pemberian tempat sampah 3 warna (organik, anorganik, B3) untuk warga sekitar. The Company organized healthy gymnastics activities with residents and provided 3-color trash bins (organic, inorganic, B3) for local residents. |

Dokumentasi Kegiatan CSR 2023

Documentation of 2023 CSR Activities



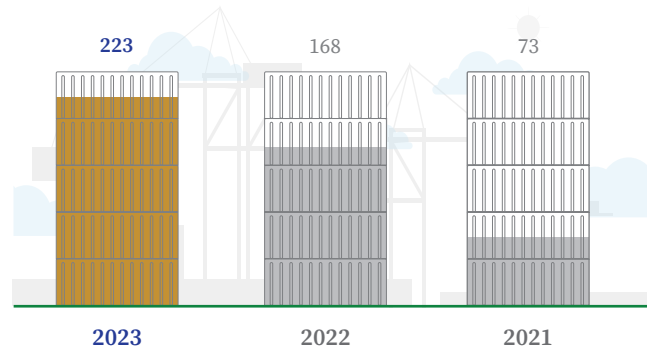
Realisasi Dana CSR

CSR Fund Realization

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan merealisasikan penyaluran dana untuk pelaksanaan program CSR sebesar Rp223,44 juta meningkat 33% dari realisasi penyaluran dana tahun sebelumnya sebesar Rp168 juta.

By the end of 2023, the Company had disbursed funds totaling Rp223.44 million for the implementation of CSR programs, marking a 33% increase from the previous year's disbursement of Rp168 million.

Realisasi Biaya CSR (Rp Juta)
CSR Costs Realization (Rp Million)



Penanganan Pengaduan Masyarakat
Handling of Community Complaints

[GRI 2-27, 3-3][OJK F.24]

Masyarakat dapat melaporkan keluhan atau pengaduan kepada Perseroan maupun entitas anak atas dampak operasi yang ditimbulkan dari kegiatan operasional Perseroan. Dalam hal ini, Perseroan telah menyediakan saluran pengaduan langsung yang dapat disampaikan melalui telepon, *e-mail*, *website* atau dengan menghubungi kontak resmi Perseroan yang tercantum dalam laporan ini.

Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerima laporan pengaduan keluhan oleh masyarakat terkait kegiatan operasional dan pelaksanaan kegiatan CSR.

The public has the option to report complaints or grievances regarding the impact of the Company's operations and its subsidiaries. To facilitate this process, the Company has established a direct channel for complaints, accessible via telephone, email, website, or by contacting the Company's official contact as listed in this report.

Throughout 2023, the Company did not receive any reports of complaints from the community regarding operational activities or the implementation of CSR initiatives.



Lampiran

Appendix





Indeks Konten GRI Standards dan SEOJK 16

Content Index of GRI Standards and Circular Letter of the Financial Services Authority (Seojk) No. 16

Daftar Pengungkapan Sesuai SEOJK Nomor 16 /SEOJK.04/2021

List of Disclosures in Compliance with SEOJK Number 16 /SEOJK.04/2021

[OJK G.4]

| Indeks Index | Pengungkapan Disclosure | Halaman Page |
|---|--|-----------------|
| Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy | | |
| OJK A.1 | Penjelasan Strategi Keberlanjutan About the Sustainability Strategy | 42 |
| Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Sustainability Aspect Performance Highlight | | |
| | Aspek Ekonomi Economic Aspect | 4-5 |
| OJK B.1 | <ul style="list-style-type: none"> a. Kuantitas produksi atau jasa yang dijual b. Pendapatan atau penjualan c. Laba atau rugi bersih d. Produk ramah lingkungan e. Pelibatan pihak lokal yang berkaitan dengan proses bisnis Keuangan Berkelanjutan <ul style="list-style-type: none"> a. Quantity of products or services sold b. Revenue or sales c. Net profit or loss d. Total Eco-friendly Product e. Local supplier involvement in Sustainable Finance business process | |
| | Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect | 5-6 |
| OJK B.2 | <ul style="list-style-type: none"> a. Penggunaan energi b. Pengurangan emisi yang dihasilkan c. Pengurangan limbah dan efluen d. Pelestarian keanekaragaman hayati <ul style="list-style-type: none"> a. Energy Consumption b. Reduction of emissions produced c. Reduction of effluent d. Biodiversity conservation | |
| OJK B.3 | Aspek Sosial Social Aspect | 6-7 |
| Profil Perusahaan Profil Perusahaan | | |
| OJK C.1 | Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission and Sustainability Values | 26 |
| OJK C.2 | Alamat Perusahaan Company Address | 25, 29 |
| | Skala Usaha Business Scale | 25, 27, 29 |
| OJK C.3 | <ul style="list-style-type: none"> a. total aset atau kapitalisasi aset dan total kewajiban b. jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan c. nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham d. wilayah operasional <ul style="list-style-type: none"> a. total assets or asset capitalization and total liabilities b. number of employees by gender, position, age, education, and employment status c. name of shareholder and percentage of share ownership d. operational area | |
| OJK C.4 | Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services and Businesses | 25 |
| OJK C.5 | Keanggotaan pada Asosiasi Association Membership | 33 |



| Indeks Index | Pengungkapan Disclosure | Halaman Page |
|---|---|-----------------|
| OJK C.6 | Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes in Listed and Public Companies | 27, 32 |
| Penjelasan Direksi Statement from Board of Directors | | |
| | Penjelasan Direksi Direksi Statement from Board of Directors | 8 |
| OJK D.1 | a. Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan b. Penerapan Keuangan Berkelanjutan c. Strategi pencapaian target a. Policies to address challenges in implementing the sustainability strategy b. Implementation of Sustainable Finance c. Target achievement strategy | |
| Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance | | |
| OJK E.1 | Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Person in Charge of Practicing Sustainable Finance | 35 |
| OJK E.2 | Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Capacity Development Related to Sustainable Finance Practice | 36 |
| OJK E.3 | Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment on Practicing Sustainable Finance | 36 |
| OJK E.4 | Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Stakeholder Relationship | 40 |
| OJK E.5 | Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Issues Related to Practicing Sustainable Finance | 8 |
| Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance | | |
| OJK F.1 | Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Developing a Sustainability Culture | 43 |
| Kinerja Ekonomi Economic Performance | | |
| OJK F.2 | Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Target and Performance on Production, Portfolio, Financing, Investment, Revenue and Profit-Loss | 51 |
| OJK F.3 | Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Target and Performance on Portfolio, Financing and Investment on Financial Instruments or Projects Aligned with Sustainable Finance Practices | 51 |
| Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance | | |
| Aspek Umum General Aspect | | |
| OJK F.4 | Biaya Lingkungan Hidup Environmental Cost | 59 |
| Aspek Material Material Aspect | | |
| OJK F.5 | Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally-Friendly Materials | 59 |
| Aspek Energi Energy Aspect | | |
| OJK F.6 | Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Volume and Intensity of Energy Use | 60 |
| OJK F.7 | Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts to Achieving Energy Efficiency and the Use of Renewable Energy | 62 |



| Indeks Index | Pengungkapan Disclosure | Halaman Page |
|--|---|-----------------|
| Aspek Air Water Aspect | | |
| OJK F.8 | Penggunaan Air Water Consumption | 64 |
| Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect | | |
| OJK F.9 | Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impacts of Operating Near or Within Conservation or Biodiversity Areas | 67 |
| OJK F.10 | Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts | 67 |
| Aspek Emisi Emission Aspect | | |
| OJK F.11 | Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Volume and Intensity of Emission Based on Type | 63 |
| OJK F.12 | Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Emission Reduction Efforts and Realization | 63 |
| Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspect | | |
| OJK F.13 | Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Volume of Waste and Effluent Based on Type | 65, 66 |
| OJK F.14 | Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Methods | 64 |
| OJK F.15 | Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spills (if any) | 67 |
| Aspek Pengaduan terkait Lingkungan Hidup Environmental Grievance Aspect | | |
| OJK F.16 | Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Topic of Incoming and Resolved Environmental Grievances | 67 |
| Kinerja Sosial Social Performance | | |
| OJK F.17 | Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Providing Equal Products and/ or Services to Customers | 93 |
| Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect | | |
| OJK F.18 | Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Employment Opportunity | 76 |
| OJK F.19 | Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child and Forced Labor | 76 |
| OJK F.20 | Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage | 77 |
| OJK F.21 | Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment | 81 |
| OJK F.22 | Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Capacity Training and Development | 79, 80 |
| Aspek Masyarakat Community Aspect | | |
| OJK F.23 | Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations to Local Communities | 96 |
| OJK F.24 | Pengaduan Masyarakat Community Grievances | 99 |
| OJK F.25 | Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Social Environmental Responsibility Program (TJSL) | 44, 96 |



| Indeks Index | Pengungkapan Disclosure | Halaman Page |
|--|---|-----------------|
| Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility on Sustainable Product/Service Development | | |
| OJK F.26 | Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Sustainable Financial Product/Service Innovation and Development | 92 |
| OJK F.27 | Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Safety-Evaluated Products/Services for Customers | 93 |
| OJK F.28 | Dampak Produk/Jasa Impacts from Products/Services | 96 |
| OJK F.29 | Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Volume of Recalled Products | 93 |
| OJK F.30 | Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products/Services | 94 |
| Lain-lain Others | | |
| OJK G.1 | Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification by Independent Party (if any) | - |
| OJK G.2 | Lembar Umpan Balik Feedback Sheet | 111 |
| OJK G.3 | Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Response on Feedbacks on the Previous Year's Sustainability Report | - |
| OJK G.4 | Daftar Pengungkapan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik List of Disclosures in Compliance with Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions and Listed and Public Companies | 102 |



Indeks Konten GRI Standards GRI Standards Content Index

Pernyataan penggunaan

Statement of use

- ▶ PT Mitra Investindo Tbk telah melaporkan informasi yang dikutip dalam indeks konten GRI untuk periode 1 Januari – 31 Desember 2023 dengan merujuk kepada GRI Standards.
PT Mitra Investindo Tbk has reported the information quoted in the GRI content index for the period January 1 - December 31, 2023 with reference to the GRI Standards.

GRI 1 yang digunakan

RGI 1 Used

- ▶ GRI 1: Landasan 2021
GRI 1: Foundation 2021

| GRI Standards | Pengungkapan Disclosure | Lokasi/Halaman Location/Page |
|--|--|---|
| Pengungkapan Umum General Disclosure | | |
| GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 General Disclosure 2021 | Organisasi dan praktik pelaporan The organization and its reporting practices | |
| | GRI 2-1 | Rincian organisasi Organizational details 25, 29 |
| | GRI 2-2 | Entitas yang dimasukkan dalam pelaporan keberlanjutan organisasi Entities included in the organization's sustainability reporting 22, 23 |
| | GRI 2-3 | Periode, frekuensi, dan titik kontak pelaporan Reporting period, frequency and contact point 20, 23 |
| | GRI 2-4 | Penyajian kembali informasi Restatements of information 23 |
| | GRI 2-5 | Penjaminan eksternal External assurance 20 |
| | Aktivitas dan pekerja Activities and workers | |
| | GRI 2-6 | Aktivitas, rantai nilai, dan hubungan bisnis lainnya Activities, value chain and other business relationships 25, 27, 29, 30, 32, 53 |
| | GRI 2-7 | Tenaga kerja Employees 72-74 |
| | GRI 2-8 | Pekerja yang bukan pekerja langsung Workers who are not employees 74 |
| | Tata Kelola Governance | |
| | GRI 2-9 | Struktur dan komposisi tata kelola Governance structure and composition 28, 35 |
| | GRI 2-10 | Pencalonan dan pemilihan badan tata kelola tertinggi Nomination and selection of the highest governance body 35 |
| | GRI 2-11 | Ketua badan tata kelola tertinggi Chair of the highest governance body 35 |
| | GRI 2-12 | Peran badan tata kelola tertinggi dalam mengawasi manajemen dampak Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts 35 |
| | GRI 2-13 | Delegasi tanggung jawab untuk mengelola dampak Delegation of responsibility for managing impacts 35 |
| GRI 2-14 | Peran badan tata kelola tertinggi dalam pelaporan keberlanjutan Role of the highest governance body in sustainability reporting 36 | |
| GRI 2-15 | Konflik kepentingan Conflicts of interest 36 | |
| GRI 2-16 | Komunikasi masalah penting Communication of critical concerns 39 | |

| GRI Standards | Pengungkapan Disclosure | Lokasi/Halaman Location/Page | |
|--|--|--|--------------------------------|
| GRI 2-17 | Pengetahuan kolektif badan tata kelola tertinggi Collective knowledge of the highest governance body | Bagian Tata Kelola Perusahaan pada Laporan Tahunan Corporate Governance Section of the Annual Report | |
| GRI 2-18 | Evaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi Evaluation of the performance of the highest governance body | Bagian Tata Kelola Perusahaan pada Laporan Tahunan Corporate Governance Section of the Annual Report | |
| GRI 2-19 | Kebijakan remunerasi Remuneration policies | Bagian Tata Kelola Perusahaan pada Laporan Tahunan Corporate Governance Section of the Annual Report | |
| GRI 2-20 | Proses untuk menentukan remunerasi Process to determine remuneration | Bagian Tata Kelola Perusahaan pada Laporan Tahunan Corporate Governance Section of the Annual Report | |
| GRI 2-21 | Rasio kompensasi total tahunan Annual total compensation ratio | Bagian Tata Kelola Perusahaan pada Laporan Tahunan Corporate Governance Section of the Annual Report | |
| Strategi, kebijakan, dan praktik Strategy, policies and practices | | | |
| GRI 2-22 | Pernyataan tentang strategi pembangunan berkelanjutan Statement on sustainable development strategy | 8 | |
| GRI 2-23 | Komitmen kebijakan Policy commitments | 42, 26 | |
| GRI 2-24 | Menanamkan komitmen kebijakan Embedding policy commitments | 8 | |
| GRI 2-25 | Proses untuk memperbaiki dampak negatif Processes to remediate negative impacts | 38 | |
| GRI 2-26 | Mekanisme untuk mencari nasihat dan mengemukakan masalah Mechanisms for seeking advice and raising concerns | 39 | |
| GRI 2-27 | Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan Compliance with laws and regulations | 67, 80, 89, 99 | |
| GRI 2-28 | Keanggotaan asosiasi Membership associations | 33 | |
| Keterlibatan Pemangku Kepentingan Stakeholder engagement | | | |
| GRI 2-29 | Perjanjian perundingan kolektif Approach to stakeholder engagement | 40 | |
| GRI 2-30 | Evaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi Collective bargaining agreements | 76 | |
| Topik Material Material Topic | | | |
| GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-1 | Proses untuk menentukan topik material Process to determine material topics | 20 |
| | GRI 3-2 | Daftar topik material List of material topics | 21, 22, 23, 50, 58, 81, 91, 95 |



| GRI Standards | Pengungkapan Disclosure | | Lokasi/Halaman Location/Page |
|---|----------------------------|--|---------------------------------|
| Ekonomi Economic | | | |
| Kinerja Ekonomi Economic Performance | | | |
| GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-3 | Manajemen topik material Topic management disclosures | 22, 50 |
| GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 Economic Performance 2016 | GRI 201-1 | Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed | 52 |
| | GRI 201-3 | Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya Defined benefit plan obligations and other retirement plans | 78 |
| Keberadaan Pasar Market Presence | | | |
| GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-3 | Manajemen topik material Topic management disclosures | 22, 70 |
| GRI 202: Keberadaan Pasar 2016 Market Presence 2016 | GRI 202-1 | Rasio standar upah pegawai <i>entry-level</i> berdasarkan jenis kelamin terhadap upah minimum regional Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage | 77 |
| Dampak Ekonomi Tidak Langsung Indirect Economic Impacts | | | |
| GRI 3 Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-3 | Manajemen topik material Topic management disclosures | 22, 50 |
| GRI 203 Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 Indirect Economic Impacts 2016 | GRI 203-2 | Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan Significant indirect economic impacts | 53, 54 |
| Lingkungan Environmental | | | |
| Energi Energy | | | |
| GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-3 | Manajemen topik material Topic management disclosures | 22, 58, 67 |
| GRI 302: Energi 2016 Energy 2016 | GRI 302-1 | Konsumsi energi dalam organisasi Energy consumption within the organization | 60 |
| | GRI 302-3 | Intensitas energi Energy intensity | 60 |
| Air dan Efluen Water and Effluent | | | |
| GRI 3 Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-3 | Manajemen topik material Topic management disclosures | 22, 58, 67 |
| GRI 303: Air dan Efluen 2018 Water and Effluent 2018 | GRI 303-5 | Konsumsi/penggunaan air Water consumption | 64 |



| GRI Standards | Pengungkapan Disclosure | | Lokasi/Halaman Location/Page |
|---|----------------------------|--|---------------------------------|
| Limbah Waste | | | |
| GRI 3 Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-3 | Manajemen topik material Topic management disclosures | 22, 58, 67 |
| GRI 306 Limbah 2020 Waste 2020 | GRI 306-3 | Limbah yang dihasilkan Waste generated | 65, 66 |
| Sosial Social | | | |
| Kepegawaian Employment | | | |
| GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-3 | Manajemen topik material Topic management disclosures | 22, 70 |
| GRI 401: Kepegawaian 2016 Employment 2016 | GRI 401-1 | Perekrutan pegawai baru dan pergantian pegawai New employee hires and employee turnover | 75 |
| | GRI 401-2 | Tunjangan yang diberikan kepada pegawai purnawaktu yang tidak diberikan kepada pegawai sementara atau paruh waktu Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or parttime employees | 77 |
| | GRI 401-3 | Cuti melahirkan Maternity leave | 78 |
| Keselamatan dan Kesehatan Kerja Occupational Health and Safety | | | |
| GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-3 | Manajemen topik material Topic management disclosures | 22, 81, 89 |
| GRI 3 Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 403-1 | Sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja Occupational health and safety management system | 83 |
| | GRI 403-2 | Identifikasi bahaya, penilaian risiko, dan investigasi insiden Hazard identification, risk assessment, and incident investigation | 85, 89 |
| | GRI 403-3 | Layanan kesehatan kerja Occupational health services | 87 |
| | GRI 403-4 | Partisipasi, konsultasi, dan komunikasi pekerja tentang kesehatan dan keselamatan kerja Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety | 83 |
| | GRI 403-5 | Pelatihan pekerja mengenai kesehatan dan keselamatan kerja Worker training on occupational health and safety | 86 |
| | GRI 403-6 | Peningkatan kualitas kesehatan pekerja Promotion of worker health | 86 |
| | GRI 403-7 | Pencegahan dan mitigasi dampak keselamatan dan kesehatan kerja yang terkait langsung dengan hubungan bisnis Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships | 85 |
| GRI 402: Keselamatan dan Kesehatan Kerja 2018 Occupational Health and Safety 2018 | GRI 403-8 | Pegawai yang dilindungi oleh sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja Workers covered by an occupational health and safety management system | 83 |
| | GRI 403-9 | Kecelakaan kerja Work-related injuries | 88, 89 |
| | GRI 403-10 | Kesehatan yang buruk terkait pekerjaan Work-related ill health | 89 |



| GRI Standards | Pengungkapan Disclosure | | Lokasi/Halaman Location/Page |
|--|----------------------------|---|---------------------------------|
| Pendidikan dan Pelatihan Training and Education | | | |
| GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-3 | Manajemen topik material Topic management disclosures | 22, 70 |
| GRI 404: Pendidikan dan Pelatihan 2016 Training and Education 2016 | GRI 404-1 | Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average hours of training per year per employee | 79 |
| | GRI 404-2 | Program untuk meningkatkan keterampilan pegawai dan program bantuan peralihan Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs | 78, 79 |
| | GRI 404-3 | Persentase pegawai yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews | 80 |
| Masyarakat Lokal Local Communities | | | |
| GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-3 | Manajemen topik material Topic management disclosures | 22, 95, 99 |
| GRI 413: Masyarakat Lokal 2016 Local Communities 2016 | GRI 413-1 | Operasi dengan keterlibatan masyarakat lokal, penilaian dampak, dan program pengembangan Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs | 96 |
| | GRI 413-2 | Operasi yang secara aktual dan yang berpotensi memiliki dampak negatif signifikan terhadap masyarakat lokal Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities | 96 |
| Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan Customer Health and Safety | | | |
| GRI 3: Topik Material 2021 Material Topics 2021 | GRI 3-3 | Manajemen topik material Topic management disclosures | 22, 91, 94 |
| | GRI 416-1 | Penilaian dampak kesehatan dan keselamatan dari berbagai kategori produk dan jasa Assessment of the health and safety impacts of product and service categories | 93 |
| | GRI 416-2 | Insiden ketidakpatuhan sehubungan dengan dampak kesehatan dan keselamatan dari produk dan jasa Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services | 93 |



Lembar Umpan Balik

Feedback Sheet

[OJK G.2]

Terima kasih atas kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/i untuk membaca Laporan Keberlanjutan PT Mitra Investindo Tbk tahun 2023. Untuk meningkatkan kualitas dan transparansi serta sebagai masukan untuk penyusunan Laporan Keberlanjutan tahun 2024, Kami mohon kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/i untuk memberikan umpan balik dengan mengirim e-mail atau mengirim formulir ini ke kantor Perseroan.

Thank you for reading the Sustainability Report of PT Mitra Investindo Tbk 2023. In order to improve quality and transparency as well as input for the preparation of the next Sustainability Report, we would like to ask for your willingness to provide feedback by sending e-mail or sending this form to the Company's office.

1. Laporan ini mudah dimengerti. This Report is easily understandable.

Tidak Setuju Don't Agree Netral Neutral Setuju Agree

2. Laporan ini sudah menggambarkan informasi aspek material Perseroan, baik dari sisi positif dan negatif.

This report has described information on the material aspects of the Company, both from the positive and negative sides.

Tidak Setuju Don't Agree Netral Neutral Setuju Agree

3. Data dan informasi yang diungkapkan mudah dipahami, lengkap, transparan dan berimbang.

The data and information disclosed are easy to understand, complete, transparent and balanced.

Tidak Setuju Don't Agree Netral Neutral Setuju Agree

4. Topik Material apa yang paling penting bagi anda

(nilai 1 = paling tidak penting s/d 5 = paling penting)

What is the most important material topic in your opinion

(value 1 = least important to 5 = most important)

| | | | |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| • Kinerja Ekonomi Economic Performance | <input type="checkbox"/> | • Kepegawaian Employment | <input type="checkbox"/> |
| • Keberadaan Pasar Market Presence | <input type="checkbox"/> | • Keselamatan dan Kesehatan Kerja Occupational Health and Safety | <input type="checkbox"/> |
| • Dampak Ekonomi Tidak Langsung Indirect Economic Impacts | <input type="checkbox"/> | • Pendidikan dan Pelatihan Education and Training | <input type="checkbox"/> |
| • Energi Energy | <input type="checkbox"/> | • Masyarakat Lokal Local Community | <input type="checkbox"/> |
| • Air dan Efluen Water and Effluent | <input type="checkbox"/> | • Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan Customer Health and Safety | <input type="checkbox"/> |
| • Limbah Waste | <input type="checkbox"/> | | |

5. Mohon berikan saran/usul/komentar Bapak/Ibu/Saudara/i atas Laporan ini:

Please provide your suggestions/inputs/comments for this Report:



Profil Pembaca Reader's Profile

- Nama Lengkap Full Name : _____
- Nama Institusi/ Perusahaan
Name of Institution/Company : _____
- Kontak Contact (Telephone, E-mail) : _____

Kategori pemangku kepentingan (pilih salah satu): Category of Stakeholder (choose one):

- Pemegang Saham Shareholders
- Pemerintah/ Regulator Government/ Regulator
- Karyawan Employees
- Pelanggan Customers
- Pemasok dan Mitra Suppliers & Partners
- Komunitas/Masyarakat Lokal Community/Local Community
- Lain-lain, mohon sebutkan Others, please specify:

Mohon kirimkan kembali lembar umpan balik ini kepada
Please send this feedback sheet to:

PT Mitra Investindo Tbk
Sekretaris Perseroan | Corporate Secretary
Jl. Menteng Raya No. 72 Kebon Sirih
Menteng, Jakarta Pusat 10340 Indonesia
Telepon | Telephone : +62-21 2907 9558
Surel | E-mail : corsec@mitra-investindo.com
Website: : www.mitra-investindo.com

20 23

Laporan Keberlanjutan Sustainability Report




PT Mitra Investindo Tbk

Jl. Menteng Raya No. 72
Jakarta 10340

 2907 9558, 2907 9559

 corsec@mitra-investindo.com

 www.mitra-investindo.com

